

Sistema Nacional de Bachillerato
de la Nueva Escuela Mexicana

GUÍA DEL ESTUDIANTE



Lengua y Comunicación I

Leer y escribir para pensarnos.



COLEGIO DE BACHILLERES DE TABASCO

Mtro. Fernando Yrys Hernández

Director General

Mtra. Ana Fanny Hernández Montero

Directora Académica

Lic. Celis del Carmen Ranero Lara

Subdirectora de Planeación Académica

Mtra. Guadalupe Soberanes Ramón

Jefa del Departamento de Programas de Estudio

Asignatura: **Lengua y Comunicación I**

Edición: **2025-2026A**

En la realización del presente material participaron:

Coordinadores

Dra. Diana Leticia Alvarado León. Plantel 28.

Dra. Reyna Roció Estrada Moscoso. Plantel 06.

Mtra. Marisela Torres Milla. Plantel 28.

Revisado por:

Moderador

Mtra. Guadalupe Soberanes Ramon.

Este material fue elaborado bajo la coordinación y supervisión del Departamento de Programas de Estudio de la Dirección Académica del Colegio de Bachilleres del Estado de Tabasco y el contenido de este es gratuito, sin fines de lucro.

Queda prohibida la reproducción total o parcial de este material por cualquier medio electrónico o mecánico, sin autorización por escrito del Colegio de Bachilleres del Estado de Tabasco.

Sistema Nacional de Bachillerato
de la Nueva Escuela Mexicana

Lengua y Comunicación I

Leer y escribir para pensarnos.

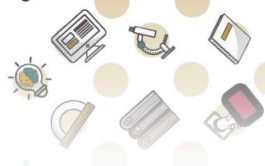
GUÍA DEL ESTUDIANTE



Datos del Estudiante

Nombre. _____.

Plantel. _____. Grupo. _____. Turno: _____.



Contenido

Presentación.....	05
Fundamentación.....	06
Justificación.....	06
Mapa de la formación.....	07
Meta educativa	07
Propósito y contenidos formativo.....	08
Conoce tu guía (Simbología).....	09
Encuadre de la UAC.....	11
Lista de actividades.....	12
Dosificación programática.....	14
Calendario 2025-2026A	16
Situación de aprendizaje I. Cuando Las palabras se convierten en armas de cambio	17
Propósito formativo 1 Vínculos entre la lectura y escritura	23
Propósito formativo 2 Textos y gustos	44
Propósito formativo 3 Expresando pensamientos	56
Propósito formativo 4 Párrafos al descubierto	64
Situación de aprendizaje II. ¡Qué se escuche nuestra voz!	85
Propósito formativo 5 Detectives del texto	91
Propósito formativo 6 Textos en armonía	102
Propósito formativo 7 Entre voces	108
Propósito formativo 8 Exponer con éxito	125
Fuentes bibliográficas.....	140
Himno	141
Porra	142
Cobachito	143



Presentación

¡Bienvenido(a) a la **Guía de Lengua y Comunicación I: ¡Leer y escribir para pensarnos!**

Este curso forma parte del **Modelo 2025 del Marco Curricular Común de la Educación Media Superior (MCCEMS)** y ha sido diseñado pensando en ti: en tus intereses, tus inquietudes y en la importancia de que reconozcas tu voz como parte de la construcción de una sociedad más justa y consciente. Aquí encontrarás herramientas para descubrir cómo la lectura y la escritura no solo son parte de la vida escolar, sino también experiencias personales y colectivas que te ayudarán a comprender tu entorno, a expresar lo que piensas y a transformar tu realidad.

La asignatura de **Lengua y Comunicación** te invita a mirar la lectura y la escritura desde una nueva perspectiva: no como tareas obligatorias, sino como **puentes para pensar, dialogar y compartir**. Leer es abrir una ventana hacia otras formas de ver el mundo, y escribir es dejar huella de tus ideas, emociones y propuestas. Por eso, este curso está diseñado para que descubras que cada texto tiene un valor, ya sea un cuento, una reseña, un ensayo, un cartel o incluso un mensaje en redes sociales, y que todos ellos pueden ser utilizados para expresar tu identidad y participar activamente en tu comunidad.

En esta guía conocerás los **propósitos y contenidos formativos del primer semestre**, organizados de manera que puedas avanzar paso a paso en el desarrollo de tus habilidades de comunicación oral y escrita. También encontrarás actividades y criterios de evaluación que te orientarán para fortalecer tu autonomía, creatividad y sentido crítico. Lo más importante es que tú seas protagonista de tu aprendizaje, explorando y construyendo tus propias rutas de reflexión y expresión.

De esta manera, Lengua y Comunicación I no solo contribuye a tu formación académica, sino también a tu crecimiento personal. A través de la lectura y la escritura, podrás cultivar tu pensamiento crítico, tu creatividad, tu sensibilidad estética y tu identidad cultural, desarrollando una mirada más consciente y solidaria frente a los desafíos de tu comunidad y del mundo actual.

Queremos invitarte a que hagas tuya esta guía: úsala como un recurso flexible que te permita aprender con libertad, experimentar con la palabra y disfrutar de cada actividad. Esperamos que este curso te motive a leer más, escribir con mayor seguridad y encontrar en la comunicación un camino para reconocerte a ti mismo y a los demás. Recuerda: cada texto que leas o escribas es una oportunidad para dejar tu huella y para hacer escuchar tu voz.



Fundamentación

La asignatura **Lengua y Comunicación I** *Leer y escribir para pensarnos*, se integra al **Modelo 2025 del MCCEMS** como un espacio esencial para que el estudiantado reconozca la lectura y la escritura como **actos colectivos y sociales**, útiles para reflexionar, comunicar y transformar su realidad. Retoma la trayectoria del **Campo Formativo de Lenguajes de la Educación Básica**, promoviendo la lectura como experiencia de disfrute y la escritura como medio de expresión personal y colectiva. Con ello se fomenta la imaginación, la creatividad y el pensamiento crítico.

Asimismo, valora la **diversidad lingüística y cultural del país**, incorporando el español, las lenguas indígenas, maternas y extranjeras como vehículos de identidad y diálogo intercultural, en sintonía con el **Decenio Internacional de las Lenguas Indígenas (2022-2032)**. Esta asignatura se fundamenta en la necesidad de formar jóvenes capaces de **apropiarse del lenguaje como herramienta de pensamiento crítico, creatividad y ciudadanía activa**, en concordancia con los principios de la Nueva Escuela Mexicana.

Justificación

La asignatura **Lengua y Comunicación I: Leer y escribir para pensarnos** es fundamental en la Educación Media Superior porque permite que el estudiantado conciba la lectura y la escritura como **procesos sociales y culturales** que favorecen la reflexión, la creatividad y el pensamiento crítico. En un contexto de sobreexposición a la información y diversidad cultural, resulta imprescindible fortalecer las competencias comunicativas para que los jóvenes participen activamente en su entorno académico y social.

Este curso retoma los aprendizajes del **Campo Formativo de Lenguajes de la Educación Básica**, ampliándolos hacia nuevas prácticas discursivas que impulsen la comprensión, la expresión y la argumentación. De esta manera, se asegura la continuidad formativa y se contribuye a la construcción de aprendizajes significativos en la EMS. Además, la asignatura reconoce la **diversidad lingüística y cultural del país**, valorando el español, las lenguas maternas, indígenas y extranjeras como vehículos de identidad y diálogo intercultural, en concordancia con el **Decenio Internacional de las Lenguas Indígenas (2022-2032)**.

Lengua y Comunicación I se justifica como un espacio esencial para desarrollar el gusto por la lectura, la apropiación de la escritura y el pensamiento crítico, en sintonía con los principios de la **Nueva Escuela Mexicana**, que busca formar ciudadanos reflexivos, creativos y comprometidos con su realidad.



Enfoque

El enfoque de la asignatura Lengua y Comunicación I: *Leer y escribir para pensarnos* dentro del Modelo 2025 del MCCEMS es pedagógico crítico.

Esto significa que:

- Se centra en que el estudiantado comprenda la **lectura y la escritura como prácticas sociales, culturales y colectivas**, no solo como habilidades técnicas.
- Promueve el **pensamiento crítico y reflexivo**, para que los jóvenes analicen, cuestionen y transformen su realidad mediante el lenguaje.
- Favorece el **aprendizaje situado y contextualizado**, es decir, que cada docente adapte estrategias a las necesidades de su comunidad escolar.
- Impulsa la **diversidad lingüística e interculturalidad**, reconociendo el valor del español, las lenguas indígenas, maternas y extranjeras en la construcción de identidad y diálogo.
- Busca que la lectura se viva como **acto de disfrute y exploración intelectual**, y que la escritura sea entendida como **creación individual y colectiva**.

El enfoque es **crítico, inclusivo e intercultural**, con la finalidad de que el lenguaje sea una herramienta para pensar, dialogar y participar en la construcción de una sociedad más justa.

Mapa de la formación

Asignatura	1er. Semestre	H/A	Crédito	2do. Semestre	H/A	Crédito	3er. Semestre	H/A	Crédito
Lengua y Comunicación I	Lengua y Comunicación I. <i>Leer y escribir para pensarnos.</i>	3/60	6	Lengua y Comunicación II. <i>Libertas para imaginar, poder para comunicar</i>	3/60	6	Lengua y Comunicación III. <i>Descubrir culturas, apropiarse de las palabras.</i>	3/60	6

H/A: Horas de mediación docente a la semana / Horas totales de la asignatura por el semestre.

Meta educativa

Identifique la lectura y la escritura como actos colectivos de la experiencia humana útiles en la reflexión, comunicación y problematización del mundo circundante, y utilice algunos rasgos importantes para la escritura de textos propios.



Propósitos y contenidos formativos

Propósitos formativos	Contenidos formativos
1. Reflexiona sobre los vínculos entre la escritura y la lectura para dar sentido a la necesidad humana por comunicar información, ideas, pensamientos u opiniones.	- La escritura como posibilidad de desarrollo del pensamiento humano, la empatía, la creación individual y colectiva, la comunicación y la estimulación del avance científico. - La lectura como experiencia de diálogo entre las personas de diversos contextos sociales, históricos y culturales. - La lectura como experiencia de placer individual o compartido.
2. Investiga los gustos y las inclinaciones de las personas de su comunidad escolar respecto de la lectura y la escritura para conocer la diversidad de textos.	- Diversidad de textos escritos, soportes y formatos. - Características generales de los textos escritos. - Situaciones de la vida cotidiana donde son necesarios los textos escritos.
3. Analiza en textos de su elección la información, ideas, pensamientos y opiniones, para comprender la importancia de transmitir con claridad las ideas en textos escritos.	- Introducción a las propiedades del texto: ➤ Claridad. ➤ Coherencia. ➤ Concordancia. - Escritura de ideas relacionadas con un tema específico.
4. Reconoce los tipos de párrafos a partir de la exploración de diversos textos, para contrastar su estructura y diferenciar sus rasgos.	- Párrafos: ➤ Descriptivos. ➤ Narrativos. ➤ Argumentativos. - Escritura de comentarios. - Puntuación y sintaxis.
5. Identifica información de un texto que lee para resaltar los elementos significativos.	- Ideas principales y secundarias. - Elementos paratextuales. - Escritura de ideas principales y secundarias.
6. Analiza la concordancia y el uso de conectores a partir de la lectura de un texto para destacar su importancia.	- Concordancia del texto Conectores: ➤ Causales. ➤ Comparativos. ➤ Adición.
7. Practica la lectura en voz alta de algunos textos para luego emitir opiniones al respecto.	- Apreciaciones orales y escritas del texto Elementos paralingüísticos - Escritura de elementos paralingüísticos que se perciben cuando comunican sus ideas
8. Identifica las características de una exposición oral para conocer su desarrollo y ponerlo en práctica.	- Preparación y exposición de un texto de su preferencia. ➤ Seleccionar el contenido. ➤ Decidir la forma (individual o grupal). ➤ Establecer las etapas (planeación, acompañamiento y ejecución). ➤ Asignar los recursos (diapositivas, mapas mentales).



Conoce tu guía didáctica (Simbología)

Ícono	Descripción
	Lectura: Indica que el estudiante deberá realizar la lectura correspondiente a los conocimientos básicos del Programa de Estudio. Esta lectura proporciona los fundamentos teóricos esenciales para el desarrollo del submódulo.
	Material audio visual: Representa recursos audiovisuales complementarios que refuerzan los contenidos básicos del Programa de Estudio. Se sugiere visualizar el material a través de un video, generalmente indicado con un código QR proporcionado por el docente.
	Actividad: Sección destinada a una actividad teórica o escrita que permite al estudiante aplicar, reflexionar o consolidar los aprendizajes esperados del Programa de Estudio. Su producto puede ser utilizado como parte de la evaluación formativa.
	Docente explica: Espacio sugerido para que el docente profundice, ejemplifique o adapte los conocimientos del Programa de Estudio al contexto de su grupo o comunidad educativa.
	Actividad SIGA: Indica la actividad o producto que debe ser registrado en la plataforma SIGA como evidencia obligatoria del avance del estudiante. La palabra “EVIDENCIA” debe aparecer resaltada.
	Evaluación Diagnóstica: Actividad inicial del submódulo que permite identificar los conocimientos previos del estudiante. Sus resultados orientan la planeación didáctica y las estrategias de acompañamiento.
	Instrumento de evaluación: Documento que establece los criterios, niveles de desempeño y ponderaciones que se utilizarán para evaluar el producto esperado. Puede presentarse como rúbrica, lista de cotejo u otro formato adecuado.
	Dosificación: Calendario que muestra la distribución de los conocimientos del Programa de Estudio a lo largo del semestre. Incluye fechas, temas y actividades a desarrollar.



Ícono	Descripción
	PAEC: Proyecto Aula-Escuela-Comunidad, una estrategia de innovación educativa que vincula el aprendizaje con el entorno social. Aquí se trabajan productos integradores o actividades comunitarias.
	Tarea (Extramuros): Actividad que se desarrolla fuera del horario escolar, en casa o en el entorno del estudiante. Refuerza lo aprendido en clase y promueve la vinculación del conocimiento con la vida cotidiana.
	Actividad lúdica: Propuesta de aprendizaje basada en el juego, diseñada para fomentar la participación, la creatividad y la comprensión de los contenidos de forma dinámica y significativa; empleando gamificación o ludificación.
	Conflicto Cognitivo: Presenta una situación problema, caso o pregunta retadora que genera duda o sorpresa, motivando al estudiante a cuestionar sus ideas previas y activar su pensamiento crítico.
	Retroalimentación: Momento para que el docente brinde comentarios constructivos sobre el desempeño del estudiante, con el fin de fortalecer su proceso de aprendizaje y orientar mejoras.
	¿Quién era?: Espacio destinado a presentar la vida y obra de personajes históricos y de aportación relevante y relacionada con el contenido de la UAC. Favorece la conciencia histórica.
	COBA-nota: Espacio dedicado a compartir noticias, curiosidades, casos reales o experiencias significativas relacionadas con el contenido, vinculando el aprendizaje con la actualidad.
	Estudio independiente: Actividad diseñada para que el estudiante trabaje de manera autónoma. Refuerza contenidos, promueve la autoevaluación y fomenta hábitos de estudio fuera del aula.



Encuadre de la asignatura

Lengua y comunicación I. *Leer y escribir para pensarnos.*

Primer Parcial

Icono	Actividad	Puntuación	Porcentaje
	Evaluación Diagnostica Situación de aprendizaje 01	0	0%
	Portafolio de evidencia (Actividad). Lista de actividades.	4	40%
	Evidencia SIGA SA1.	3	30%
	Evaluación Objetiva.	3	30%
Total			100%

Segundo Parcial

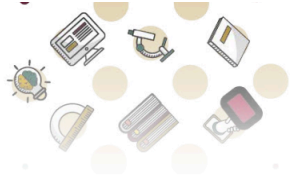
Icono	Actividad	Puntuación	Porcentaje
	Evaluación Diagnostica Situación de aprendizaje 02.	0	0%
	Portafolio de evidencia (Actividad). Lista de actividades.	4	40%
	Evidencia SIGA SA2.	3	30%
	Evaluación Objetiva.	3	30%
Total			100%



Lista de actividades

Lengua y Comunicación 1

Nombre del alumno:						
Semestre:				Grupo:		
NÚM.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	%	CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD		PORCENTAJE ALCANZADO
				SI	NO	
Situación de aprendizaje 01						
<i>"Cuando las palabras se convierten en armas de cambio"</i>						
ACTIVIDAD 01	Evaluación Diagnóstica "Había una vez..."	Cuestionario.				
ACTIVIDAD 02	Conversatorio ¿Qué nos une al leer y escribir en distintas culturas y contexto?	Conversatorio.				
ACTIVIDAD 03	Escritura reflexiva. Comentario Crítico (cuaderno Individual)	Escritura Reflexiva.				
ACTIVIDAD 04	Círculo de Lectura "Travesía entre páginas"	Círculo de Lectura.				
ACTIVIDAD 05	Bitácora de lectura reflexiva: Ecos de mi lectura.	Bitácora.				
ACTIVIDAD 06	"El reto del influencer"	Identificar los textos.				
ACTIVIDAD 07	Collage "Mi mundo en textos".	Collage.				
ACTIVIDAD 08	"La mesa de textos"	Identificar textos.				
ACTIVIDAD 09	Taller de escritura crítica: "Escritura Colaborativa"	Redacción.				
ACTIVIDAD 10	"Detective de los textos"	Identificar los textos.				
ACTIVIDAD 11	"Textos en tres tiempos: Mi voz híbrida"	Redacción.				
ACTIVIDAD 12	Ortografía en acción.	Ejercicios.				
ACTIVIDAD 13	Manifiesto juvenil: Texto (Parte 1)	Redacción.				
ACTIVIDAD 14	Manifiesto juvenil: Mural (Parte 2)	Mural.				Rúbrica.



Situación de aprendizaje 02 ¡Qué se escuche nuestra Voz!						
ACTIVIDAD 01	Evaluación diagnóstica. “Un viaje a través de la lectura”.	Cuestionario.				
ACTIVIDAD 02	Resumen “Atrapa la idea central”.	Resumen				
ACTIVIDAD 03	Texto desordenado “Armando el rompecabezas”.	Textos desordenado.				
ACTIVIDAD 04	Lectura en Voz alta.	Grabación de audio.				
ACTIVIDAD 05	Cuadro comparativo “Lo que decimos sin hablar”.	Cuadro comparativo.				
ACTIVIDAD 06	Debate “pensar, hablar y debatir”.	Debate				
ACTIVIDAD 07	“El Poder del apoyo visual”.	Diapositiva.				
ACTIVIDAD 08	Foro Juvenil “Que se escuche nuestra voz”.	Foro juvenil.				Rúbrica. 
Evaluación sumativa						



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



Sistema Nacional de Bachillerato
de la Nueva Escuela Mexicana



Situación de Aprendizaje 01:

**“Cuando las palabras se convierten en
armas de cambio”.**



Situación de Aprendizaje 01

Cuando las palabras se convierten en armas de cambio.

Propósito de la situación

Producir textos reflexivos y creativos que integren ideas claras, coherentes y concordantes sobre interculturalidad, inclusión, fomento a la lectura, y/o ciencia, reconociendo la lectura y la escritura como actos colectivos de reflexión y comunicación; empleando distintos tipos de párrafos (descriptivos, narrativos y argumentativos) y considerando la diversidad de prácticas lectoras en la comunidad escolar, con el fin de expresar posturas críticas y fundamentadas, para desarrollar un manifiesto juvenil, y ser presentadas en un mural, integrados por equipos.

Problema del contexto

En tu comunidad circulan muchas historias: la leyenda que cuentan los abuelos sobre el río, el mensaje de una científica joven que explica cómo la tecnología puede salvar al planeta, o el poema escrito por un compañero que habla de lo que significa sentirse incluido en la escuela.

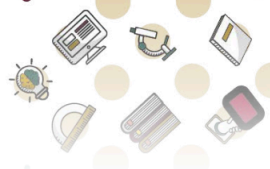
Algunas de estas voces logran conmover y despertar conciencia; otras, aunque importantes, se pierden en el ruido del día a día. La pregunta es: por qué unas palabras logran quedarse en la memoria y otras se olvidan en segundos.

Como estudiantes de primer semestre de bachillerato, tienen la oportunidad de descubrir cómo leer y escribir no son solo actos escolares, sino herramientas poderosas para transformar la realidad: valorar la diversidad cultural, fomentar la lectura, rescatar leyendas, reflexionar sobre la ciencia o promover la inclusión.

En esta aventura, no solo leerán textos, también investigarán lo que la gente a su alrededor lee y escribe, analizarán cómo comunicar con claridad y practicarán distintos tipos de párrafos para dar forma a su propia voz.

Conflicto cognitivo

1. ¿Por qué algunas historias o mensajes cambian la forma en que pensamos y otros pasan desapercibidos?
2. ¿Qué podemos aprender de las leyendas, noticias y poemas de diferentes culturas para comprender nuestro presente?
3. ¿Cómo distinguir entre una idea clara y un mensaje confuso en los textos que circulan en redes sociales?
4. ¿Qué dicen de nuestra identidad los textos que usamos y producimos todos los días (recetas, memes, canciones, notas, ensayos)?
5. ¿Cómo estructurar un párrafo para que nuestras ideas sobre justicia, inclusión o ciencia realmente convenzan a otros?



Propósitos y contenidos formativos

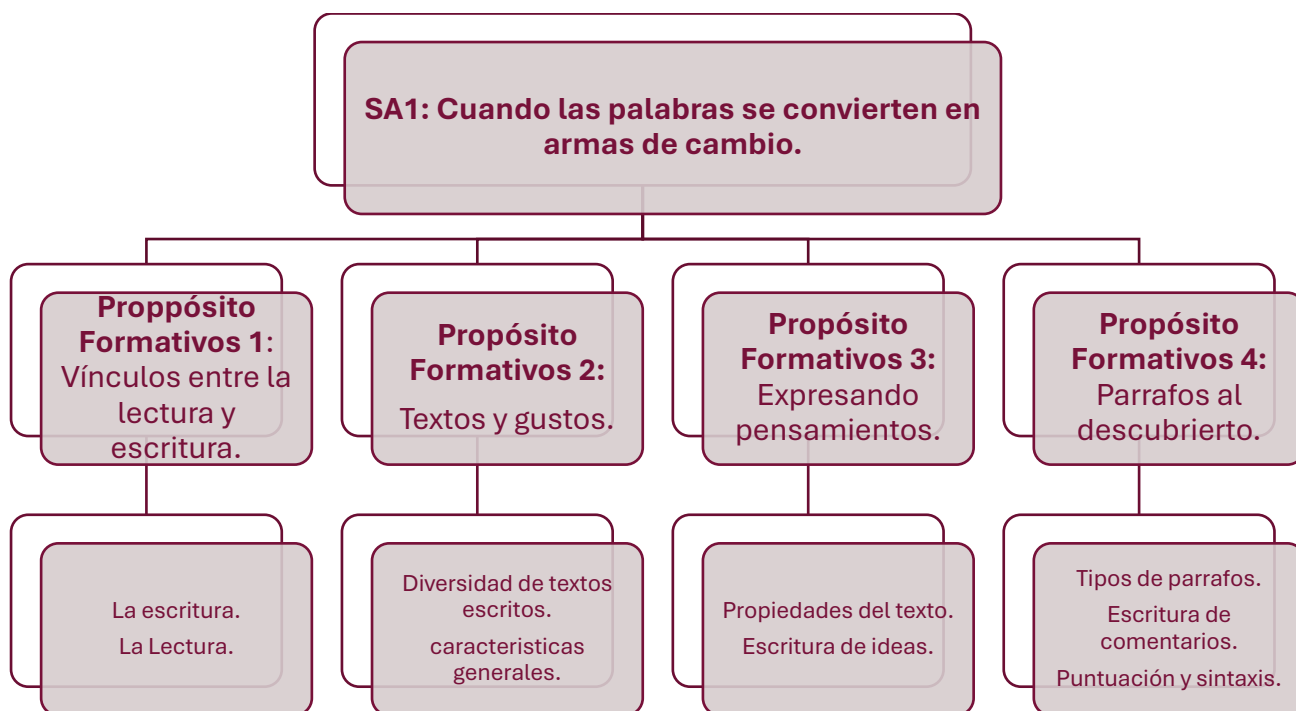
Propósitos formativos	Contenidos formativos
1. Reflexiona sobre los vínculos entre la escritura y la lectura para dar sentido a la necesidad humana por comunicar información, ideas, pensamientos u opiniones.	• La escritura como posibilidad de desarrollo del pensamiento humano, la empatía, la creación individual y colectiva, la comunicación y la estimulación del avance científico. • La lectura como experiencia de diálogo entre las personas de diversos contextos sociales, históricos y culturales. • La lectura como experiencia de placer individual o compartido.
2. Investiga los gustos y las inclinaciones de las personas de su comunidad escolar respecto de la lectura y la escritura para conocer la diversidad de textos.	• Diversidad de textos escritos, soportes y formatos. • Características generales de los textos escritos. • Situaciones de la vida cotidiana donde son necesarios los textos escritos.
3. Analiza en textos de su elección la información, ideas, pensamientos y opiniones, para comprender la importancia de transmitir con claridad las ideas en textos escritos.	• Introducción a las propiedades del texto: ➤ Claridad. ➤ Coherencia. ➤ Concordancia. • Escritura de ideas relacionadas con un tema específico.
4. Reconoce los tipos de párrafos a partir de la exploración de diversos textos, para contrastar su estructura y diferenciar sus rasgos.	• Párrafos: ➤ Descriptivos. ➤ Narrativos. ➤ Argumentativos. • Escritura de comentarios. • Puntuación y sintaxis.



Introducción

En esta situación de aprendizaje, los estudiantes de primer semestre de bachillerato explorarán la lectura y la escritura no solo como actividades escolares, sino como herramientas poderosas para transformar la realidad. A través del análisis de leyendas, poemas, noticias y textos científicos, los jóvenes reconocerán cómo las palabras pueden conmover, informar y generar cambios en su entorno. La actividad propone investigar los gustos y preferencias lectoras de la comunidad escolar, reflexionar sobre la claridad, coherencia y concordancia en los textos, y experimentar con distintos tipos de párrafos —descriptivos, narrativos y argumentativos— para expresar ideas propias.

El producto final de esta experiencia será un **manifiesto juvenil**, elaborado en equipos, que integrará reflexiones críticas sobre interculturalidad, inclusión, fomento a la lectura y ciencia, demostrando la capacidad de estructurar ideas de manera clara y persuasiva. Este manifiesto se presentará en un **mural colectivo**, donde cada grupo compartirá su visión con la comunidad escolar, visibilizando la diversidad de voces y la riqueza de los mensajes que pueden transformar nuestro entorno. Con esta experiencia, los estudiantes aprenderán que escribir y leer son actos de comunicación y reflexión capaces de dejar una huella duradera, y que cada palabra bien elegida tiene el poder de convertirse en un verdadero agente de cambio.





SESIÓN 02



Evaluación Diagnóstica “Había una vez...”

LYC1_SA1_ACT1

Instrucciones: Para iniciar esta lección realizarás una evaluación diagnóstica que permitirá conocer tu nivel de comprensión y los conocimientos que ya posees sobre los temas que abordaremos. Primero, deberás leer con atención el material proporcionado y después responder de manera individual las preguntas que se te comparten.



Había una vez una adolescente viviendo con VIH en Ecuador

No siempre lo “CORRECTO” es bueno.

El miedo, el desconocimiento, la vergüenza y una mala información me llevaron a tomar una decisión que en ese momento consideraba como “correcta”. Tener 17 años, estar embarazada de 3 meses y conocer mi diagnóstico de VIH, el cual fue revelado por un psiquiatra quien me dijo: “Toda acción en la vida tiene una consecuencia, y la consecuencia en tu vida es que tienes VIH, ahora debemos atenderte bien para que el producto de tus acciones nazca negativo”, en ese momento todo se tornó en un laberinto, por un lado quería realizar todo lo necesario para que mi hijo nazca sin VIH, por el otro, una parte de mí no entendía por qué yo ¿Cómo que VIH?, quería rendirme ante la vida pero tenía un motivo para seguir.

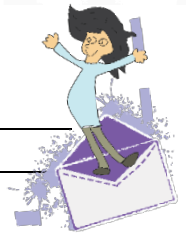
Durante los 8 meses de embarazo siempre espere un abordaje psicológico y social más allá de la atención médica en la cual solo se limitaban a revisarme y darme antirretrovirales y vitaminas. En el último chequeo la ginecóloga me notificó la fecha para la cesárea y en ese momento me dijo “aprovechemos ese momento para realizarte la ligadura de trompas, considero que lo mejor para ti será no volver a tener hijos, pues un hijo desgasta mucho el cuerpo de una mujer, ahora eres joven, tuviste un diagnóstico oportuno, cumpliste con la profilaxis y estamos seguros de que el niño nacerá sin VIH, pero si tú no te haces la ligadura y en algunos años quieres tener un hijo, tu cuerpo estará afectado por el VIH y el niño que desees tener tal vez nacerá con VIH y no será justo para él, además un niño necesita una mamá viva, y no sabemos cómo el VIH actuara en ti, como ya tienes 18 años ya puedes firmar la autorización, piénsalo y el día de la cesárea me dices tú decisión”, por mi cabeza solo pasaba esto de “un niño necesita una mamá.

Meses después de ver crecer a mi hijo y con su resultado negativo, empecé a conocer sobre VIH y sobre mis derechos donde pude hacer un análisis y me di cuenta que la mayoría de ellos fueron violentados, la realización de la prueba sin un consentimiento, sin una pre y post consejería, la entrega de mi resultado a mi madre solo con la frase “llévele al hospital público ahí atienden a los portadores”, mi revelación diagnóstica a mi familia y a mi ex pareja sin mi consentimiento y uno de los más fuertes fue insistir en la ligadura y quemadura total de las trompas de Falopio. Después de aprender mucho, entendí que hubiera podido ser madre nuevamente, pero por la falta de información y la vulneración de mis derechos me llevo a tomar una decisión irreversible que en ese momento creí que era lo correcto. No siempre lo “CORRECTO” es bueno. El miedo, el desconocimiento, la vergüenza y una mala información me llevaron a tomar una decisión que en ese momento consideraba como “correcta”.

Barby / J+ LAC /J+
Ecuador

“En 2012 se registraron en todo el mundo 1,3 millones de muertes de adolescentes, de las que el VIH/SIDA fue la segunda causa (Organización Mundial de la Salud - OMS)”





Responde las siguientes preguntas de acuerdo con lo leído en el texto anterior.

1. ¿Quién es el emisor del mensaje?

2. ¿Cuál es el tema central del relato?

3. Menciona dos emociones que la protagonista experimenta a lo largo de la narración.

4. Explica qué papel desempeñan los profesionales de la salud en la vida de la protagonista.

5. Señala qué fragmentos corresponden a un texto narrativo.

6. Identifica en el relato al menos un fragmento expositivo

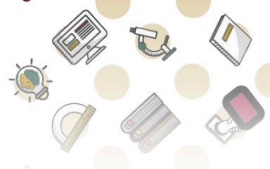
7. Localiza una parte del texto que pueda considerarse argumentativa.

8. ¿Qué derechos fueron vulnerados en la historia de la adolescente?

9. ¿Consideras que la información adecuada puede cambiar las decisiones de una persona? Justifica tu respuesta.



Recibe la retroalimentación de la evaluación diagnóstica LYC1_SA1_ACT01 y reflexiona sobre los aspectos en los que puedes mejorar. Posteriormente, participa en la conversación grupal respondiendo a la pregunta: **¿qué nos une al leer y a escribir en distintas culturas y contextos?** Comparte tus ideas, escucha a tus compañeros y enriquece el diálogo con tus experiencias personales.



Propósito Formativo 01

Vínculos entre la escritura y la lectura

Propósito formativo	Contenido formativo
P1. Reflexiona sobre los vínculos entre la escritura y la lectura para dar sentido a la necesidad humana por comunicar información, ideas, pensamientos u opiniones.	● La escritura como posibilidad de desarrollo del pensamiento humano, la empatía, la creación individual y colectiva, la comunicación y la estimulación del avance científico ● La lectura como experiencia de diálogo entre las personas de diversos contextos sociales, históricos y culturales ● La lectura como experiencia de placer individual o compartido





Vínculos entre la escritura y la lectura

La escritura y la lectura son dos prácticas inseparables que dan forma a la experiencia humana de comunicar y comprender el mundo. La escritura permite plasmar ideas, pensamientos, emociones y conocimientos, mientras que la lectura abre la posibilidad de interpretarlos, cuestionarlos y resignificarlos en nuevos contextos. Juntas, constituyen un ciclo de creación y recreación del sentido: lo que una persona escribe responde a la necesidad de expresar y compartir, y lo que otra persona lee se convierte en punto de partida para nuevos significados, diálogos y reflexiones.

La necesidad humana de comunicar se encuentra en la raíz de este vínculo. A través de la escritura, las ideas trascienden el tiempo y el espacio, y mediante la lectura, esas ideas se actualizan y cobran vida en la mente de cada lector. Así, la escritura no solo preserva la memoria cultural y científica, sino que también genera empatía y conexión entre las personas. La lectura, por su parte, amplía la capacidad de comprender la diversidad de perspectivas y de formar opiniones críticas.

En este sentido, escritura y lectura no son actividades aisladas, sino procesos complementarios que responden a un mismo impulso humano: comunicar y comprender información, construir conocimiento, compartir emociones y participar en la vida social y cultural. Ambas prácticas, al entrelazarse, fortalecen el desarrollo del pensamiento, la creatividad y la capacidad de interacción con los otros.

Ellis y Bloch (2020) plantea que la lectura y la escritura activan redes cerebrales comunes ligadas a la memoria, el reconocimiento de patrones y la predicción contextual. Esto muestra que ambos procesos no deben enseñarse separados, sino como prácticas culturales integradas.



Ilustración 1.1 La Lectura son formas de experiencia humana.

MATERIAL DE APOYO



Vínculos entre la escritura y la lectura



<https://www.youtube.com/watch?v=nhdY2cbiFQE>

QE

LYC1_SA1_V1



La relación entre leer y escribir no solo satisface la necesidad de comunicar, sino que también impulsa el desarrollo del pensamiento, fomenta la creatividad y enriquece la vida social y cultural.

SESIÓN 03



a) La escritura como posibilidad de desarrollo del pensamiento humano, la empatía, la creación individual y colectiva, la comunicación y la estimulación del avance científico.

La lectura y la escritura han sido herramientas clave en todas las culturas, no solo para comunicarse, sino también para guardar tradiciones, aprender de los antepasados y transmitir el conocimiento a las nuevas generaciones.

En México, la lectura y la escritura han sido herramientas esenciales para conservar la historia, las tradiciones y los conocimientos de diversas culturas. A continuación, se presenta ejemplos de los mayas y los mexicas, mostrando cómo sus sistemas de escritura permitieron documentar rituales, calendarios, mitos y saberes científicos, asegurando que sus enseñanzas llegaran hasta nuestros días. El propósito es que reconozcas la relevancia de estas prácticas y reflexiones sobre su importancia en tu vida cotidiana.

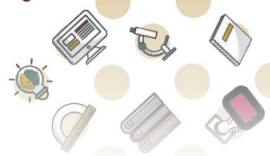
La escritura, más allá de ser una herramienta de comunicación, constituye una vía fundamental para el desarrollo del pensamiento humano, la empatía, la creatividad individual y colectiva, la interacción social y el avance científico. Su importancia trasciende el simple acto de plasmar palabras; se erige como un proceso cognitivo y social que moldea y refleja nuestra comprensión del mundo.



Ilustración 1.2. La escritura es una herramienta de comunicación, para el desarrollo del pensamiento humano.

Desarrollo del pensamiento humano: La escritura facilita la organización y estructuración del pensamiento. Al escribir, se obliga a ordenar ideas, establecer conexiones lógicas y reflexionar sobre conceptos complejos. Este proceso epistémico permite transformar experiencias y conocimientos en nuevas ideas, promoviendo la creatividad y el pensamiento crítico. Según Gordon Wells, la escritura cumple funciones epistémicas al transformar el conocimiento desde la experiencia personal, permitiendo la creación de nuevas ideas.

Empatía y comunicación: La escritura también es un medio para desarrollar la empatía. Al narrar historias o expresar pensamientos y emociones, se invita al lector a comprender perspectivas ajenas, fomentando la conexión emocional y la comprensión mutua. Este proceso es esencial en la comunicación interpersonal, ya que permite compartir experiencias y sentimientos, fortaleciendo los lazos sociales.



Creatividad individual y colectiva: En el ámbito creativo, la escritura permite la expresión individual de ideas y sentimientos. Además, en contextos colaborativos, como talleres literarios o proyectos de escritura colectiva, se potencia la creatividad compartida, donde diversas voces se entrelazan para generar narrativas y soluciones innovadoras. La escritura colectiva, influenciada por la cultura digital, ha transformado la creación literaria, permitiendo la colaboración y el intercambio de ideas en tiempo real.

Avance científico: En el ámbito científico, la escritura es esencial para documentar, comunicar y validar descubrimientos. Los artículos científicos, informes y publicaciones permiten compartir conocimientos, someterlos a revisión y construir sobre ellos, facilitando el progreso en diversas disciplinas. Además, la escritura científica clara y accesible es crucial para la divulgación del conocimiento y la educación del público en general.



Actividad 2.

Conversatorio: ¿Qué nos une al leer y escribir en distintas culturas y contextos?

LYC1_SA1_ACT2

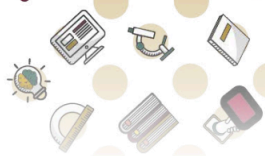
Un **conversatorio** es un espacio de diálogo y discusión estructurada en el que un grupo de personas, generalmente con un moderador, se reúne para intercambiar ideas, experiencias y conocimientos sobre un tema específico.

Instrucciones:

- Lee con atención los textos que se te entregan y analiza cómo la lectura y la escritura han sido esenciales en diferentes culturas para conservar tradiciones, transmitir conocimientos y registrar acontecimientos importantes.
- Forma un equipo con 4 o 5 compañeros.
- Junto con tu grupo, dialoga sobre las preguntas planteadas.
- Elijan a un portavoz que resuma y comparta las principales conclusiones de la discusión.
- Participen en el conversatorio oral en clase. Cada grupo contará con 3 a 5 minutos para exponer sus ideas.
- Para finalizar, escribe de manera individual una reflexión de 5 a 7 líneas sobre lo que aprendiste y cómo puedes aplicar estos conocimientos en tu vida cotidiana.



Ilustración 1.3. Conversatorio es un espacio para dialogar y discusión estructurada.

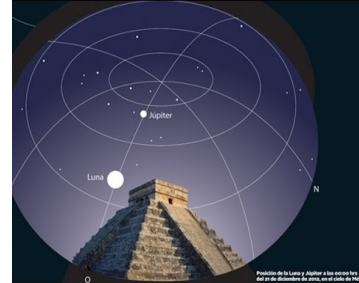


Lecturas de apoyo

Texto 1: Los mayas y la astronomía.

Los mayas desarrollaron una escritura jeroglífica plasmada en códices y templos. En estos textos registraban rituales, calendarios y observaciones astronómicas muy precisas. Gracias a la escritura, se conservaron sus tradiciones y conocimientos científicos que hoy podemos estudiar y comprender.

Importancia de la lectura y escritura: Conservación de tradiciones y conocimientos científicos.



Referencia: Coe, M. D. (2019). Los mayas: Historia, cultura y religión. Fondo de Cultura Económica.

Texto 2: Los mexicas y sus códices

Los mexicas (aztecas) registraban información en códices pictográficos que documentaban desde la organización social hasta los rituales religiosos y los tributos. Estos documentos permitieron preservar su historia, mitos y conocimientos sobre agricultura, astronomía y medicina. La escritura fue clave para transmitir su identidad cultural a generaciones posteriores.

Importancia de la lectura y escritura: Permite mantener la historia, mitos y saberes científicos y culturales.



Referencia: Carrasco, D. (2017). Cultura y sociedad en el México prehispánico: Los mexicas. Siglo XXI Editores.

Actividad de reflexión respondan las preguntas indicadas:

1. ¿Qué importancia tuvo la escritura en los mayas y mexicas?

2. ¿Qué conocimientos o tradiciones mexicanas actuales crees que se conservan gracias a la escritura de estas culturas?



3. ¿Qué similitudes existen entre las formas de lectura y escritura de los mayas, mexicas y otras culturas estudiadas?

4. ¿De qué manera la lectura y la escritura han contribuido a unir a las comunidades y a transmitir valores culturales?

5. ¿Qué elementos de estas prácticas históricas podemos identificar en nuestra vida cotidiana?



Socializan en plenaria, Actividad 02: Conversatorio ¿Qué nos une al leer y escribir en distintas culturas y contexto?

LYC1_SA1_ACT02.



b) La lectura como experiencia de diálogo entre las personas de diversos contextos sociales, históricos y culturales

La lectura como experiencia de diálogo

La lectura puede entenderse como un diálogo entre el lector y los textos, así como entre las personas que los crean y los interpretan. Al leer, los individuos se conectan con experiencias, ideas y emociones de autores de distintos contextos sociales, históricos y culturales, lo que enriquece su comprensión del mundo y fomenta la reflexión crítica. Esta interacción no solo amplía el conocimiento, sino que también promueve la empatía y la comprensión intercultural, al permitir al lector ponerse en el lugar de otros y valorar perspectivas diversas (Rico, 2010).

En este sentido, la lectura deja de ser una actividad solitaria y se convierte en un espacio de diálogo, donde las ideas se comparan, cuestionan y reconstruyen, fortaleciendo la capacidad de comunicación y el pensamiento crítico de cada lector.



Ilustración 1.4. Importancia de la lectura.

Al leer, los individuos se conectan con experiencias, ideas y emociones de autores de distintos contextos sociales, históricos y culturales, lo que enriquece su comprensión del mundo y fomenta la reflexión crítica. Esta interacción no solo amplía el conocimiento, sino que también promueve la empatía y la comprensión intercultural, al permitir al lector ponerse en el lugar de otros y valorar perspectivas diversas (Rico, 2010).

En este sentido, la lectura deja de ser una actividad solitaria y se convierte en un espacio de diálogo, donde las ideas se comparan, cuestionan y reconstruyen, fortaleciendo la capacidad de comunicación y el pensamiento crítico de cada lector.

La importancia de los textos en nuestra vida cotidiana

La lectura y la escritura no solo nos permiten adquirir conocimientos, sino que también reflejan la vida de las personas y la cultura de cada comunidad. Los textos literarios, periodísticos y comunitarios cumplen funciones específicas que nos ayudan a comprender mejor nuestro entorno y las experiencias de quienes nos rodean.

Cada tipo de texto ofrece una manera distinta de interpretar la realidad: los literarios exploran emociones e ideas, los periodísticos informan sobre hechos relevantes y los comunitarios comunican necesidades y valores de un grupo determinado. Analizar estos textos permite a los estudiantes relacionar lo que leen con sus propias experiencias, identificar valores compartidos y reflexionar sobre problemáticas actuales.

A continuación, se presenta un **cuadro comparativo** que resume la función de cada tipo de texto, cómo reflejan la vida y cultura de las personas y ejemplos prácticos de su aplicación en nuestra vida cotidiana.

Tipo de texto	Función principal	Reflejo de la vida y la cultura	Ejemplo de aplicación
Literario	Expresar emociones, ideas y experiencias humanas mediante la imaginación y la creatividad	Relata conflictos, relaciones y tradiciones culturales; permite la identificación y reflexión sobre situaciones personales	Novelas, cuentos o poemas que muestran problemas familiares o sociales y fomentan debates en clase
Periodístico	Informar sobre hechos actuales y relevantes, verificables	Permite comprender problemáticas locales o globales, y formar opiniones fundamentadas	Reportajes sobre reciclaje, salud, eventos sociales o noticias comunitarias que motivan discusión y análisis
Comunitario	Comunicar necesidades, valores y tradiciones de un grupo específico	Refleja la organización social, costumbres y participación colectiva; promueve el sentido de pertenencia	Boletines escolares, anuncios de festivales, comunicados de asociaciones o avisos comunitarios que fomentan la participación activa

Cuadro 1.1 Textos que en nuestra vida cotidiana esta presentes.



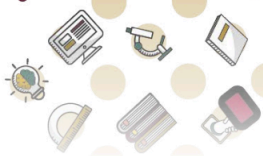
Características de los textos

Los textos literarios, periodísticos y comunitarios cumplen funciones distintas y presentan características propias que los hacen reconocibles y útiles en diferentes contextos.

- Los **textos literarios** tienen como función principal expresar emociones, ideas, experiencias y visiones del mundo mediante la imaginación y la creatividad. Su lenguaje suele ser figurativo, descriptivo y subjetivo, empleando recursos literarios como metáforas, comparaciones y símbolos. La estructura puede ser narrativa, poética o dramática, con introducción, desarrollo y desenlace, aunque con libertad artística. Estos textos buscan transmitir valores, tradiciones y reflexiones sobre la vida humana. Ejemplos de textos literarios son los cuentos, novelas, poemas y obras de teatro.
- Los **textos periodísticos**, en cambio, se enfocan en informar sobre hechos actuales, relevantes y verificables que afectan a la sociedad. Su lenguaje es claro, objetivo y directo, apoyado en datos, citas y hechos comprobables. La estructura típica incluye título, lead, desarrollo de la noticia y cierre, y puede presentarse como reportajes, entrevistas o crónicas. El objetivo de estos textos es mantener informada a la sociedad y generar reflexión sobre acontecimientos locales, nacionales o internacionales. Ejemplos de textos periodísticos son noticias, reportajes, artículos de opinión y crónicas.
- Los **textos comunitarios** tienen como propósito comunicar información relevante, necesidades o valores dentro de una comunidad o grupo específico. Su lenguaje es claro, cercano y accesible, buscando ser comprendido por todos los miembros del grupo. Su estructura es breve y organizada, e incluye encabezado, cuerpo del mensaje y cierre o convocatoria. Estos textos fomentan la participación, la cohesión social y la preservación de tradiciones o actividades colectivas. Ejemplos de textos comunitarios son anuncios, boletines escolares, comunicados vecinales e invitaciones a festivales o talleres comunitarios.



Ilustración 1.5. Existen gran variedad de textos en la vida



La lectura: Un diálogo a través del tiempo y el espacio

La lectura es mucho más que la simple decodificación de letras y palabras. Es un proceso activo y dinámico en el que el lector entabla un diálogo con el autor, con el texto mismo, y con las ideas y contextos que lo rodean. Este diálogo trasciende el tiempo y el espacio, permitiendo una conexión profunda con personas de diferentes épocas y culturas.

1. **El diálogo con el autor y el texto:** El acto de leer establece una conversación. Aunque el autor no esté físicamente presente, el texto es su voz. El lector se convierte en un interlocutor que interpreta, cuestiona, y responde. Cada lector, con sus propias experiencias y conocimientos, completa el significado del texto.
2. **El lector como constructor de significado:** El significado no reside únicamente en las palabras del libro. El lector lo construye al interactuar con el texto, aportando su propia subjetividad. Como un arquitecto, el lector organiza y da forma a las ideas, imágenes y emociones que el autor ha dispuesto.
3. **La negociación de sentidos:** Un mismo texto puede tener múltiples interpretaciones. Este "diálogo" con el texto implica una negociación constante, donde el lector contrasta su visión con la del autor y con las de otros lectores.
4. **El contexto social: Un espejo de la realidad:** La lectura nos permite dialogar con la sociedad en la que se creó una obra y, a su vez, con la nuestra propia.
5. **Identidad y comunidad:** La lectura de obras de un contexto social particular (por ejemplo, novelas que describen la vida en un barrio pobre o en la alta sociedad) permite al lector comprender realidades ajenas a la suya. Este diálogo fomenta la empatía y nos hace conscientes de la diversidad de la experiencia humana.
6. **Lectura dialógica en comunidad:** La lectura en grupos o clubes de lectura es un ejemplo claro de este diálogo social. Los participantes comparten sus interpretaciones, cuestionan supuestos y construyen un significado colectivo que enriquece la comprensión individual de la obra.
7. **El contexto histórico: Viajar en el tiempo:** Leer es una forma de viajar al pasado y dialogar con épocas que ya no existen. Nos ayuda a entender cómo se formaron las ideas y los valores de una sociedad.
8. **Comprender el pasado para entender el presente:** Al leer textos históricos, podemos entablar un diálogo con las mentalidades y los desafíos de nuestros antepasados. Por

MATERIAL DE APOYO



Presentación del libro:
diálogos interculturales,
para la participación
política de las mujeres



https://www.youtube.com/watch?v=jE0BCG-Gt_U
LYC1_SA1_V2



ejemplo, al leer la literatura del siglo XIX, comprendemos mejor el pensamiento y las luchas de esa época, lo cual influye en nuestro presente.

9. **La evolución de la lectura:** La lectura misma tiene su propia historia. La forma en que se leía en la antigüedad (en voz alta y de forma comunitaria) es muy distinta a la lectura silenciosa e individual de hoy. Este cambio refleja una evolución en el diálogo entre el lector y el texto.
10. **El contexto cultural: Un puente entre culturas.** La lectura es una herramienta poderosa para el diálogo intercultural.
11. **Explorando otras cosmovisiones:** Al leer obras de diferentes culturas (literatura asiática, africana, latinoamericana, etc.), nos adentramos en nuevas formas de pensar, sentir y vivir. Este diálogo rompe barreras y derriba prejuicios.
12. **La lectura como diplomacia cultural:** Las obras literarias pueden ser embajadoras culturales, fomentando el entendimiento y el respeto mutuo. Leer sobre las tradiciones, los valores y los conflictos de otra cultura nos permite dialogar con esa realidad y reconocer nuestra humanidad compartida.

La lectura es una experiencia viva que nos conecta con el pasado, el presente y con la inmensa diversidad humana, haciendo de cada libro un punto de encuentro para el diálogo. Presentación del Libro "Diálogos interculturales para la participación política de las mujeres". Este video es relevante ya que aborda la lectura como un medio para el diálogo intercultural, específicamente en el contexto de la participación política de las mujeres.



Presentación del Libro "Diálogos interculturales para la participación política de las mujeres"



Ilustración 1.6. Diálogos interculturales para la participación política de las mujeres. INE.



Actividad 3.

Escritura reflexiva: Comentario Crítico

LYC1_SA1_ACT3

Instrucciones: Con el propósito de favorecer tu capacidad de análisis crítico y de reflexión personal a partir de la lectura de textos literarios, periodísticos o comunitarios, así como de su relación con experiencias, valores y problemáticas actuales, realiza la actividad siguiendo estos pasos:

- Lee con atención los textos proporcionados (literario, periodístico y comunitario).
- Identifica en cada uno sus características, el mensaje principal y los valores que transmite.
- Elige uno de los textos y redacta un **comentario crítico** de 8 a 10 líneas que incluya:
- Un breve resumen del contenido.
- El tema central y los valores o problemáticas que aborda.
- Tu opinión personal y su relación con tu vida o con la sociedad actual.
- Posibles soluciones, aprendizajes o reflexiones derivadas de la lectura.
- Utiliza un lenguaje claro, coherente y respetuoso, apoyando tus ideas con ejemplos del texto y de tu entorno.
- Revisa tu comentario antes de entregarlo para asegurarte de que tenga una **estructura lógica** (introducción, desarrollo y conclusión) y que la redacción sea clara y correcta.



Ilustración 1.7. La escritura reflexiva podemos dar a conocer nuestra forma de expresar nuestras ideas de un tema específico.



TEXTO DE REFERENCIA

Texto literario

Susurros del viento

Por Ana López.

"El sol comenzaba a ocultarse entre las montañas, y Ana sentía que el viento le susurraba historias de antaño. Recordaba los cuentos de su abuela sobre héroes y espíritus que cuidaban el bosque. Cada historia le enseñaba valores de respeto, valentía y solidaridad, conectándola con su pasado y la tradición de su comunidad. Mientras caminaba por el sendero, imaginaba cómo aquellos relatos habían formado la identidad de su pueblo y la manera en que las personas vivían en armonía con la naturaleza."

"Ana se detuvo junto a un árbol antiguo y cerró los ojos, escuchando el canto de los pájaros y el susurro del viento. Comprendió que esas historias no solo eran entretenimiento, sino enseñanzas para la vida. Inspirada, decidió escribir sus propias narraciones para compartirlas con los niños del pueblo, asegurando que los valores y tradiciones que había heredado continuaran vivos para las futuras generaciones."

Criterios para reflexión sobre el texto literario:

- Identificar emociones y experiencias del personaje.
- Reconocer valores y tradiciones transmitidos.
- Analizar la conexión entre historias, identidad y comunidad.
- Reflexionar sobre cómo se puede aplicar la enseñanza de la historia en la vida personal.



Texto periodístico

Reciclaje escolar transforma la ciudad

Pedro Martínez

"En Villahermosa, más de 500 estudiantes participan activamente en el programa de reciclaje escolar, separando correctamente los residuos en sus escuelas. Esta iniciativa busca proteger el medio ambiente y fomentar hábitos sostenibles, promoviendo la conciencia ecológica entre los jóvenes. Los responsables del programa informan que la participación activa de los alumnos ha generado un impacto positivo en toda la comunidad, desde la reducción de basura en las calles hasta la creación de espacios de educación ambiental."

"El programa también incluye talleres de sensibilización sobre el cuidado del planeta, visitas a plantas de reciclaje y concursos creativos con materiales reciclables. Los estudiantes expresan que estas actividades no solo les enseñan sobre la importancia de separar residuos, sino que también fortalecen valores de colaboración, responsabilidad y respeto por su entorno, fomentando un sentido de pertenencia y compromiso social."

Criterios para reflexión sobre el texto periodístico:

- Identificar hechos actuales y objetivos de la iniciativa.
- Analizar valores como responsabilidad, colaboración y conciencia ecológica.
- Reflexionar sobre el impacto de las acciones colectivas en la comunidad.
- Relacionar la información con experiencias personales o proyectos escolares.



Texto comunitario

Invitación al festival cultural

Comité Cultural de la Plaza Central

"Estimadas familias: El próximo sábado 30 de agosto se llevará a cabo el festival cultural en la plaza central. Durante el evento habrá talleres de artesanía, degustación de platillos tradicionales y presentaciones de grupos locales de música y danza. Su participación ayudará a fortalecer los lazos de nuestra comunidad y a preservar nuestras tradiciones culturales, fomentando el conocimiento de nuestras raíces y la identidad local."

"Además, el festival contará con espacios educativos para niños y jóvenes, donde aprenderán sobre la historia del lugar y la importancia de mantener vivas nuestras costumbres. Invitamos a todos los vecinos a unirse, compartir sus experiencias y disfrutar de un día lleno de actividades culturales que promuevan la integración social y la colaboración entre los miembros de nuestra comunidad."

Criterios para reflexión sobre el texto comunitario:

- Identificar el mensaje principal y actividades del evento.
- Reconocer valores de cohesión social, solidaridad e identidad cultural.
- Analizar cómo la participación comunitaria fortalece los lazos sociales.
- Reflexionar sobre la importancia de involucrarse en actividades locales.



Participa en una plenaria donde compartirás con tus compañeros los resultados de la **Actividad 03: Escritura reflexiva. Comentario crítico (LYC1_SA1_ACT03)**. Expón tus ideas de manera clara y escucha con atención las aportaciones de los demás para enriquecer el diálogo colectivo.



SESIÓN 05



Actividad 4. Círculo de Lectura: “Travesía entre páginas”

LYC1_SA1_ACT4

Instrucciones: En esta sesión participarás en una dinámica participativa y lúdica para fomentar tu gusto por la lectura. Lee atentamente el texto narrativo proporcionado, identifica las ideas principales y secundarias, participa activamente en las actividades de escucha y expresión oral, comparte tus opiniones con tus compañeros y disfruta del intercambio de ideas, desarrollando tu capacidad de análisis crítico mientras la lectura se convierte en un espacio de aprendizaje y disfrute.

Desarrollo de la sesión

1. Apertura (5 min) – Enganche

- El docente inicia con una pregunta detonante en plenaria:
- “Si tuvieras que resolver un misterio para salvar tu vida, ¿qué estrategias usarías?”
- Se muestra la portada del libro (en proyector o impresa) y se comenta brevemente el argumento:
- Una profesora plantea a sus alumnos un reto literario que se convierte en un misterio que deben resolver.

2. Lectura compartida (15 min)

- Dinámica: lectura en voz alta por párrafos o fragmentos breves, asignando a distintos estudiantes.
- Fragmento sugerido: capítulo inicial donde la profesora plantea el desafío a sus alumnos.
- Indicaciones: mientras leen, cada estudiante debe subrayar en su copia o anotar:
- Una idea principal.
- Una idea secundaria.
- Una palabra o frase que les llame la atención.

3. Círculo de lectura (20 min)

- Se forman 7 equipos de 6-7 estudiantes. Cada equipo responde y comenta:
- ¿Cuál fue la idea principal del fragmento?
- ¿Qué idea secundaria les pareció más interesante?
- ¿Cómo se relaciona este reto de la profesora con nuestra vida escolar real?
- ¿Qué valores o actitudes se ponen a prueba en esta historia?
- Un relator por equipo escribe las conclusiones en una cartulina o en hojas grandes.

MATERIAL DE APOYO



FRAGMENTO DEL LIBRO:
EL ASESINATO DE LA
PROFESORA DE LENGUA



https://colegiodebachille055-my.sharepoint.com/personal/d28_5030_cobatab_edu_mx/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EeUb2uyOtlRHpQ17zDAX02IBlOymPvvBh8pxGdl1jifrVA&e=Xnfngh

Este material corresponde a un extracto del libro "El asesinato de la profesora de lengua" de Jordi Sierra i Fabra. Se reproduce únicamente el primer capítulo con fines exclusivamente didácticos y sin ánimo de lucro. El resto de la obra no se reproduce en este documento para no violar los derechos patrimoniales del autor.



- Se hace un círculo de discusión breve: cada relator comparte en 1 minuto lo más destacado de su equipo.

4. Cierre y reflexión (10 min)

- El docente guía una reflexión en plenaria:
- ¿Qué nos enseña la profesora del libro sobre aprender de forma diferente?
- ¿De qué manera la lectura nos reta a pensar críticamente?
- Se construye entre todos un “Mapa de pistas” en el pizarrón: palabras clave y frases destacadas que los estudiantes seleccionaron.
- Producto de cierre: los estudiantes escriben en una ficha breve:
- Una palabra que defina la lectura de hoy.
- Un aprendizaje que me llevo.

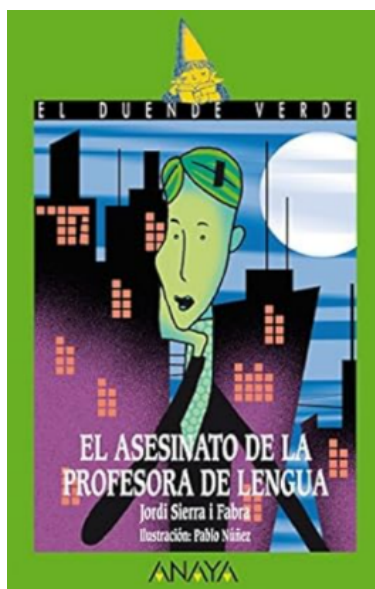
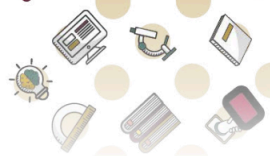


Ilustración 1.8. Portada del libro EL ASESINATO DE LA PROFESORA DE LENGUA por el
Escritor Jordi Sierra i Fabra.



Guía en plenaria la reflexión de la Actividad 04 Círculo de
Lectura “Travesía entre páginas” **LYC1_SA1_ACT04.**



SESIÓN 06



c) La lectura como experiencia de placer individual o compartido.

La lectura como experiencia de placer individual o compartido se entiende como una práctica que trasciende la simple decodificación de palabras, pues se convierte en una vivencia que estimula la imaginación, las emociones y la reflexión personal. En su dimensión individual, leer permite al sujeto adentrarse en mundos ficticios o reales, establecer un diálogo íntimo con el texto y descubrir significados que enriquecen su sensibilidad y pensamiento. **Según Michèle Petit (1999)**, la lectura es una forma de apropiación cultural que abre caminos de autoconocimiento y ofrece un refugio simbólico frente a las tensiones de la vida cotidiana. En su dimensión compartida, la lectura favorece la socialización y la construcción de vínculos, ya que comentar, narrar o dramatizar un texto en grupo propicia el intercambio de ideas, el reconocimiento de otras perspectivas y el fortalecimiento del sentido de comunidad. Estudios de Chambers (2007) sobre el “círculo de lectura” destacan que compartir lecturas en voz alta no solo genera disfrute colectivo, sino que también estimula la empatía y la escucha activa.

Por lo tanto, la lectura como experiencia de placer no se limita a un ejercicio académico, sino que constituye un espacio de disfrute estético y social, en el que se conjugan imaginación, pensamiento crítico y convivencia. Esta doble dimensión —personal y comunitaria— convierte a la lectura en un recurso esencial para el desarrollo humano, la formación cultural y la cohesión social. La lectura no solo cumple funciones cognitivas o educativas, sino que también se puede experimentar como placer individual o compartido. Leer permite al lector sumergirse en mundos imaginarios, reflexionar sobre ideas y emociones, y disfrutar de la narrativa, el lenguaje o la información presentada. Cuando se comparte la lectura, por ejemplo, en clubes de lectura, debates o lectura en voz alta, se convierte en una experiencia social, donde se intercambian opiniones, se enriquecen perspectivas y se fortalece la conexión entre las personas (Wolf, 2018). De esta manera, la lectura se convierte en una actividad que combina aprendizaje, disfrute y socialización, promoviendo tanto la satisfacción personal como la interacción cultural y social.



Ilustración 1.9. Los clubes de Lectura se comparten experiencia social, para realizar intercambio de opiniones.



Actividad 5. Bitácora de lectura reflexiva: “Ecos de mi lectura”

LYC1_SA1_ACT5

Instrucciones: Después de participar en el círculo de lectura, deberás elaborar una bitácora reflexiva titulada “Ecos de mi lectura”, en la cual respondas de manera personal y crítica a lo leído. (La bitácora puede hacerse en físico o digital).

Estructura de la bitácora

- Datos iniciales
- Título del libro: El asesinato de la profesora de lengua.
- Capítulo o fragmento leído.
- Fecha de la sesión.
- Redacción de la Bitácora. (Personales y Colectivos)
- Cierre creativo (libre elección): Dibujo, esquema, mapa mental, frase, mini-poema o hashtag que represente el eco que dejó la lectura en mí.

Mis ecos personales (reflexión libre, media cuartilla)

¿Qué me llamó más la atención del texto?

¿Con qué situación personal, escolar o social lo relaciono?

¿Qué valores o aprendizajes rescato?

¿Hubo alguna emoción que despertó el fragmento (curiosidad, intriga, miedo, risa, identificación)?

Ecos colectivos (pensar en mi grupo/mi comunidad escolar)

¿Qué enseñanza podría servirnos a todos?

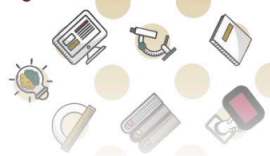
¿Qué cambios o propuestas de acción podríamos hacer a partir de esta lectura?



Bitácora de Lectura

Mis ecos de mi lectura:





Se creativo para el siguiente paso puedes realizar: Dibujo, esquema, mapa mental, frase, mini-poema o hashtag que represente el eco que dejó la lectura en mí.



Participa en un espacio de diálogo donde podrás compartir tus **ecos de lectura**, contrastar tus ideas con las de tus compañeros y resolver cualquier duda que tengas sobre la **Bitácora reflexiva (Actividad 5: Ecos de mi lectura, LYC1_SA1_ACT05.**



Propósito formativo 02

Textos y gustos

Propósito formativo	Contenido formativo
P2. Investiga los gustos y las inclinaciones de las personas de su comunidad escolar respecto de la lectura y la escritura para conocer la diversidad de textos.	• Diversidad de textos escritos, soportes y formatos. • Características generales de los textos escritos. • Situaciones de la vida cotidiana donde son necesarios los textos escritos.





Los gustos y las inclinaciones de las personas respecto la lectura y la escritura para conocer la diversidad de textos.

La lectura y la escritura son prácticas esenciales en la vida escolar y social, ya que permiten a los individuos comunicarse, construir conocimiento y expresar ideas. Sin embargo, los gustos, intereses y hábitos lectores y escritores de los estudiantes no siempre coinciden con los textos que se proponen en el aula. Por ello, resulta fundamental investigar las preferencias de la comunidad escolar, con el fin de reconocer la diversidad de textos y modos de escritura que circulan en su entorno.

Comprender qué leen y escriben los estudiantes, los docentes y demás miembros de la comunidad educativa permite diseñar estrategias pedagógicas significativas, que integren sus intereses, fomenten la lectura crítica y la escritura creativa, y promuevan la participación activa en la construcción de conocimiento. Además, esta información

ayuda a valorar la variedad cultural, social e histórica de los textos, fortaleciendo la empatía, la comprensión intercultural y el sentido de pertenencia dentro de la comunidad escolar.

En este contexto, la investigación sobre los gustos e inclinaciones lectoras y escritoras no solo aporta datos sobre hábitos, sino que también orienta la planeación didáctica, permite seleccionar textos motivadores y diversos, y promueve una educación más centrada en las necesidades e intereses reales de los estudiantes.

Fomento de la lectura y la escritura en la comunidad escolar, Son prácticas esenciales para el desarrollo integral de los estudiantes, ya que no solo fortalecen las habilidades lingüísticas, sino que también promueven la imaginación, la creatividad y el pensamiento crítico (Delpón, 2022).

Asimismo, la escritura permite al estudiante expresar emociones, ideas y pensamientos, contribuyendo al desarrollo personal y social.

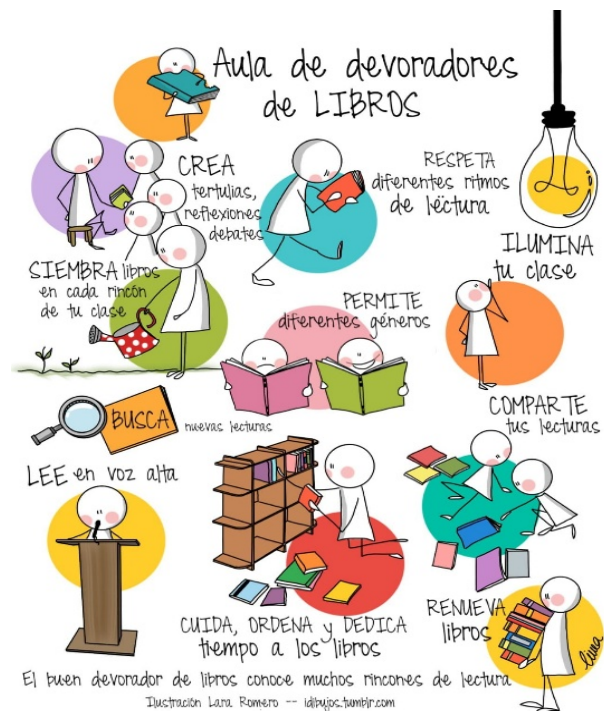


Ilustración 1.10. Aula de devoradores de libros.



a) Diversidad de textos escritos, soportes y formatos.

¿Qué es diversidad de textos?

La diversidad textual se refiere a la variedad de formas que adopta el lenguaje escrito de acuerdo con su función comunicativa, el soporte material en el que circula y el formato que organiza su presentación.

- **Diversidad de textos escritos:** Los textos cumplen propósitos distintos: narrar, exponer, argumentar, describir, instruir o informar. Cada uno responde a necesidades sociales y culturales. Por ejemplo, un cuento transmite experiencias ficticias, mientras que una noticia comunica hechos verificables (Cassany, 2006). Reconocer esta diversidad favorece la competencia comunicativa y la capacidad crítica de los lectores.
-
- **Soportes de los textos:** El soporte es el medio físico o digital donde se registra y transmite el texto. Tradicionalmente, fue el papel en libros o periódicos, pero con la revolución tecnológica los soportes digitales (blogs, redes sociales, sitios web) se han vuelto predominantes (Chartier, 2000). La elección del soporte influye en la manera de leer: no es igual leer una novela impresa que un artículo en línea con hipervínculos.
- **Formatos de los textos:** El formato alude a la organización externa del texto, es decir, la manera en que se estructura y presenta para cumplir con su propósito. Así, un ensayo académico no sigue la misma disposición que una carta, un contrato legal o una publicación en redes sociales. Según Carlino (2005), los formatos se relacionan con las prácticas sociales de escritura y determinan cómo se produce y se interpreta un texto.



Ilustración 1.11. Existen gran diversidad de textos escritos de forma impreso o digitales.



La diversidad de textos escritos, los soportes y los formatos reflejan la riqueza cultural y comunicativa de las sociedades. Entender estas variaciones permite a los estudiantes no solo comprender mejor lo que leen, sino también elegir la forma más adecuada de escribir según el contexto.



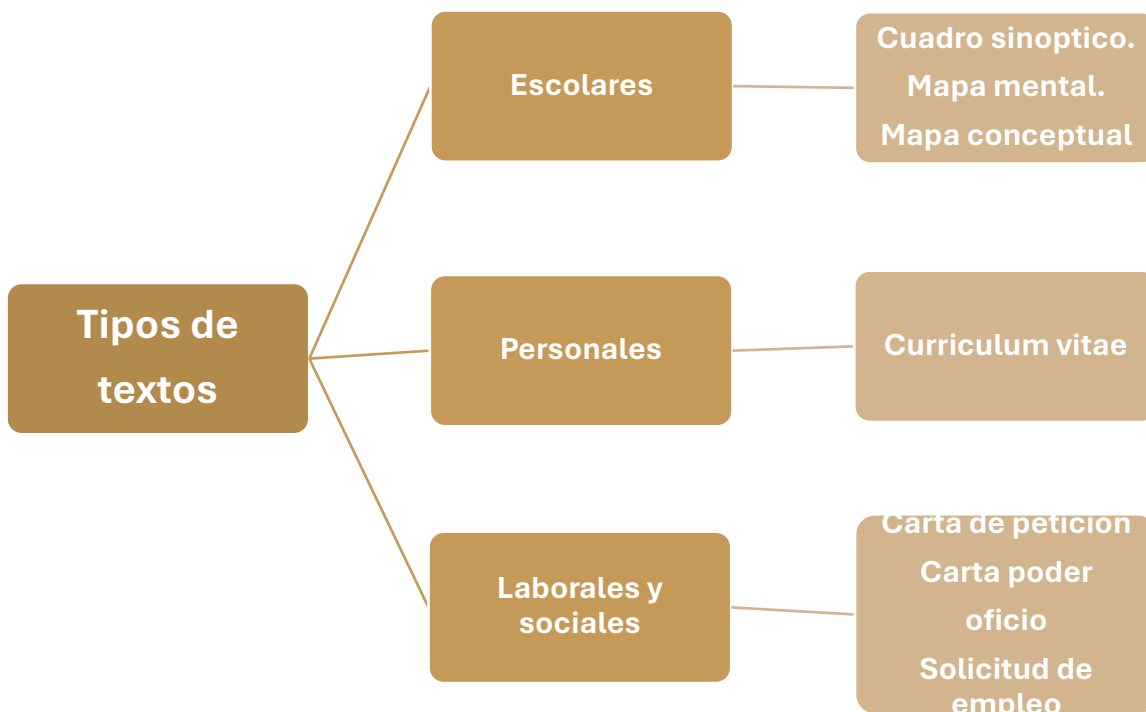
SESIÓN 08



b) Características generales de los textos escritos.

¿Qué es un texto?

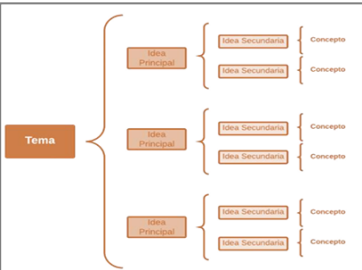
Un texto es una unidad de comunicación con sentido completo, elaborada mediante signos lingüísticos (palabras, oraciones, párrafos) que se organizan de manera coherente para transmitir un mensaje en un contexto determinado. No se limita únicamente a lo escrito, también puede manifestarse de manera oral o multimodal (cuando se combina con imágenes, sonidos o recursos digitales). Su propósito fundamental es comunicar información, ideas, sentimientos o conocimientos de acuerdo con una intención específica.



Esquema 1.1 Los tipos de textos.



Los textos tienen un propósito determinado, por lo que predominan las funciones apelativa y referencial. Por ejemplo, en una carta de recomendación se hace referencia a datos personales y se expresa información relacionada con su desempeño, capacidad y actitud, con el propósito de que la persona sea considerada para un empleo, beca, actividad, etcétera. De esta manera, se informa y se apela al mismo tiempo. A través de estos textos se establecen relaciones, en su mayoría, de carácter laboral, profesional, comercial y administrativo.

Tipos de textos	Ejemplos
Escolares	 
Personales	
Laborales o sociales	 



En consecuencia, el registro lingüístico se adecua a la situación comunicativa caracterizada por la definición precisa de roles que, a su vez, determina la relación jerárquica, así como el empleo de fórmulas, normas y formatos. Cada tipo de texto funcional posee rasgos que lo diferencian de los otros; sin embargo, comparten las siguientes características generales:

Características externas

Son aquéllas que se perciben con sólo observar el escrito en sus elementos más visibles, son variadas y específicas según el tipo de que se trate, pues por su utilidad son empleados diariamente en situaciones prácticas muy diversas, dependiendo de las necesidades del autor.

- a. **Extensión:** varía de acuerdo con el texto de que se trate. Generalmente son breves pues manejan información precisa, sin embargo, los hay extensos 53 Taller de Lectura y Redacción II Guía didáctica del docente. como el currículum vitae de una persona que ha tenido muchos estudios, cargos, empleos, etc., por lo que puede resultar un documento con cierta amplitud.
- b. **Formato:** difiere dependiendo del propósito con que se elaboren. Por ejemplo, el cuadro sinóptico, el mapa conceptual y el mapa mental están distribuidos de manera tal que con sólo pasar la vista se observa que existe una relación jerárquica y una dependencia entre elementos. El currículum vitae tiene también un formato muy particular para exponer los datos que contiene, en tanto que la carta formal, también llamada oficio, posee una estructura definida que hace perfectamente visibles los datos de la fecha, el enunciatario, el enunciador, la oficina o dependencia que lo emite o lo recibe, etc.
- c. **Elementos gráficos adicionales:** la mayoría de estas herramientas de comunicación tienen agregados ciertos elementos con intenciones muy definidas: Para percibir las relaciones de un todo: llaves, líneas, figuras geométricas, las palabras de enlace, dibujos, etc. Tal es el caso del cuadro sinóptico, el mapa conceptual y el mapa mental. Hacer oficial y dar formalidad al escrito detectando fácilmente su procedencia y su destino: sellos, firmas, membretes, así como enunciador y enunciatario muy visibles. Identificar a la persona de quien se trata: en el currículum vitae se puede incluir una fotografía del interesado.



Características internas

- a. **Lenguaje denotativo:** por la importancia del contenido y la finalidad de estos escritos, la expresión debe ser totalmente clara, precisa y directa, sin lugar a ambigüedades o connotaciones, sin redundancias, explicaciones o frases innecesarias. La claridad con la que llegue el mensaje a los destinatarios es de suma importancia para que el enunciador logre el propósito que persigue. En los documentos que contienen enunciador y enunciatario es necesario que se anoten de manera correcta y completa los nombres y los cargos.
- b. **Marcas discursivas:** se refiere a las frases de cortesía que se utilizan, sobre todo, en las cartas formales y que se insertan básicamente en el saludo y la despedida, por ejemplo: «Me dirijo a usted muy atentamente», «Agradeciendo sus finas atenciones», «Enviamos a usted un cordial y respetuoso saludo». La existencia de estas expresiones también denota la jerarquía entre enunciador y enunciatario.
- c. **Palabras clave:** en todo documento debe quedar muy clara la intención del autor, por lo que es imprescindible que en la redacción se encuentre la palabra o palabras que indican lo que el enunciador pretende realizar: «solicito», «Informo», «comunico», «expongo», etcétera.
- d. **Adecuación:** significa que para su elaboración se debe tener muy presente el contexto en el que se desarrollará el proceso comunicativo para usar el documento correcto, las palabras pertinentes de acuerdo con el cargo y las características del enunciatario, la presentación, las frases correctas, etcétera.
- e. **Cohesión:** se trata del cuidado que se debe tener en la redacción para evitar abordar temas diferentes en un mismo escrito. Un texto tiene cohesión si las oraciones y los párrafos van enlazados alrededor de una idea rectora mediante procedimientos lingüísticos que permiten que cada frase u oración sea interpretada en relación con las demás; para ello, el enunciador utiliza sinónimos, elipsis, pronombres, conectores, etcétera.
- f. **Coherencia:** esta característica tiene que ver con la continuidad lógica en la redacción de un escrito mediante un correcto orden de las ideas para que tenga sentido comunicativo, de tal manera que al leerlo se entienda perfectamente el contenido. La coherencia está estrechamente ligada a la cohesión.
- g. **Estructura:** todo escrito debe estar estructurado por un principio o introducción, el desarrollo o exposición del asunto y el final o conclusión, lo cual constituye el sistema lingüístico de un texto.



SESIÓN 09



Actividad 6.

Cuadro comparativo: “El Reto del Influencer”

LYC1_SA1_ACT6

Instrucciones: Identifica las características generales de los textos escritos y clasifícalos según su tipo, soporte, formato y propósito. Realiza esta actividad mediante un **reto colaborativo**, inspirado en la creación de contenido, trabajando junto con tus compañeros para analizar y organizar la información de manera creativa.

Desarrollo paso a paso:

1. Inicio – Presentación del reto.

Explica con ejemplos qué son tipo, soporte, formato y propósito de los textos.

Narrativa motivadora: “Hoy ustedes serán influencers educativos. Su misión será analizar diferentes textos como si fueran contenidos que van a recomendar o criticar en su canal. Para hacerlo, deberán clasificarlos y convencer a los demás de por qué cumplen una función específica.”

2. Exploración – Textos que nos rodean

El docente entrega a cada equipo de 4–5 alumnos una serie de 5 textos reales de la vida cotidiana (ejemplo: meme, noticia, tuit, receta, cartel, fragmento de cuento).

Cada equipo lee y analiza los textos con las siguientes preguntas guía:

¿Qué tipo de texto es?

¿En qué soporte circula?

¿Qué formato tiene?

¿Cuál es su propósito?

3. Producción – El Cuadro Comparativo “Influencer”

En equipos, elaboran un cuadro comparativo con columnas: Texto – Tipo – Soporte – Formato – Propósito – Mi recomendación como influencer.

En la última columna deben dar una breve opinión como si fueran influencers:

“Lo recomiendo porque informa...”

“No lo recomiendo porque confunde...”

“Es entretenido, pero no aporta mucho...”

4. Cierre – El Pitch de los Influencers

Cada equipo elige un texto y lo presenta en plenaria como si fuera un video corto (ej. TikTok de 30 segundos), explicando:

De qué tipo de texto se trata.

Su soporte, formato y propósito.

Una recomendación personal.



Cuadro Comparativo					
Texto	Tipo	Soporte	Formato	Propósito	Recomendación como influencer
Mensaje de WhatsApp a un amigo					
Solicitud de empleo (currículum)					
Publicación en Facebook sobre una campaña de reciclaje					
Reglamento escolar del plantel					
Ensayo breve de clase sobre igualdad de género					



Recibe la retroalimentación de la **Actividad 6: Reto del influencer (LYC1_SA1_ACT06)** y reflexiona sobre tus aciertos y aspectos a mejorar. Utiliza los comentarios para fortalecer tus habilidades en la creación de contenido y aplicar lo aprendido en próximas actividades.





SESIÓN 10

Pregunta detonadora:

“Qué pasaría en tu vida diaria si de pronto no existieran los textos escritos, ¿cómo cambiaría la manera en que estudias, trabajas o te comunicas?”

Respuesta modelo:



c) Situaciones de la vida cotidiana donde son necesarios los textos escritos.

Los textos escritos son indispensables en la vida cotidiana porque organizan nuestras actividades, facilitan la comunicación y nos permiten acceder a información esencial para tomar decisiones en distintos contextos sociales, académicos y laborales.

Algunas situaciones son:

1. En la vida personal

- Mensajes y chats en redes sociales o aplicaciones de mensajería para comunicarse con familiares y amigos.
- Listas de compras o recordatorios para organizar actividades diarias.
- Cartas, notas o correos electrónicos para expresar sentimientos o compartir información.
-

2. En el ámbito educativo

- Cuadernos y apuntes para registrar contenidos de clase.
- Exámenes, tareas y proyectos como evidencia de aprendizaje.
- Textos informativos y literarios (cuentos, artículos, ensayos) para practicar la comprensión lectora y la producción escrita.

3. En el ámbito laboral

- Currículum vitae y solicitudes de empleo para acceder a oportunidades laborales.



- Informes, oficios o circulares que organizan y comunican información dentro de una institución.
- Instructivos y manuales que guían el uso de equipos o procedimientos.

4. En la vida social y ciudadana

- Recibos y facturas como comprobantes de pago.
- Contratos y documentos legales que regulan acuerdos y responsabilidades.
- Reglamentos, leyes y normas que orientan la convivencia en comunidad.

5. En el entorno digital

- Publicaciones en redes sociales para interactuar con comunidades virtuales.
- Blogs, foros y páginas web que difunden conocimientos y opiniones.
- Bancos en línea y trámites digitales que requieren formularios y claves escritas.



Ilustración 1.12. Existen gran variedad de textos en nuestra vida cotidiana.



Extramuros:

Para la sesión, se solicita que cada estudiante cuente con **cartulina, revistas, tijeras, pegamento, colores o acceso a herramientas digitales** y ejemplos de textos

- Escolares (ej. reglamento, tarea, examen, ensayo).
- Laborales (ej. solicitud de empleo, recibo, currículum).
- Sociales/personales (ej. receta, mensaje de WhatsApp, cartel, meme, invitación)

Para elaborar la Collage “Mi mundo en textos”



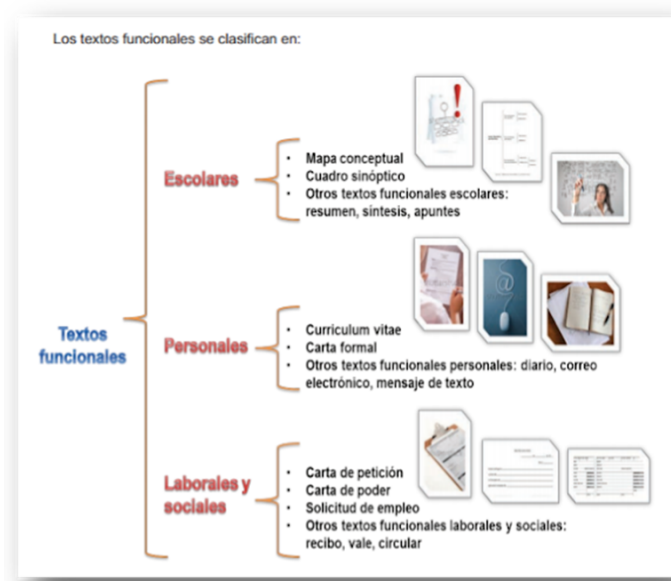
SESIÓN 11



Actividad 7. Collage: “Mi mundo en textos”

LYC1_SA1_ACT7

Instrucciones: Retoma la información que trabajaste previamente sobre los textos y su uso en la vida diaria. Organízate en equipos de 4 a 5 estudiantes y utilicen los materiales preparados con anticipación (cartulina, revistas, tijeras, marcadores) o, si lo prefieren, celulares para buscar ejemplos digitales. Elaboren un **collage visual** en el que clasifiquen distintos textos de su entorno en tres categorías: escolares (como tareas, ensayos o reglamentos), laborales (como currículum, recibos o solicitudes) y sociales/personales (como memes, recetas, mensajes o carteles). Durante la actividad, participen activamente, resuelvan dudas entre ustedes y aprovechen la retroalimentación que el docente les proporcione sobre la correcta clasificación de los textos.



SESIÓN 12



Participa en la exposición de la **Actividad 07: Collage “Mi mundo en textos” (LYC1_SA1_ACT07)**. Presenta tu trabajo al grupo, explica las categorías que utilizaste y comparte cómo seleccionaste y organizaste los textos de tu entorno.



SESIÓN 13

Propósito formativo 03

Expresando pensamientos

Propósito formativo	Contenido formativo
P3. Analiza en textos de su elección la información, ideas, pensamientos y opiniones, para comprender la importancia de transmitir con claridad las ideas en textos escritos.	● Introducción a las propiedades del texto: ● Claridad ● Coherencia ● Concordancia ● Escritura de ideas relacionadas con un tema específico





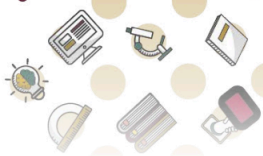
Importancia de transmitir con claridad las ideas en textos escritos

La importancia de transmitir con claridad las ideas en textos escritos es fundamental porque la escritura constituye un medio privilegiado para comunicar *pensamientos, conocimientos, emociones y experiencias en diferentes contextos de la vida humana*. Cuando un texto se redacta con claridad, el lector puede comprender con precisión el mensaje, interpretar correctamente la intención del autor y establecer una relación significativa con el contenido. En cambio, la falta de claridad genera ambigüedad, confusión e incluso interpretaciones erróneas que pueden afectar la comunicación y su propósito.

La claridad se sustenta en el uso adecuado del lenguaje, lo cual implica seleccionar palabras precisas, construir oraciones comprensibles y mantener una estructura organizada de introducción, desarrollo y conclusión. Además, requiere coherencia y cohesión, es decir, que las ideas guarden una relación lógica entre sí y estén unidas por conectores y recursos lingüísticos que faciliten el flujo del discurso. Daniel Cassany (1999) señala que escribir con claridad no se limita a “escribir bien”, sino a pensar en el lector, anticipar sus dudas y guiarlo en la interpretación, convirtiendo a la escritura en un acto de responsabilidad comunicativa.

En el ámbito educativo, la claridad en los textos permite a los estudiantes expresar con precisión sus aprendizajes, demostrar comprensión y desarrollar habilidades de pensamiento crítico, ya que redactar implica analizar, sintetizar y organizar la información de manera estructurada. En el ámbito laboral, una redacción clara en informes, correos electrónicos, manuales o solicitudes garantiza eficacia en los procesos y minimiza errores en la ejecución de tareas. En el contexto social y personal, la claridad escrita facilita la convivencia y la participación ciudadana, pues asegura que mensajes como avisos, cartas, campañas o publicaciones digitales sean comprendidos y logren su propósito. Autores como Lomas (2002) sostienen que la escritura clara y precisa es una herramienta de inclusión social, ya que permite que todas las personas accedan al conocimiento y participen en la vida cultural y democrática. En este sentido, la claridad no solo es un rasgo estilístico, sino una condición para la equidad comunicativa.

Ilustración 1.13. La importancia de transmitir claridad en los textos, es formular de forma adecuadamente las ideas.



a) Introducción a las propiedades del texto.

Para que un texto cumpla su función comunicativa, es fundamental que esté bien estructurado y que sus ideas se transmitan de manera efectiva. Tres propiedades esenciales para lograrlo son la claridad, la coherencia y la concordancia.

1. **Claridad:** Se refiere a la facilidad con que el lector comprende el mensaje del texto. Un texto claro utiliza un lenguaje preciso, evita ambigüedades y organiza las ideas de manera que se entiendan sin dificultad (Cassany, 2006). La claridad permite que la intención del autor llegue al lector de forma directa y efectiva.
2. **Coherencia:** Es la relación lógica entre las ideas del texto. Un texto coherente presenta la información de manera ordenada, siguiendo un hilo conductor que facilita la comprensión global del mensaje. Sin coherencia, el lector puede perder el sentido del texto o malinterpretar la información (Carlino, 2005).
3. **Concordancia:** Implica la correcta relación gramatical entre los elementos del texto, como sujeto-verbo, género y número, o tiempos verbales. La concordancia asegura que el texto sea gramaticalmente correcto y que las ideas se expresen de manera uniforme, lo que contribuye a la claridad y coherencia del mensaje (Díaz Barriga & Hernández, 2010).

MATERIAL DE APOYO



Propiedades del texto



<https://www.youtube.com/watch?v=NAVDbw1Xl3U>

LYC1_SA1_V3

En conjunto, estas propiedades permiten que un texto no solo sea comprensible, sino también eficaz en la comunicación de ideas, pensamientos y opiniones, fortaleciendo la interacción entre autor y lector.

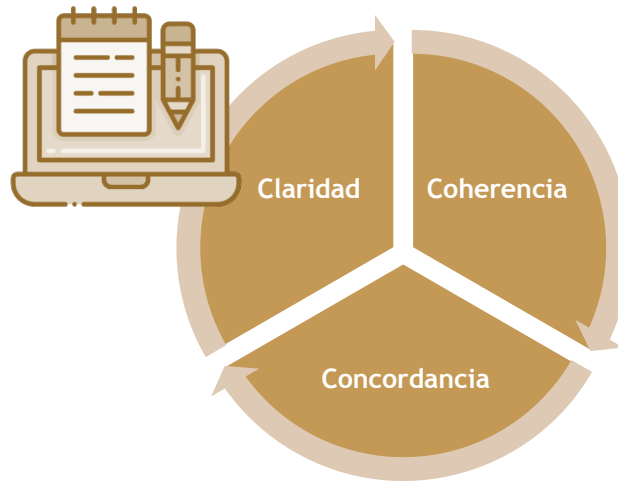


Ilustración 1.14. Las propiedades del texto deben de llevar claridad, coherencia y concordancia

SESIÓN 14

Ejemplos de cómo la falta de claridad afecta la comprensión:

Sin claridad, sin coherencia, sin concordancia

“Los estudiante fue a la parque porque quieren estudiar, pero no todos llevaron sus cuadernos ya que uno se quedó en casa y los perros también estaban en el patio. El proyecto es muy bonito porque algunos escribieron recetas, otros hablaban de celulares y el maestro pidieron hojas.”

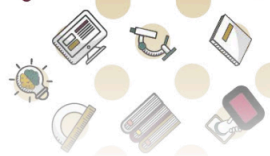
Problemas:

- **Claridad:** el mensaje es confuso, mezcla ideas sin orden.
- **Coherencia:** empieza hablando de estudiantes, luego de perros, luego de recetas y celulares (ideas desconectadas).
- **Concordancia:** errores como “los estudiante fue” en lugar de “los estudiantes fueron”; “el maestro pidieron” en lugar de “el maestro pidió”.

Con claridad, coherencia y concordancia

“Los estudiantes fueron al parque para trabajar en su proyecto escolar. Aunque algunos olvidaron sus cuadernos, todos participaron con entusiasmo. El maestro pidió hojas para registrar las ideas, y juntos escribieron recetas de cocina saludable. Así, lograron avanzar en su proyecto de manera organizada y colaborativa.”

- **Claridad:** el mensaje es directo y preciso.
- **Coherencia:** todas las ideas giran en torno a la misma situación (el proyecto escolar en el parque).



- **Concordancia:** correcta relación entre sujeto y verbo (los estudiantes fueron, el maestro pidió).

Con este par de textos puedes mostrar en clase un **antes y después**, y pedir a los alumnos que señalen:

1. ¿Qué parte resulta confusa?
2. ¿Qué idea no tiene relación con las demás?
3. ¿Dónde se rompe la concordancia gramatical?
4. ¿Qué cambios se hicieron para mejorar el texto?



Extramuros:

Para la próxima sesión, reúne y lleva una variedad de textos (**literarios y cotidianos: memes, recetas, noticias**), analizan claridad, coherencia y concordancia. que uses en tu vida diaria. Estos ejemplos servirán para trabajar en clase el análisis de claridad, coherencia y concordancia, y aplicarlos en la actividad correspondiente.

SESIÓN 15



Actividad 8: “La mesa de textos”

LYC1_SA1_ACT8

Instrucciones: Recuerda con ejemplos qué son la **claridad, coherencia y concordancia** en los textos y reflexiona sobre las preguntas: ¿Qué es un texto claro?, ¿Qué pasa si no hay coherencia?, ¿Por qué importa la concordancia?

- Coloca en la mesa los textos que trajiste de tu vida diaria (como memes, recetas, noticias, recibos o fragmentos literarios).
- En equipos de cuatro, recorran la mesa, elijan dos o tres ejemplos y analícenlos identificando su tipo, características, si cumplen con las tres propiedades y su función cotidiana.
- Después, redacten un párrafo aplicando claridad, coherencia y concordancia. Para finalizar, cada equipo comparte un ejemplo y lee su párrafo, mientras el grupo comenta y el docente retroalimenta los hallazgos.



Ilustración 1.15. Existen gran variedad de textos, que a diarios estamos en contacto con ellos.



SESIÓN 16

Participa en la plenaria donde cada equipo compartirá un ejemplo analizado y leerá el párrafo que redactó durante la **Actividad 08: “La mesa de textos” (LYC1_SA1_ACT08)**.

Escucha las aportaciones de tus compañeros, comenta sus ideas y aprovecha la retroalimentación para mejorar tu comprensión y aplicación de claridad, coherencia y concordancia en los textos.



b) Escritura de ideas relacionadas con un tema específico

La escritura de ideas relacionadas con un tema consiste en expresar pensamientos, argumentos o información vinculada a un tópico central de manera organizada y coherente. Esta habilidad es fundamental para desarrollar textos comprensibles y bien estructurados, así como para facilitar el aprendizaje y la comunicación efectiva.

1. **Selección del tema:** Antes de escribir, es importante definir claramente el tema central. Esto permite que todas las ideas que se redacten tengan relación directa con el asunto que se desea abordar y evita la dispersión de información.
2. **Generación de ideas:** Se recomienda listar o mapear ideas relacionadas con el tema, utilizando técnicas como lluvia de ideas, mapas conceptuales o esquemas. Esto ayuda a organizar los pensamientos de manera lógica y a identificar relaciones entre conceptos.
3. **Organización de las ideas:** Las ideas deben ordenarse siguiendo un hilo conductor, de lo general a lo particular, de lo más importante a lo complementario, o siguiendo cualquier



criterio lógico que facilite la comprensión. La coherencia y la claridad son esenciales para que el lector pueda seguir el desarrollo del texto sin dificultad.

4. **Redacción:** Al escribir, cada párrafo debe contener una idea principal y, si es necesario, ideas secundarias que la respalden. Es recomendable utilizar conectores y frases de transición para mantener la cohesión del texto y reforzar la relación entre las ideas.
5. **Revisión:** Finalmente, es importante leer y revisar el texto para asegurar que todas las ideas estén correctamente relacionadas con el tema y que no existan errores de claridad, coherencia o concordancia.

Escribir ideas relacionadas con un tema específico permite:

- Evitar la dispersión y la información irrelevante.
- Mejorar la comprensión lectora y la comunicación escrita.
- Desarrollar pensamiento crítico al seleccionar, organizar y relacionar la información.



Ilustración 1.16. Las ideas están relacionadas con un tema específico.

SESIÓN 17



Actividad 9. Taller de escritura crítica: “Escritura colaborativa”

LYC1_SA1_ACT9

Instrucciones: Comprende la importancia de la **claridad y coherencia** en la redacción: un texto claro transmite ideas precisas, mientras que uno incoherente puede generar confusión.

Organízate en parejas y, de manera colaborativa, redacta un texto breve (aproximadamente media cuartilla) sobre un tema cotidiano o de interés juvenil, como redes sociales, inclusión, justicia ambiental o experiencias escolares. Asegúrate de que tu texto cumpla con las propiedades de claridad y coherencia. Al finalizar, intercambia tu escrito con otra pareja para leerlo y dar retroalimentación, señalando si cumple con estas propiedades y proponiendo mejoras. Recuerda que escribir con claridad y coherencia es una herramienta esencial para expresar ideas, argumentar posturas y comunicarse de manera efectiva tanto en la escuela como en la vida diaria.



Escritura Colaborativa

Por:



Libre



SESIÓN 18



Participa en la plenaria para **comparar las conclusiones** obtenidas en la **Actividad 08: “La mesa de textos” (LYC1_SA1_ACT08)**. Escucha las aportaciones de tus compañeros, comparte tus ideas y reflexiona sobre los diferentes enfoques y hallazgos del grupo.

SESIÓN 19

Propósito formativo 04

Párrafos al descubierto

Propósito formativo

Contenido formativo



P4. Reconoce los tipos de párrafos a partir de la exploración de diversos textos, para contrastar su estructura y diferenciar sus rasgos.

● Párrafos:

- Descriptivos
- Narrativos
- Argumentativos
- Escritura de comentarios
- Puntuación y sintaxis



Tipos de párrafos a partir de la exploración de diversos textos, para contrastar su estructura

El párrafo es la unidad básica del texto escrito, que organiza ideas relacionadas en torno a un tema central. Comprender y reconocer los distintos tipos de párrafos permite analizar la estructura del texto, identificar la intención comunicativa del autor y mejorar la propia escritura.

El párrafo es la unidad básica del texto que organiza ideas relacionadas en torno a un tema central. Reconocer los tipos de párrafos ayuda a comprender mejor los textos y a mejorar la escritura.



**Tipos de párrafos y
sus rasgos**

1. Párrafo descriptivo

- **Función:** Detalla características de personas, objetos, lugares o situaciones.
- **Rasgos:** Uso de adjetivos y comparaciones; enfoque en los sentidos; organización coherente de los elementos.
- **Ejemplo:** “El jardín estaba lleno de flores multicolores; los aromas se mezclaban y el canto de los pájaros acompañaba la brisa matutina.”

2. Párrafo narrativo

- **Función:** Relata hechos, experiencias o sucesos, reales o ficticios.
- **Rasgos:** Presencia de personajes, tiempo y lugar; uso frecuente de verbos en pasado; secuencia de eventos.
- **Ejemplo:** “El sábado pasado, Marta fue al parque y encontró un cachorro desarrolla hábitos responsables en los estudiantes. “perdido que decidió llevar a casa.”

3. Párrafo argumentativo

- **Función:** Persuade o defiende una postura mediante razones y evidencias.
- **Rasgos:** Expresa opiniones respaldadas con hechos o ejemplos; conecta ideas mediante conectores lógicos; suele concluir con una síntesis o refuerzo de la idea principal.
- **Ejemplo:** “Es fundamental fomentar el reciclaje en las escuelas, ya que contribuye a la protección del medio ambiente y

Conocer estos tipos permite identificar la intención del autor, organizar ideas y comunicar mensajes de forma efectiva.

SESIÓN 20



Actividad 10.

“Detective de los textos”

LYC1_SA1_ACT10

Instrucciones: Recuerda que los textos cumplen distintas funciones: algunos son **descriptivos**, porque muestran cómo es un objeto, persona o situación; otros son **narrativos**, porque cuentan hechos o sucesos; y algunos son **argumentativos**, porque buscan convencer o defender una idea. Observa los fragmentos escritos que se te presentan y relaciónalos con el tipo de texto



correspondiente: descriptivo, narrativo o argumentativo. Al final de cada fragmento, coloca entre paréntesis la letra que corresponda al tipo de texto.

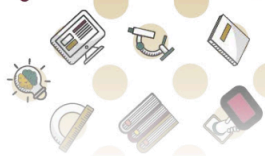
Columna A	Columna B
1. “El reciclaje debe ser una práctica obligatoria, ya que disminuye la basura, reduce la contaminación y favorece la economía circular.”()	A. Texto argumentativo
2. “El perro tenía el pelaje áspero, de color gris oscuro, y unos ojos brillantes que parecían encenderse en la penumbra.”()	
3. “El sábado pasado fuimos al río; algunos nadaban, otros jugaban a la pelota, y al final todos compartimos una comida bajo los árboles”()	B. Texto descriptivo
4. “Las montañas se levantaban imponentes, cubiertas de un verde intenso que contrastaba con el cielo azul y despejado.”()	C. Texto narrativo
5. “Durante la tormenta, la luz se fue en toda la colonia; los vecinos salieron con velas y algunos niños jugaban bajo la lluvia.”()	
6. “El uso responsable de las redes sociales es indispensable, porque evita la desinformación y promueve una comunicación más respetuosa.”()	



Participa en la plenaria para **comparar los resultados** obtenidos en la **Actividad 10: “Detective de los textos” (LYC1_SA1_ACT010)**. Escucha las conclusiones de tus compañeros, comparte tus hallazgos y reflexiona sobre las similitudes y diferencias encontradas en la actividad.



b) Escritura de comentarios



¿Qué es un comentario?

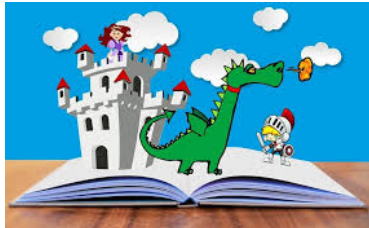
Es un texto breve en el que el escritor expresa su opinión, interpretación o reacción frente a un texto, imagen, video u otro tipo de información. La finalidad del comentario es reflexionar y comunicar ideas de manera clara y organizada.

Elementos clave de un comentario:

1. **Idea principal:** señala el aspecto del texto o contenido sobre el que se va a opinar.
2. **Argumentos o justificación:** explica las razones de la opinión o interpretación.
3. **Opinión personal:** puede incluir acuerdos, desacuerdos o reflexiones propias.
4. **Conclusión breve:** resume la postura o la reflexión final.

Buenas prácticas:

- Ser claro y concreto en la expresión de ideas.
- Utilizar un lenguaje respetuoso y formal si es académico.
- Relacionar el comentario directamente con el contenido analizado.
- Evitar repetir información que ya se encuentra en el texto original.

Ejemplo de comentario:	Comentario
Ejemplo 1: Comentario sobre un texto literario. Texto base: Fragmento de un cuento donde un personaje enfrenta una decisión difícil.	La parte más interesante del cuento es cuando el protagonista decide enfrentar sus miedos. Considero que esta situación refleja lo que muchas personas vivimos cuando debemos tomar decisiones importantes. Me parece acertado que el autor muestre al personaje con dudas, porque lo hace más humano y real. En conclusión, este fragmento invita a reflexionar sobre el valor de la valentía en la vida diaria. 



Ejemplo 2:

Comentario sobre un video educativo.

Contenido base: Un video sobre la importancia del reciclaje.

El video explica de manera clara cómo separar los residuos en casa y por qué es fundamental para cuidar el medio ambiente. Estoy de acuerdo con la idea de que el cambio comienza con pequeñas acciones, ya que cada persona puede contribuir. Me pareció útil el ejemplo de las botellas de plástico, porque demuestra cómo algo sencillo puede generar un impacto positivo. En síntesis, considero que este tipo de materiales ayudan a concientizar a la sociedad sobre la urgencia de proteger nuestro planeta.



Ejemplo 3:

Comentario sobre una imagen.

Contenido base: Una fotografía de un niño leyendo bajo un árbol.

La imagen transmite tranquilidad y resalta la importancia de la lectura en espacios cotidianos. Pienso que representa cómo los libros pueden acompañarnos en cualquier momento y lugar. Estoy convencido de que promover este hábito en los jóvenes es esencial para su formación académica y personal. En conclusión, la fotografía invita a valorar la lectura como una experiencia enriquecedora que va más allá del aula.





Actividad 11. “Textos en tres tiempos”

LYC1_SA1_ACT11

Introducción: Antes de escribir, organiza tus ideas y reconoce la intención de tu texto: un buen escrito se planifica y utiliza distintos tipos de párrafos de manera adecuada.

Elabora un **borrador de ideas** sobre un tema actual cercano a tu experiencia, como inclusión escolar, uso de redes sociales, cuidado del medio ambiente o justicia social. Asegúrate de integrar en tu texto **tres tipos de párrafos**, de manera clara y coherente:

- **Descriptivo:** presenta cómo es la situación o el contexto.
- **Narrativo:** relata una anécdota o experiencia relacionada con el tema.
- **Argumentativo:** expone una propuesta, opinión o postura crítica frente al tema.

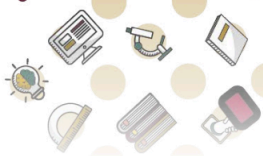
El objetivo de la **Actividad 11: “Textos en tres tiempos: Mi voz híbrida”** es redactar un texto breve que combine estos tres tipos de párrafos para expresar tu propia voz, uniendo descripción, narración y argumentación. Durante la actividad, participa activamente, consulta dudas con tu docente o compañeros y verifica que tu texto cumpla con la estructura planteada. Al final, algunos estudiantes leerán su escrito en voz alta para recibir retroalimentación, destacando la importancia de la claridad, coherencia y concordancia en la integración de los párrafos.



Ilustración 1.17. En el texto presenta partes de Narrativas, descriptiva y argumentativa.

[illegible]

Participa en la plenaria para compartir tu texto de la **Actividad 11: “Textos en tres tiempos: Mi voz híbrida” (LYC1_SA1_ACT011)**. Escucha las lecturas de tus compañeros, proporciona retroalimentación y reflexiona sobre la importancia de la **claridad, coherencia y concordancia** al integrar los tres tipos de párrafos: descriptivo, narrativo y argumentativo.



SESIÓN 22



c) Puntuación y sintaxis

¿Qué es la puntuación?

La puntuación consiste en signos gráficos que organizan el texto, indican pausas, separan ideas y marcan entonación.

Los signos de puntuación son elementos ortográficos que organizan y estructuran el discurso, facilitando su comprensión al mostrar las relaciones sintácticas y lógicas entre las distintas partes del texto. Además, ayudan a evitar confusiones y a destacar fragmentos especiales, como citas, aclaraciones o intervenciones en un diálogo. En el español actual, este grupo incluye el punto, la coma, el punto y coma, los dos puntos, paréntesis, corchetes, raya, comillas, signos de interrogación y exclamación, y puntos suspensivos. Muchos de estos signos también poseen usos fuera del ámbito lingüístico.

La correcta utilización de la puntuación es esencial para comprender plenamente un texto escrito, por lo que las reglas que la regulan son un componente fundamental de la ortografía. Aunque existen usos opcionales junto con los prescriptivos, esto no convierte a la puntuación en algo subjetivo. A continuación, se detallan las funciones y aplicaciones de cada signo, señalando cuáles son obligatorios y cuáles pueden variar según el estilo del autor, la intención comunicativa o el contexto, como la extensión de la oración. Entre los principales signos están:



Ilustración 1.18 La importancia de los signos de puntuación

La coma

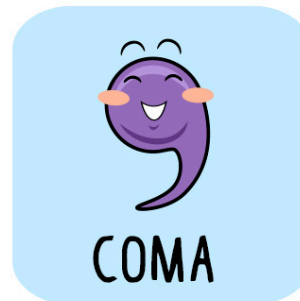
La coma indica una pausa breve que se produce dentro del enunciado, y se emplea para:

- ✓ Aislar el vocativo del resto de la oración.
- ✓ Separar los miembros de una enumeración, menos los que están precedidos por alguna de las conjunciones: y, e, o, u.
- ✓ Separar miembros gramaticalmente equivalentes dentro de un mismo enunciado, excepto si van precedidos por las conjunciones y, e, ni, o, u. Sin embargo, se coloca una coma delante de



la conjunción cuando la secuencia que encabeza expresa un contenido distinto al elementos o elementos anteriores.

- ✓ Señalar que se ha omitido el verbo porque ha sido anteriormente mencionado o porque se sobreentiende.
- ✓ Separar los términos invertidos del nombre completo de una persona o los de un sintagma que integran una lista (bibliografía, índice...).
- ✓ Es recomendable su empleo cuando el periodo sea largo.
- ✓ Además, en una relación cuyos elementos están separados por punto y coma, el último elemento, ante el que aparece la conjunción copulativa, va precedida de coma o punto y coma.
- ✓ Los enunciados que aclaran o amplían lo dicho en una oración, se escriben entre comas. Se encuentran en este caso: las aposiciones explicativas, las oraciones explicativas, cualquier comentario, explicación o precisión de algo dicho, la mención de un autor u obras citados.
- ✓ Se coloca coma después del bloque anticipado cuando se invierte el orden regular de las partes de un enunciado, anteponiendo elementos que suelen ir pospuestos.
- ✓ Es usual colocar una coma antes de una conjunción o locución conjuntiva que une las proposiciones de una oración compuesta.
- ✓ Se colocan comas al emplear frases como: esto es, es decir, o sea, en fin, por último, por consiguiente, por lo tanto, en cambio, en primer lugar. También en formas adverbiales como: generalmente, posiblemente, afectivamente, finalmente, en definitiva, por regla general, quizás. Si estas expresiones van al inicio de la oración, se separan del resto por una coma, pero si va en medio de la oración se escriben entre comas.
- ✓ También se coloca coma en el encabezamiento de las cartas, entre el lugar y la fecha.



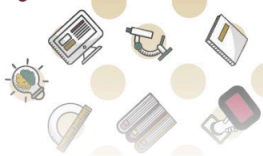
El punto.

El punto señala la pausa con que se da fin al enunciado, después del punto siempre se escribe mayúscula. Existen tres clases de puntos: el punto y seguido, el punto y aparte, y el punto final.

- ✓ **El punto y seguido:** separa enunciados que integran un párrafo, después del punto y seguido se sigue escribiendo en el mismo renglón, si el punto está al final del renglón se empieza en el siguiente sin dejar sangría.
- ✓ **El punto y aparte:** separa dos párrafos distintos, después de punto y aparte se escribe en una línea distinta, la primera línea debe dejar una sangría o espacio interior.
- ✓ **El punto y final:** es el que cierra un texto.



Por regla general el punto se utiliza también después de las abreviaturas, no obstante, existen numerosas excepciones por ejemplo los símbolos, de los elementos químicos y de las unidades de



peso y de medida se escriben sin punto, tampoco llevan este signo los puntos cardinales. Los puntos de las abreviaturas no excluyen la presencia inmediata de cualquier otro signo de puntuación, cuando se combine el punto con los paréntesis o las comillas, se coloca el punto siempre detrás de estos signos. No se escribe punto al final de: títulos y subtítulos de libros, artículos, capítulos, obras de arte etc., cuando aparezcan aislados.

Las comillas

Hay distintos tipos de comillas ("" «») que se emplean indistintamente, pero se alternan cuando deben usarse en un texto ya entrecomillado. Las comillas se emplean:

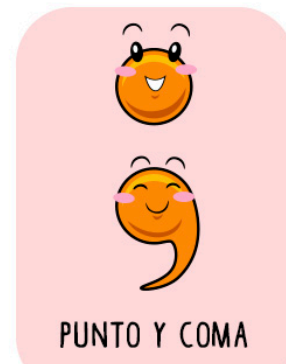
- ✓ Para reproducir citas textuales.
- ✓ Para no repetir un texto.
- ✓ Para indicar que una palabra o expresión es impropia, o de otra lengua, o que se usa irónicamente o con un sentido especial.
- ✓ Para citar títulos de artículos, poemas, cuadros etc.



El punto y coma

El punto y coma indica una pausa superior a la marcada por la coma e inferior a la señalada por el punto, el punto y coma se utiliza:

- ✓ Para separar los elementos de una enumeración cuando se trata de expresiones complejas que incluyen comas en su redacción.
- ✓ Para separar oraciones yuxtapuestas, si son muy largas o llevan comas en su redacción.
- ✓ En ocasiones, puede emplearse punto y seguido en lugar de punto y coma. La elección puede depender del vínculo de sentido entre las oraciones, si este vínculo es débil se prefiere el punto y seguido, si es más sólido, es preferible el punto y la coma. También es correcto, en estos casos, emplear dos puntos.
- ✓ Suele colocarse punto y coma, en vez de coma, delante de conjunciones o locuciones conjuntivas como: pero, más y aunque, así como, sin embargo, por lo tanto, por consiguiente, en fin, etc., cuando los periodos son muy largos o llevan coma en su redacción. Si la longitud es extremadamente larga, es preferible usar el punto y seguido.





Los puntos suspensivos

Los puntos suspensivos (...) suponen una interrupción de la oración o un final impreciso, y se emplean:

- ✓ Al final de enumeraciones abiertas o incompletas, con el mismo valor que la palabra etcétera.
- ✓ Cuando se quiere expresar que antes de lo que va a seguir ha habido un momento de duda, temor o vacilación.
- ✓ En ocasiones la interrupción del enunciado sirve para sorprender al lector con lo inesperado de la salida.
- ✓ Para dejar un enunciado incompleto y en suspenso.
- ✓ Cuando se reproduce una cita textual, sentencia o refrán, omitiendo una parte.
- ✓ Se escriben tres puntos suspensivos dentro de paréntesis (...) o corchetes [...] cuando al transcribir literalmente un texto se omite una parte de él.

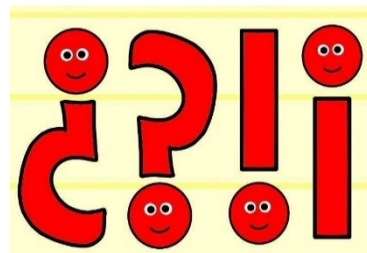


Tras los puntos suspensivos no se escribe nunca punto, sin embargo, sí pueden colocarse otros signos de puntuación.

Los signos de interrogación y exclamación.

Se emplean para delimitar enunciados interrogativos o exclamativos directos, e interjecciones, la forma de utilización de estos signos es:

- ✓ Se emplearán dos, uno para indicar la apertura (¿i) y otro para indicar el cierre (!) estos signos se colocan al principio o final del enunciado interrogativo y exclamativo respectivamente.
- ✓ Después de los signos que indican cierre de interrogación o exclamación no se escribe punto.
- ✓ Los vocativos y las oraciones subordinadas cuando ocupan el primer lugar en el enunciado se escriben fuera de la pregunta o de la exclamación, sin embargo si están colocados al final se consideran dentro de ellas.



Cuando se escriben varias preguntas o exclamaciones seguidas y estas son breves se puede optar por considerarlas oraciones independientes, con sus correspondientes signos de apertura y cierre, y con mayúscula al comienzo de cada una de ellas, no obstante, también es posible considerar el conjunto de las preguntas o exclamaciones como un enunciado único, en este caso hay que separarlo por comas o por puntos y coma, y sólo en la primera se escribirá la palabra inicial con mayúscula.



La raya o guion largo

La raya se emplea:

- ✓ Para encerrar aclaraciones que interrumpen el discurso. En este caso se coloca siempre una raya de apertura y otra de cierre al final. Las rayas pueden sustituirse por paréntesis o por comas, según como el que escribe perciba el grado de conexión entre los elementos.
- ✓ Para señalar cada una de las intervenciones de un diálogo, sin mencionar el nombre de la persona o personaje al que corresponde. Para introducir o encerrar los comentarios o precisiones del narrador a las intervenciones de los personajes, se coloca una sola raya delante del comentario del narrador, sin necesidad de cerrarlo con otra, cuando las palabras del personaje no continúan inmediatamente después del comentario.
- ✓ Se escriben dos rayas, una de apertura y otra de cierre, cuando las palabras del narrador interrumpen la intervención del personaje y ésta continua después, si fuera necesario colocar un signo de puntuación detrás de la intervención del narrador, se colocará después de sus palabras y tras la raya de cierre (si la hubiese).

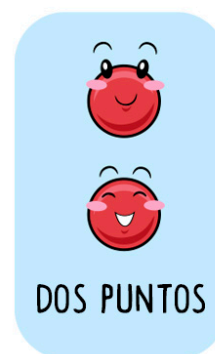


En algunas listas, como índices alfabéticos o bibliografías, la raya sirve para indicar que en ese renglón se omite una palabra, ya sea un concepto antes citado o el nombre de un autor que se repite.

Dos puntos

Los dos puntos detienen el discurso para llamar la atención sobre lo que sigue, y estos se emplean:

- ✓ Después de enunciar una enumeración.
- ✓ Para cerrar una enumeración, antes del anafórico que los sustituye.
- ✓ Antes de una cita textual.
- ✓ Después de las fórmulas de saludo en las cartas y documentos.
- ✓ Para significar la conexión de sentido con oraciones relacionadas entre sí, sin necesidad de utilizar nexo gramatical; estas relaciones pueden ser: causa-efecto; conclusión o resumen de la oración anterior; verificación o explicación de la oración anterior, que suele tener un sentido más general.
- ✓ También se emplean los dos puntos para separar la ejemplificación del resto de la oración.



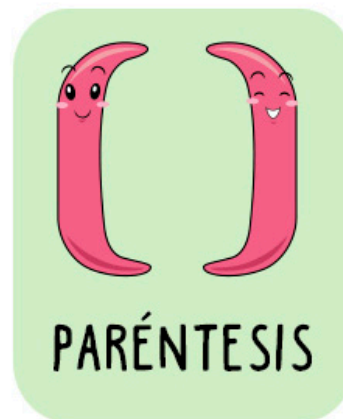
En textos jurídicos y administrativos, se colocan dos puntos después del verbo, escrito con todas sus letras mayúsculas, que presenta el objetivo fundamental del documento. La primera palabra del texto que sigue a este verbo se escribe siempre con letra inicial mayúscula, y el texto forma un párrafo diferente.



Los paréntesis

Los paréntesis se emplean para encerrar elementos incidentales o aclaratorios que se intercalan en un enunciado. Se utilizan cuando:

- ✓ Se interrumpe el sentido del discurso con una aclaración o elemento incidental, sobre todo si es largo o de escasa relación con lo anterior o posterior.
- ✓ Si se intercala algún dato: fechas, lugares, significados de siglas, el autor u obra citados, etc.
- ✓ Se desea introducir alguna alternativa en el texto. Puede encerrarse en el paréntesis una palabra completa o sólo uno de sus segmentos.
- ✓ Se reconstruyen palabras completas o elementos que faltan en los originales al transcribir texto, como códigos o inscripciones con abreviaturas.
- ✓ Se encierran tres puntos para dejar constancia de que se omite en la cita un fragmento del texto que se transcribe.
- ✓ Se escriben a incisos encabezados por letras o números. Usualmente se escribe sólo el paréntesis de cierre tras estos caracteres.



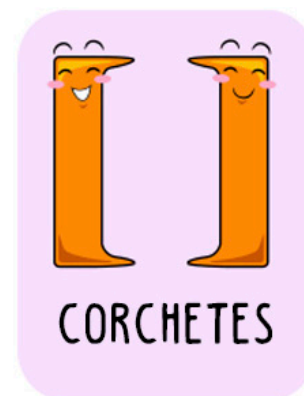
Si el enunciado colocado entre paréntesis es interrogativo o exclamativo, los signos correspondientes a estos se colocan dentro del paréntesis.

Los corchetes

Se quiere hacer constar que falta una parte del texto que se transcribe; dentro de los corchetes se escriben tres puntos.

Por norma general se utilizan los corchetes de forma parecida a los paréntesis que incorporan información complementaria o aclaratoria, se utilizan cuando:

- ✓ Se introduce alguna aclaración dentro de un texto que ya está encerrado entre paréntesis.
- ✓ No caben en una línea las últimas palabras de un verso. En este caso, solo se escribe con corchete de apertura.





¿Qué es la Sintaxis?

Es la rama de la gramática que estudia el modo en que se combinan y organizan las palabras dentro de las oraciones, así como las relaciones que se establecen entre ellas para expresar ideas de manera coherente y comprensible. No se limita únicamente al orden de los elementos, sino también a la función que cumplen en el enunciado, garantizando que el mensaje transmitido sea claro y preciso (RAE, 2010).

Su importancia radica en que permite estructurar correctamente el pensamiento en el lenguaje escrito y oral, evitando ambigüedades y favoreciendo la cohesión textual. Como señalan Bosque y Gutiérrez-Rexach (2009), la sintaxis es un componente esencial de la competencia lingüística, ya que constituye el mecanismo mediante el cual los hablantes organizan sus ideas en enunciados significativos.

En este sentido, la sintaxis no solo contribuye al orden lógico del discurso, sino que también refleja la intención comunicativa del emisor, pues dependiendo de la manera en que se articulen las oraciones, un mismo contenido puede adquirir matices distintos. Por ello, su estudio y aplicación resultan fundamentales para el desarrollo de habilidades de comprensión y producción de textos en contextos académicos y cotidianos

MATERIAL DE APOYO



La sintaxis



<https://www.youtube.com/watch?v=zUmvz6SWEF4>

LYC1_SA1_V4



Ejemplo de sintaxis

Oración:

"Los estudiantes del COBATAB redactaron un ensayo interesante."

Sujeto: Los estudiantes del COBATAB

Núcleo del sujeto: estudiantes

Predicado: redactaron un ensayo interesante.

Núcleo del predicado (verbo): redactaron

Complemento directo: un ensayo interesante

Aquí la sintaxis organiza las palabras en un orden lógico y correcto para que la oración tenga claridad, coherencia y sentido completo.



Actividad 12. “Ortografía en acción”

LYC1_SA1_ACT12

Instrucciones: Organízate en un equipo pequeño y trabajen de manera colaborativa en la **Actividad 12: “Ortografía en acción”**, que consiste en reescribir oraciones sin puntuación, ordenar frases y corregir errores sintácticos. Mientras realizan los ejercicios, participa activamente, consulta dudas con tu docente o compañeros y aplica lo aprendido sobre ortografía y sintaxis. Al final, comparte tus respuestas en plenaria, compara los resultados con los de los demás equipos y reflexiona sobre la importancia de la corrección ortográfica para lograr textos claros y comprensibles.

Ejercicio 1 – Ordena las oraciones

Las siguientes oraciones están desordenadas. Reesríbelas correctamente.

alumnos / los / de / grupo / el / pintaron / mural / un

lluvia / con / mojados / jugaron / los / niños / la / en

profesora / la / importante / es / dijo / escribir / ideas / las



Ejercicio 2 – Agrega puntuación

Las siguientes frases no tienen signos de puntuación. Coloca comas y puntos donde corresponda.

1. Hoy fuimos al mercado compramos frutas verduras y pan
2. El maestro explicó la tarea Nadie puso atención algunos estaban distraídos
3. En el recreo jugamos platicamos y después regresamos al salón

Ejercicio 3 – Corrige el texto

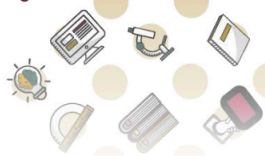
Lee el texto y reescríbelo de manera correcta.

Texto:

"ayer los jovenes presentaron un debate sobre la contaminacion unos hablaban rapido otros no sabian que decir el publico se confundia el profesor explico que la proxima vez debian preparar mejor sus argumentos y utilizar ejemplos pero nadie anoto las recomendaciones"



Participa en la socialización de la **Actividad 12: “Ortografía en acción” (LYC1_SA1_ACT012)**. Comparte los resultados de tu equipo, escucha las aportaciones de tus compañeros y reflexiona sobre la importancia de la ortografía y la sintaxis para que los textos sean claros y fáciles de comprender.



Conflicto cognitivo

Instrucciones: Retroalimenta la Situación de aprendizaje 01: ¿Cuándo las palabras se convierten en armas de cambio, respondiendo el conflicto cognitivo:

1. ¿Por qué algunas historias o mensajes cambian la forma en que pensamos y otros pasan desapercibidos?

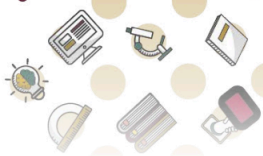
2. ¿Qué podemos aprender de las leyendas, noticias y poemas de diferentes culturas para comprender nuestro presente?

3. ¿Cómo distinguir entre una idea clara y un mensaje confuso en los textos que circulan en redes sociales?

4. ¿Qué dicen de nuestra identidad los textos que usamos y producimos todos los días (recetas, memes, canciones, notas, ensayos)?

5. ¿Cómo estructurar un párrafo para que nuestras ideas sobre justicia, inclusión o ciencia realmente convenzan a otros?





SESIÓN 23



Actividad 13. Manifiesto juvenil: Texto (Parte 1).

LYC1_SA1_ACT13

Instrucciones: Participa en el proyecto integrador **Manifiesto juvenil**, que se realizará en tres momentos:

1. **Texto base:** redacta un texto híbrido.
2. **Manifiesto juvenil:** construye oraciones declarativas a partir del texto.
3. **Mural colectivo:** transforma las frases en consignas visuales que representen tu mensaje.

Para la **primera etapa**, retoma tus conocimientos sobre las propiedades del texto (claridad, coherencia y concordancia) y los tipos de párrafos. Redacta un **texto híbrido** que incluya:

- Un **párrafo descriptivo** que muestre cómo es la situación o contexto actual.
- Un **párrafo narrativo** que relate una experiencia o anécdota vinculada al tema.
- Un **párrafo argumentativo** que presente tu propuesta, opinión o postura.

Durante la redacción, aplica lo aprendido sobre puntuación y sintaxis, revisando y corrigiendo errores comunes para mejorar tu texto. Este texto servirá como base para elaborar las oraciones declarativas del Manifiesto juvenil, que luego serán transformadas en consignas visuales dentro del mural colectivo, cerrando así el proyecto.



Ilustración 1.19. El Manifiesto juvenil los jóvenes expresan sus opiniones.



Participa en la socialización de la **Actividad 13: “Manifiesto juvenil” – Texto (Parte 1) (LYC1_SA1_ACT013)**. Comparte tu texto híbrido con tus compañeros, escucha sus ideas y reflexiona sobre cómo la claridad, coherencia y concordancia contribuyen a expresar de manera efectiva tus propuestas y opiniones.



SESIÓN 24



Actividad 14. Manifiesto juvenil: Mural (Parte 2).

LYC1_SA1_ACT14

Un **mural de manifiesto juvenil** es una producción colectiva en la que los jóvenes expresan de manera visual y escrita sus ideas, reflexiones, sentimientos y propuestas sobre un tema que consideran importante para su entorno social, cultural o escolar. Realizado en la Actividad 13, El manifiesto, en esencia, es una declaración pública que busca generar conciencia, defender una postura o invitar a la acción. Cuando se traslada al formato de **mural**, se convierte en un espacio creativo que combina **texto, imágenes, colores, frases y símbolos**, logrando comunicar el mensaje de forma clara, atractiva y con impacto visual.

El diseño del mural se lleva a cabo sobre una cartulina, papel bond o el espacio que se asigne para la actividad. En este trabajo creativo, los estudiantes combinan distintos recursos visuales y escritos que refuercen el impacto del mensaje. Para ello, incluyen frases clave o consignas extraídas de su manifiesto, así como dibujos, recortes, ilustraciones o fotografías que complementen el texto y hagan más atractiva la propuesta. Además, se recomienda utilizar colores llamativos y símbolos representativos de la identidad juvenil, con el fin de captar la atención y dar fuerza expresiva al mural. Una vez terminado el diseño, se pasa a la etapa de exposición y socialización. Cada equipo presenta su mural frente al grupo, explicando cuál fue el tema que eligieron, qué mensaje desean transmitir y cuál es la intención de su manifiesto.

De esta manera, los estudiantes no solo muestran su trabajo artístico y escrito, sino que también desarrollan habilidades comunicativas al argumentar y defender sus ideas.

Finalmente, los murales pueden colocarse en los pasillos la escuela, el aula o incluso en espacios comunitarios. De forma, el mensaje trasciende más allá del grupo de trabajo y se convierte en una propuesta juvenil con posibilidad de generar conciencia y reflexión en otros estudiantes y miembros de la comunidad.

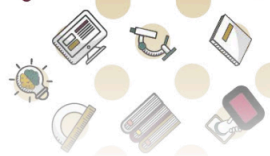


de
esta

Ilustración 1.20. Ejemplo de un mural de un manifiesto juvenil.



Participa en la socialización de la **Actividad 14: “Manifiesto juvenil” – Mural (Parte 2) (LYC1_SA1_ACT014)**. Comparte las consignas visuales que elaboraste, observa y comenta los aportes de tus compañeros, y reflexiona sobre cómo las ideas del texto híbrido se transforman en mensajes claros y creativos dentro del mural colectivo.



Instrumento de evaluación

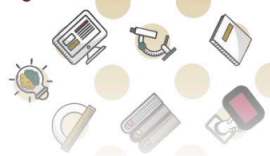
Rúbrica para evaluar Manifiesto juvenil.

LYC1_SA1_RU1

Datos Generales			
Situación de Aprendizaje:	01. "Cuando las palabras se convierten en armas de cambio".	Tipo de Evaluación:	Heteroevaluación.
Nombres de los estudiantes:			
Nombre del docente:			
Semestre:	Primero	Grupo:	
Meta educativa			
Identifique la lectura y la escritura como actos colectivos de la experiencia humana útiles en la reflexión, comunicación y problematización del mundo circundante y utilice algunos rasgos importantes para la escritura de textos propios.			
Evidencia de Aprendizaje:	Evaluar un texto híbrido y un mural como parte del manifiesto juvenil.		

Actividad 13 Texto híbrido.

Criterios	Excelente (4 pts)	Avanzado (3 pts)	Básico (2 pts)	Inicial (1 pt)
Claridad y coherencia	El texto es totalmente claro y coherente; las ideas están bien conectadas.	El texto es mayormente claro, con leves fallas de coherencia.	El texto presenta problemas de claridad y conexión de ideas.	El texto es confuso y carece de coherencia.
Concordancia y corrección lingüística	Mantiene concordancia y puntuación correctas; sin errores significativos.	Presenta pocos errores que no afectan la comprensión.	Presenta varios errores que dificultan la lectura.	Errores graves impiden comprender el texto.
Estructura del texto híbrido	Incluye párrafos descriptivo, narrativo y argumentativo completos y diferenciados.	Incluye los tres párrafos, aunque uno con poco desarrollo.	Presenta solo dos párrafos o los tres de forma incompleta.	No cumple con la estructura solicitada.
Pertinencia del contenido	El texto refleja con claridad una postura juvenil, actual y significativa.	El texto aborda un tema adecuado, aunque con poca profundidad.	El tema es poco claro o poco conectado con el contexto juvenil.	El tema no es pertinente ni está relacionado con la realidad del estudiante.



Actividad 14 Mural.

Criterios	Excelente (4 pts)	Avanzado (3 pts)	Básico (2 pts)	Inicial (1 pt)
Frases clave / consignas	Son creativas, contundentes y reflejan con fuerza la postura del grupo.	Son claras, aunque con menor impacto.	Son poco precisas o no reflejan bien la postura.	No se incluyen frases clave significativas.
Creatividad y diseño visual	Combina colores, imágenes, símbolos y texto de forma atractiva y equilibrada.	Presenta diseño adecuado, aunque con menor impacto.	El mural es poco llamativo y con escaso uso de recursos visuales.	Carece de creatividad y es poco expresivo.
Trabajo colaborativo	Todos participan activamente; se observa organización y cooperación.	La mayoría participa, aunque con desigualdad.	Pocos integrantes participan; colaboración limitada.	No se observa trabajo en equipo.
Exposición y socialización	Explican claramente tema, mensaje e intención; argumentan y responden preguntas.	Explican el tema y mensaje, aunque sin gran profundidad.	La explicación es breve o poco clara; escasa argumentación.	No exponen o la explicación carece de sentido.
Frases clave / consignas	Son creativas, contundentes y reflejan con fuerza la postura del grupo.	Son claras, aunque con menor impacto.	Son poco precisas o no reflejan bien la postura.	No se incluyen frases clave significativas.

Puntuación total proyecto (Act. 13 + Act. 14):

Máx. **32 puntos** → convertir a escala de 10.

- 28–32 pts → Excelente (10 – 9.5)
- 23–27 pts → Avanzado (9 – 8.5)
- 18–22 pts → Básico (8 – 7)
- 8–17 pts → Inicial (6 o menos)

OBSERVACIONES GENERALES	NOMBRE Y FIRMA DEL DOCENTE	PORCENTAJE LOGRADO
		RETROALIMENTACIÓN



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



Sistema Nacional de Bachillerato
de la Nueva Escuela Mexicana



Situación de Aprendizaje 02:

¡Qué se escuche nuestra Voz!



Situación de Aprendizaje 02

¡Qué se escuche nuestra voz!

Propósito de la situación

Producir exposiciones orales fundamentadas y creativas que integren ideas claras, coherentes y concordantes sobre temas actuales como la interculturalidad, la justicia, el cuidado del planeta, la igualdad de género y el acceso a la ciencia, reconociendo la lectura y la escritura como actos colectivos de reflexión y comunicación; empleando la identificación de ideas principales y secundarias, el uso de conectores para dar fluidez, y la lectura en voz alta con claridad y expresividad, con el fin de expresar posturas críticas y fundamentadas que contribuyan a la reflexión de la comunidad escolar en el *Foro Juvenil por la Inclusión y la Ciencia*, de manera individual y colaborativa.

Problema del contexto

En el Colegio de Bachilleres de Tabasco, los estudiantes de primer semestre se enfrentan a un mundo donde las redes sociales difunden información a gran velocidad. Es común que los jóvenes lean noticias, memes o publicaciones que no siempre son claras o que incluso manipulan la verdad. Con frecuencia, esas voces confunden en lugar de informar.

Imagina que tu plantel será sede de un Foro Juvenil por la Inclusión y la Ciencia. Como representante de tu generación, tu tarea será leer, analizar y exponer ideas significativas que ayuden a tu comunidad escolar a reflexionar sobre temas actuales como la interculturalidad, la justicia, el cuidado del planeta, la igualdad de género o el acceso a la ciencia.

Para lograrlo, deberás desarrollar habilidades como identificar ideas principales y secundarias, emplear conectores que den coherencia y fluidez a tus textos, leer en voz alta con claridad y expresividad, y presentar una exposición oral fundamentada y creativa.

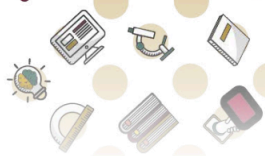
Conflicto cognitivo

1. ¿Cómo diferenciar entre lo realmente importante y lo superficial en todo lo que leemos a diario (desde una leyenda hasta un post en redes sociales)?
2. ¿Por qué algunos discursos o exposiciones logran inspirarnos y movernos a la acción, mientras otros terminan por aburrirnos o confundirnos?
3. ¿Qué pasaría si un mensaje sobre justicia o inclusión carece de conectores y no tiene concordancia? ¿Podría perder su fuerza o incluso ser malinterpretado?
4. ¿De qué sirve leer en voz alta un texto si no logramos transmitir emoción, convicción y cercanía a quienes nos escuchan?
5. ¿Qué impacto tendría que los adolescentes levantemos la voz en un foro escolar para hablar de inclusión, interculturalidad, igualdad de género o ciencia? ¿Podría nuestra palabra convertirse en un motor de cambio?



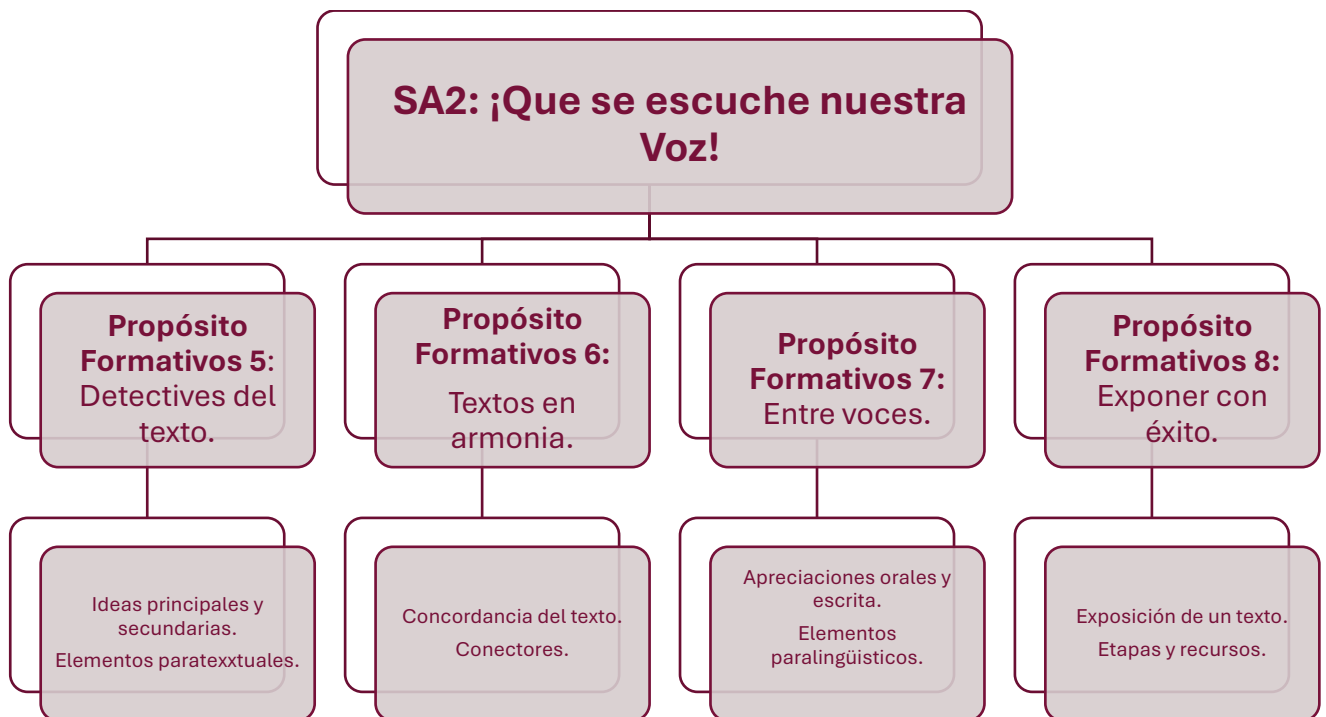
Propósitos y contenidos formativos

Propósitos formativos	Contenidos formativos
5. Identifica información de un texto que lee para resaltar los elementos significativos.	• Ideas principales y secundarias. • Elementos paratextuales. Escritura de ideas principales y secundarias.
6. Analiza la concordancia y el uso de conectores a partir de la lectura de un texto para destacar su importancia.	• Concordancia del texto Conectores: ➤ Causales. ➤ Comparativos. Adición.
7. Practica la lectura en voz alta de algunos textos para luego emitir opiniones al respecto.	• Apreciaciones orales y escritas del texto Elementos paralingüísticos Escritura de elementos paralingüísticos que se perciben cuando comunican sus ideas
8. Identifica las características de una exposición oral para conocer su desarrollo y ponerlo en práctica.	• Preparación y exposición de un texto de su preferencia. ➤ Seleccionar el contenido. ➤ Decidir la forma (individual o grupal). ➤ Establecer las etapas (planeación, acompañamiento y ejecución). ➤ Asignar los recursos (diapositivas, mapas mentales).



Introducción

En la actualidad, los estudiantes de primer semestre del Colegio de Bachilleres de Tabasco se enfrentan a un entorno en el que la información circula con rapidez, principalmente a través de redes sociales, donde no siempre los mensajes son claros, precisos o verídicos. Esta situación genera la necesidad de desarrollar habilidades de lectura, análisis y comunicación que les permitan distinguir entre lo esencial y lo superficial, comprender ideas complejas y expresarlas de manera coherente y fundamentada. La Situación de Aprendizaje 02, titulada “*¡Qué se escuche nuestra voz!*”, propone un enfoque de Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) que centra su atención en la producción de exposiciones orales creativas, apoyadas en la lectura comprensiva, la escritura organizada y el uso de conectores que den coherencia a los mensajes. A través del *Foro Juvenil*, los estudiantes tendrán la oportunidad de seleccionar y analizar información significativa sobre temas actuales como la interculturalidad, la justicia, la igualdad de género, el cuidado del planeta y el acceso a la ciencia, para luego comunicar sus ideas de manera clara, expresiva y persuasiva. Este proceso no solo fomenta la reflexión crítica y la capacidad de argumentación, sino que también reconoce la lectura y la escritura como actos colectivos de construcción de conocimiento, permitiendo que la voz de los adolescentes se convierta en un motor de cambio dentro de su comunidad escolar.





SESIÓN 01



Evaluación Diagnóstica

“Un viaje a través de la lectura”

LYC1_SA2_ACT1

Instrucciones: Lee con atención el texto que se te presenta y responde las preguntas de forma clara y completa. Recuerda que no se trata de memorizar, sino de demostrar tu capacidad para identificar las ideas principales, reconocer los detalles importantes, interpretar lo que el texto sugiere y elaborar un resumen con tus propias palabras.

Texto base para la actividad (versión ampliada)



"La lectura es una de las habilidades más importantes para el aprendizaje, pues permite acceder a nuevos conocimientos y desarrollar el pensamiento crítico. Sin embargo, muchos estudiantes leen sin analizar, lo que limita su capacidad para comprender de manera profunda. Por ello, es fundamental aprender a identificar las ideas principales y secundarias, así como a subrayar o marcar los elementos significativos de un texto.

Cuando el lector distingue la información esencial de la accesorio, puede organizar mejor sus ideas y relacionarlas con otros conocimientos. Esta práctica no solo mejora la comprensión, sino que también facilita la elaboración de resúmenes, la participación en discusiones y la aplicación de lo aprendido en diferentes contextos académicos y de la vida cotidiana."

Después de leer con atención el texto anterior, responde de manera clara y completa las siguientes preguntas, tomando como base la información proporcionada en la lectura.

1. ¿Cuál es la idea principal del texto?

2. Menciona dos ideas secundarias que apoyen la idea principal.



3. Escribe un elemento significativo del texto que te ayude a entender mejor el mensaje.

4. Según el texto, ¿qué sucede cuando un lector distingue entre información esencial y accesoria?

5. Completa la frase: Identificar información significativa en un texto me ayuda a...

6. ¿Qué estrategia de lectura menciona el texto para resaltar los elementos significativos?



Socializa con tus compañeros la **Actividad 1. Evaluación diagnóstica: “Un viaje a través de la lectura” (LYC1_SA2_ACT01)**, compartiendo tus respuestas y reflexiones para enriquecer el trabajo grupal.



SESIÓN 02

Propósito Formativo 05

Detectives del texto

Propósito formativo	Contenido formativo
P5. Identifica información de un texto que lee para resaltar los elementos significativos.	• Ideas principales y secundarias. • Elementos paratextuales. • Escritura de ideas principales y secundarias.





Identifica información de un texto que lee para resaltar los elementos significativos

Cuando leemos, no toda la información tiene el mismo valor. Un texto combina ideas principales, secundarias y detalles. Para comprenderlo realmente, debemos identificar y resaltar los elementos significativos, es decir, lo que constituye el mensaje esencial que el autor quiere transmitir. Identificar información significativa en un texto no es repetir lo que dice, sino comprender, jerarquizar y seleccionar lo que realmente importa. Esto nos convierte en lectores activos y críticos, capaces de transformar la información en conocimiento útil.

¿Qué significa identificar información significativa?

- Identificar información significativa es seleccionar las partes más importantes de un texto.
- Implica distinguir entre lo esencial (lo que sostiene el mensaje) y lo complementario (ejemplos, aclaraciones, descripciones).
- Es una habilidad clave en la comprensión lectora y el aprendizaje autónomo.

Elementos que debo reconocer en un texto

1. Idea principal: Expresa de qué trata el texto, suele aparecer en la introducción o conclusión, aunque a veces está implícita; responde a la pregunta: ¿qué me quiere decir el autor?
2. Ideas secundarias: Amplían, explican o ejemplifican la idea principal, sirven de apoyo para entender mejor el mensaje y responden a: ¿qué dice sobre eso?
3. Detalles o datos específicos: Son informaciones puntuales: fechas, nombres, cifras, ejemplos concretos, no son esenciales, pero ayudan a comprender mejor.

Estrategias para resaltar los elementos significativos

1. Subrayar o marcar solo palabras clave.
2. Hacer un resumen breve con las ideas principales.
3. Elaborar esquemas o mapas conceptuales que muestren jerarquías.
4. Formular preguntas como:
 - ¿Cuál es la idea más importante de este párrafo?
 - ¿Qué información apoya esa idea?
 - ¿Qué detalles son solo ejemplos?

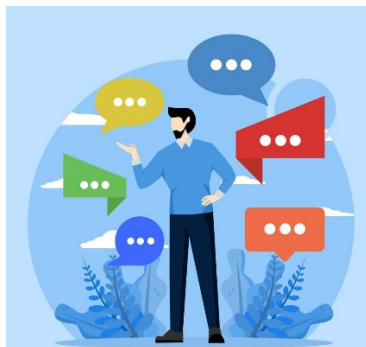


Ilustración 2.1. Como seres humanos tenemos que identificar mensajes significativos.



a) Ideas principales y secundarias

La comprensión lectora requiere distinguir entre lo esencial y lo complementario de un texto. En este sentido, la identificación de **ideas principales y secundarias** es una habilidad clave para interpretar, resumir y analizar la información.

La idea principal

Es el núcleo del texto, aquella información que concentra el mensaje más relevante que el autor quiere transmitir. Puede estar explícita (enunciada claramente en una oración) o implícita (se deduce a partir de la información presentada). Según Cassany (2006), comprender la idea principal significa “reconstruir el sentido global del texto, estableciendo relaciones entre las partes y jerarquizando la información” (p. 84).

Es el mensaje más importante de un texto o párrafo; aquello que el autor realmente quiere que entiendas o recuerdes. Funciona como el corazón del texto: todo gira alrededor de esta idea.

Características:

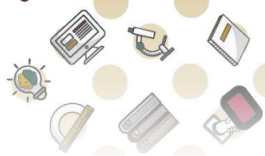
- Autonomía: se mantiene por sí misma sin depender de otras ideas.
- Indispensable: si se elimina, el texto pierde su sentido.
- Puede estar explícita o implícita.
- Suele expresarse al inicio o final del párrafo, o bien estar indicada por expresiones como “*Lo más importante es...*”.

Las ideas secundarias

Complementan o amplían la información de la idea principal, ya sea con ejemplos, detalles, explicaciones o descripciones. Solé (1992) señala que las ideas secundarias “cumplen la función de apoyar o enriquecer la información central, aportando matices que ayudan a una comprensión más completa” (p. 57). Ofrecen detalles que explican, ejemplifican, justifican o amplían la idea principal.

Características:

- Dependen de la idea principal para tener sentido.
- Se pueden eliminar sin que se pierda el núcleo del mensaje.
- Son más numerosas y menos centrales que la idea principal.
- Muy comunes en forma de ejemplos, datos, descripciones o argumentos.



La diferencia entre ambas

No radica en su extensión, sino en su función dentro del texto: mientras la principal responde a la pregunta “¿de qué trata el texto?”, las secundarias responden a “¿qué dice sobre eso?”. Esta distinción es fundamental para desarrollar resúmenes, esquemas y comentarios críticos.

Además, la práctica de separar ideas principales y secundarias contribuye al desarrollo del pensamiento crítico. esta habilidad permite al lector ser selectivo frente a la información, jerarquizarla y transformarla en conocimiento útil.

Elemento	Idea principal	Ideas secundarias
Función	Mensaje central del texto	Explican o complementan la idea principal
Autonomía	Sí	No
Importancia	Alta (esencial para entender el texto)	Baja (accesoria, explicativa)
Suele responder	¿Qué se dice principalmente?	¿Cómo? ¿Por qué? ¿Ejemplos?
Ubicación típica	Inicio o final del párrafo	Posterior a la idea principal
¿Eliminable?	No (el texto pierde sentido)	Sí (el texto sigue siendo coherente sin ellas)

Ejemplo práctico

Texto:

"La lectura es fundamental para el aprendizaje, pues permite acceder a nuevos conocimientos y desarrollar el pensamiento crítico. Sin embargo, muchos estudiantes no analizan lo que leen, lo que limita su comprensión. Para mejorar, es necesario identificar las ideas principales y secundarias y subrayar los elementos más importantes."

- **Idea principal:** La lectura es fundamental para el aprendizaje y requiere identificar ideas principales y secundarias.
- **Ideas secundarias:** Muchos estudiantes leen sin analizar; subrayar ayuda a comprender mejor.
- **Elemento significativo:** La lectura desarrolla el pensamiento crítico.



B) Elementos paratextuales

¿Qué son los elementos paratextuales?

Son aquellos componentes que acompañan al texto principal de una obra y que no forman parte del contenido narrativo o argumentativo, pero que desempeñan un papel crucial en la orientación y comprensión del lector. Estos elementos incluyen títulos, subtítulos, prólogos, índices, notas a pie de página, ilustraciones, entre otros. Su función principal es proporcionar información adicional que facilita la interpretación del texto, establece el marco de lectura y puede influir en la recepción del mensaje por parte del público.

Cuando leemos un texto, no solo importa el contenido escrito en sí. Alrededor del texto aparecen recursos que ayudan a comprender, interpretar y contextualizar el mensaje. Estos recursos se llaman elementos paratextuales. Se llama paratexto a todos aquellos elementos visuales que acompañan a un texto. Proviene de dos términos latinos: para (a lado de), textum (texto).

La función de los paratextos es atraer al lector, guiar la lectura, llamar la atención del lector, resumir o anunciar el contenido, organizar la información y apoyar la comprensión mediante imágenes o recursos gráficos.

Se clasifican en elementos paratextuales externos e internos:

a) Paratextos externos

Acompañan el texto desde fuera, antes de entrar en su lectura.

- Título y subtítulo: anuncian el tema central.
- Portada y contraportada: informan sobre la obra y su autor.
- Prólogos, dedicatorias, agradecimientos: presentan o contextualizan el texto.

b) Paratextos internos

Se encuentran dentro del texto, organizando o apoyando la comprensión.

- Índice o tabla de contenido: guía la estructura.
- Párrafos destacados, notas al pie: amplían información.
- Imágenes, ilustraciones, gráficos y tablas: refuerzan visualmente el mensaje.
- Tipografía y recursos visuales: negritas, cursivas, colores, viñetas que jerarquizan la información.

MATERIAL DE APOYO



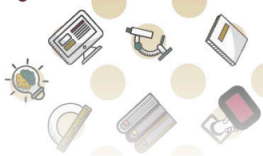
PARATEXTO |
Comunicación Oral y
Escrita | Lengua



<https://www.youtube.com/watch?v=cw0GyYtC>

lp0

LYC1_SA2_V1



Ejemplos prácticos

En un cuento	- El título indica de qué tratará la narración. - Una ilustración ayuda a imaginar la historia.
En una noticia.	- El encabezado resume lo más importante. - Una fotografía aporta evidencia visual.
En un cartel	Imágenes llamativas captan la atención. - El uso de colores y letras grandes destaca la fecha o el lugar del evento.



Ilustración 2.2. Ejemplo de un cartel con Pañaleton con causa.
Voluntariado COBATAB (2025)



C) Escritura de ideas principales y secundarias

La escritura de ideas principales y secundarias es una habilidad fundamental para la comprensión y producción de textos. Para organizar correctamente la información, es necesario identificar qué datos son esenciales y cuáles complementarios, y luego plasmarlos de manera clara y coherente.

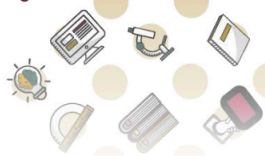
La idea principal es el mensaje central del texto o el punto más importante que el autor quiere transmitir. Puede aparecer de forma explícita, cuando se expresa claramente, o implícita, cuando se deduce a partir de la información presentada. Esta idea responde a la pregunta: ¿de qué trata el texto? Por ejemplo, en un texto sobre reciclaje, la idea principal podría ser: “El reciclaje es fundamental para proteger el medio ambiente”.

Por otro lado, las ideas secundarias son aquellas que apoyan, explican o ejemplifican la idea principal. Ayudan a comprender mejor el mensaje central y responden a la pregunta: ¿qué dice sobre eso? Siguiendo el ejemplo anterior, las ideas secundarias podrían ser: “Separar los residuos en orgánicos e inorgánicos facilita el reciclaje”, “Reducir el consumo de plástico ayuda a disminuir la contaminación” y “Reutilizar materiales contribuye a la conservación de recursos naturales”.

Para escribir correctamente las ideas principales y secundarias, se recomienda primero leer cuidadosamente el texto, subrayar palabras clave o frases importantes, y distinguir lo esencial de lo complementario. Luego, se deben redactar con palabras propias y organizar jerárquicamente, usando guiones, numeración o esquemas.

Texto de ejemplo:

Texto	Idea principal y secundaria	Resumen
Noticia Texto: "El lunes pasado, la biblioteca municipal inauguró una nueva sección de libros digitales. La iniciativa busca fomentar la lectura entre jóvenes y adultos, ofreciendo acceso gratuito a más de 2,000 títulos en línea. Los usuarios pueden descargar los libros desde cualquier dispositivo y participar en talleres virtuales de lectura."	Idea principal: La biblioteca municipal inauguró una sección de libros digitales para fomentar la lectura. Ideas secundarias: • Hay más de 2,000 títulos disponibles en línea. • La sección permite descargar libros desde cualquier dispositivo. • Se ofrecen talleres virtuales de lectura para usuarios.	La biblioteca municipal abre una sección de libros digitales con más de 2,000 títulos y talleres virtuales, promoviendo la lectura entre jóvenes y adultos.



Cuento breve Texto: "Un ratón encontró un pedazo de queso en el campo. Mientras lo llevaba a su madriguera, un gato lo observaba escondido. El ratón, con rapidez y astucia, logró esquivar al gato y guardar el queso a salvo. Desde ese día, el ratón aprendió a ser más precavido y a planear mejor sus movimientos."	Idea principal: El ratón protege el queso y aprende a ser más precavido gracias a su astucia. Ideas secundarias: • El ratón encontró un pedazo de queso en el campo. • Un gato lo observaba escondido. • Logró esquivar al gato y guardar el queso a salvo.	El ratón, al encontrar un queso, enfrenta el peligro de un gato y, gracias a su astucia, lo guarda a salvo, aprendiendo a ser más precavido.
Cartel Texto: "Feria de Ciencias 2025 – Descubre, aprende y participa. Fecha: 15 de septiembre. Lugar: Auditorio Central. Inscripciones abiertas hasta el 10 de septiembre. Entrada gratuita."	Idea principal: Convocatoria a la Feria de Ciencias 2025 para descubrir, aprender y participar. Ideas secundarias: • Fecha del evento: 15 de septiembre. • Lugar: Auditorio Central. • Inscripciones abiertas hasta el 10 de septiembre. • Entrada gratuita.	La Feria de Ciencias 2025 se realizará el 15 de septiembre en el Auditorio Central, con entrada gratuita e inscripciones abiertas hasta el 10 de septiembre.



Ilustración 2.3. En nuestra vida diaria nos encontramos con los textos de cuentos, noticias y carteles.



Actividad 2. Resumen: “Atrapa la idea central”

LYC1_SA2_ACT2

Instrucciones: Lee con atención cada texto que se te presente, identifica la idea principal y selecciona dos o tres ideas secundarias que apoyen la información más importante. Subraya o marca las palabras clave o frases significativas y, posteriormente, redacta un resumen de máximo cuatro a cinco líneas utilizando tus propias palabras. Recuerda evitar copiar todo el texto y enfócate únicamente en lo que realmente transmite el mensaje esencial.

Cuento breve

Texto:

"Un conejo vivía en el bosque y siempre estaba preocupado por los depredadores. Un día encontró un lugar seguro lleno de zanahorias. Aprendió a planear sus recorridos para alimentarse sin correr riesgos. Con el tiempo, compartió sus estrategias con otros animales para que todos pudieran estar más seguros."



Cómo identificar lo esencial:

Idea principal:

Ideas secundarias:



Resumen:

Noticia

Texto:

"La ciudad inauguró el pasado viernes un nuevo parque ecológico. El espacio cuenta con áreas verdes, senderos para caminar y bicicletas compartidas. La iniciativa busca ofrecer un lugar de recreación saludable y promover el cuidado del medio ambiente entre los ciudadanos."

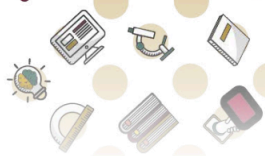


Cómo identificar lo esencial:

Idea principal:

Ideas secundarias:

Resumen esperado:



Cartel

Texto:

"Concurso de Dibujo 2025 – Participa y muestra tu talento. Fecha límite de inscripción: 5 de septiembre. Lugar: Casa de la Cultura. Categorías: Infantil, Juvenil y Adultos. ¡Premios sorpresa!"



Cómo identificar lo esencial:

Idea principal:

Ideas secundarias:

Resumen esperado:



Comparte en plenaria el resumen elaborado en la Actividad 02 “Atrapa la idea central” (LYC1_SA2_ACT02), exponiendo de manera breve la idea principal y las ideas secundarias que identificaste en el texto trabajado.



SESIÓN 03

Propósito Formativo 06

Textos en armonía

Propósito formativo	Contenido formativo
P6. Analiza la concordancia y el uso de conectores a partir de la lectura de un texto para destacar su importancia.	• Concordancia del texto. • Conectores: ➤ Causales. ➤ Comparativos. ➤ Adición.





Analiza la concordancia y el uso de conectores a partir de la lectura de un texto para destacar su importancia.

La **concordancia** y el uso de **conectores** son elementos fundamentales en la escritura y comprensión de textos, ya que permiten que las ideas estén correctamente relacionadas y el mensaje se transmita de manera clara y coherente. La **concordancia** se refiere a la relación gramatical entre los elementos de una oración, como el sujeto y el verbo o el sustantivo y el adjetivo, asegurando que concuerden en número, género y persona.

Por ejemplo, en la frase “Los estudiantes aplican correctamente las estrategias de lectura”, el sujeto “los estudiantes” concuerda con el verbo “aplican” en plural y con la expresión “las estrategias” en femenino plural.



a) Concordancia del texto.

La concordancia del texto es un pilar fundamental de la gramática española que garantiza la coherencia y la cohesión de un escrito o un discurso. Se define como la relación de correspondencia obligatoria que se establece entre palabras o elementos gramaticales para que una oración y un texto en su conjunto tengan un sentido lógico y una estructura correcta. No se limita a una simple regla, sino que abarca una serie de principios que rigen la armonía entre el sustantivo, el adjetivo, el artículo, el pronombre y el verbo. Se da principalmente en dos dimensiones:

1. Concordancia Nominal: Es la armonía que se establece entre el sustantivo y los elementos que lo modifican (artículos, adjetivos y pronombres). Esta concordancia se basa en el **género** (masculino/femenino) y el **número** (singular/plural).

- **Regla general:** Los adjetivos y artículos concuerdan en género y número con el sustantivo al que acompañan.
Ejemplo: La casa **bonita**. / Los coches **nuevos**.
- **Casos complejos y excepciones:**
 - a) **Un solo adjetivo con varios sustantivos:** El adjetivo debe ir en plural y en masculino si al menos uno de los sustantivos es masculino, o en femenino si todos son femeninos.
Ejemplo: El pantalón y la camisa **blancos**.
Ejemplo: La blusa y la falda **rojas**.
 - b) **Concordancia con nombres colectivos:** Los sustantivos que designan un grupo de seres (ej. *gente, multitud, ejército*) son gramaticalmente singulares. La concordancia del verbo y los adjetivos debe ser en singular, aunque el concepto sea plural.



Ejemplo: La gente **estaba** molesta. (No *estaban*).

Excepción: Si se usa una preposición, el verbo puede concordar con el sustantivo de la preposición.

Ejemplo: Un grupo de manifestantes **marchaba** por la calle. (También se acepta *marchaban* en contextos informales, pero la forma en singular es la más rigurosa).

2. Concordancia Verbal: Es la relación de correspondencia entre el sujeto de una oración y su verbo. El verbo siempre debe concordar en **número** (singular/plural) y **persona** (primera, segunda, tercera) con su sujeto.

- **Regla general:** Si el sujeto es singular, el verbo va en singular; si es plural, va en plural.

Ejemplo: Él camina. / Ellos caminan.

- **Casos complejos y excepciones:**

- a) **Sujetos múltiples:** Cuando dos o más sujetos están coordinados, el verbo va en plural. Si los sujetos son de personas diferentes, el verbo concuerda con la persona de menor jerarquía (primera sobre segunda, segunda sobre tercera).

Ejemplo: Tú y yo **somos** amigos. (El verbo va en primera persona del plural).

Ejemplo: Tú y él **sois** amigos. (O **son**, según el uso regional del español).

- b) **Sujeto pospuesto al verbo:** El verbo puede aparecer antes del sujeto. En este caso, la concordancia se mantiene.

Ejemplo: **Me gustan** los dulces. (El sujeto es *los dulces*, por eso el verbo va en plural).

- c) **Concordancia con "o" o "ni":** Si los sujetos están unidos por una conjunción disyuntiva, la concordancia depende de la intención. Si la "o" tiene valor de equivalencia, el verbo va en singular; si indica exclusión, puede ir en plural si los sujetos pueden realizar la acción de forma simultánea.

Ejemplo: El director o el subdirector **atenderá** la solicitud. (Solo uno lo hará).



Ilustración 2.4. Representa el tema Concordancia del texto.



b) Conectores y su uso

¿Qué son los Conectores?

Son palabras o expresiones que se utilizan para unir ideas dentro de un texto, estableciendo relaciones lógicas entre ellas. Permiten que la lectura sea fluida y que el mensaje se comprenda correctamente.

La importancia de los conectores radica en que permiten organizar las ideas y establecer relaciones claras entre ellas, lo que facilita la comprensión del contenido por parte del lector. Además, su uso contribuye a mantener la coherencia y cohesión dentro del texto, asegurando que las ideas fluyan de manera lógica y ordenada. De esta manera, los conectores ayudan al lector a entender mejor el mensaje y a seguir la argumentación del autor, reforzando la claridad y efectividad de la comunicación escrita.

Tipos de conectores	Explicación	Ejemplos
Conectores causales	Se usan para indicar la causa o el motivo de algo. Responden a la pregunta: ¿por qué ocurre algo?	Ejemplos: porque, debido a, por lo tanto, ya que, a causa de. Ejemplo en oración: “No pudo asistir a la reunión porque estaba enfermo.” “Se canceló el evento debido a la lluvia intensa.”
Conectores comparativos	Se utilizan para establecer semejanzas o diferencias entre ideas. Responden a las preguntas: ¿qué tiene en común? o ¿en qué se diferencia?	Ejemplos: como, igual que, del mismo modo, más que, menos que, en cambio, mientras que. Ejemplo en oración: “El aprendizaje en línea es efectivo, igual que la educación presencial.” “María prefiere el té, mientras que Juan prefiere el café.”



Conectores de adición	Sirven para sumar ideas o información dentro de un texto. Señalan que lo que sigue completa o amplía la idea anterior.	Ejemplos: además, también, incluso, igualmente, asimismo. Ejemplo en oración: “El ejercicio ayuda a mantener la salud; además, mejora el estado de ánimo.” “Juan estudia matemáticas; también practica deportes todos los días.”
------------------------------	--	---



Actividad 3.

Texto desordenado: “Armando el rompecabezas”

LYC1_SA2_ACT3

Instrucciones: Lee con atención cada fragmento del texto que se te presenta y analiza sus ideas para identificar la secuencia correcta. Apóyate en los conectores, las relaciones de causa y efecto y las referencias temporales que aparecen en el texto, ya que estas pistas te ayudarán a organizarlo de manera coherente. Una vez identificada la secuencia, ordena los fragmentos para que el texto tenga sentido completo, cuidando la concordancia, el uso adecuado de conectores y la puntuación. Al finalizar, redacta el texto final ya ordenado y, si lo consideras útil, subraya la idea principal y destaca las ideas secundarias que lo complementan.

Texto desordenado (fragmentos)

- “Luego, colocó cuidadosamente las piezas más grandes en los bordes del rompecabezas para formar el marco.”
- “Martina decidió armar un rompecabezas de 500 piezas que había recibido como regalo.”
- “Finalmente, después de varias horas, logró completar la imagen de un hermoso paisaje montañoso y se sintió muy orgullosa de su trabajo.”
- “A medida que encontraba piezas con colores similares, las iba uniendo y el dibujo empezó a tomar forma.”
- “Comenzó revisando las piezas pequeñas con detalles del centro para identificar dónde encajaban.”



Texto ordenado (respuesta):

Idea principal	Idea secundaria



Comparte en plenaria los resultados de la Actividad 3: Texto desordenado “Armando el rompecabezas” (LYC1_SA2_ACT03), explicando cómo identificaste la secuencia correcta de ideas, los conectores utilizados y la organización de los párrafos para reconstruir el mensaje de manera coherente y clara.



SESIÓN 04

Propósito Formativo 07

Entre Voces

Propósito formativo	Contenido formativo
P7. Practica la lectura en voz alta de algunos textos para luego emitir opiniones al respecto.	• Apreciaciones orales y escritas del texto • Elementos paralingüísticos. • Escritura de elementos paralingüísticos que se perciben cuando comunican sus ideas.





Practica la lectura en voz alta de algunos textos para luego emitir opiniones al respecto.

La **lectura en voz alta** es una estrategia fundamental para desarrollar la comprensión lectora, la fluidez y la expresión oral. Al leer en voz alta, los estudiantes no solo ejercitan la correcta pronunciación y entonación, sino que también logran captar mejor el significado de las palabras y la estructura del texto. Esta práctica permite que cada lector se enfrente al texto de manera más consciente, identificando ideas principales, detalles importantes y la intención del autor.

Una vez realizada la lectura, es importante emitir opiniones al respecto, ya que esto fomenta el pensamiento crítico, la capacidad de análisis y la argumentación. Expresar lo que se ha comprendido, compartir impresiones personales y justificar puntos de vista ayuda a consolidar la comprensión lectora y fortalece las habilidades comunicativas. Además, la retroalimentación del grupo en estas actividades enriquece la interpretación de los textos y permite observar diferentes perspectivas. En resumen, leer en voz alta y expresar opiniones no solo mejora la comprensión y la comunicación, sino que también desarrolla la confianza del estudiante para participar activamente en discusiones y reflexiones sobre los textos leídos.



Ilustración 2.5. Los jóvenes bachilleres tienen gusto por la lectura



a) Apreciaciones orales y escritas del texto

Las apreciaciones orales y escritas del texto son actividades que permiten al lector expresar su opinión, interpretación y valoración sobre lo que ha leído, fomentando el pensamiento crítico y la reflexión. Estas apreciaciones implican analizar, argumentar y comunicar ideas sobre el contenido, la forma y el mensaje del texto.

En las apreciaciones orales, los estudiantes expresan sus opiniones de manera verbal, participando en discusiones, debates o exposiciones. Esto ayuda a desarrollar habilidades comunicativas, seguridad al hablar y capacidad de argumentación, además de fomentar la interacción con otros puntos de vista.

Por su parte, las apreciaciones escritas permiten que los estudiantes organicen sus ideas de forma estructurada, utilizando oraciones completas y respetando la coherencia y cohesión del texto. En ellas, se pueden incluir comentarios sobre la idea principal, detalles importantes, personajes, hechos relevantes y opiniones personales, así como la relación del texto con experiencias propias o conocimientos previos.

En conjunto, las apreciaciones orales y escritas ayudan a profundizar la comprensión lectora, fortalecen la capacidad de análisis y permiten desarrollar un pensamiento crítico fundamentado en la interpretación del texto. Según Díaz Barriga y Hernández (2010), estas prácticas facilitan que los estudiantes transformen la lectura en un proceso activo, en el que no solo reciben información, sino que la interpretan, la cuestionan y la relacionan con su propio conocimiento.



SESIÓN 05



Lectura en Voz alta.

Instrucciones: Escucha primero la lectura que hará tu docente y observa cómo usa la voz con entonación, pausas y volumen. Después, junto con tu pareja, elige un texto breve (puede ser una leyenda, un poema o cualquier otro que te guste) y practiquen su lectura en voz alta. Repítanla hasta lograr claridad y expresividad. Graben su lectura con el celular, ya que en la próxima sesión algunos audios serán compartidos en plenaria.



Leyenda: La Casa de los Murciélagos en Comalcalco



Hace muchos años, en la antigua ciudad de Comalcalco, existía una casa grande y antigua cerca de la plaza principal. La casa estaba abandonada y los vecinos decían que estaba maldita, porque por las noches se escuchaban extraños murmullos y sombras que se movían entre las paredes. Se contaba que en aquella casa vivía una mujer misteriosa, conocida por sus conocimientos de hierbas y hechicería. Antes de morir, se decía que lanzó un poderoso hechizo para proteger un tesoro oculto dentro de la casa, y que solo aquellos con corazón puro podrían acercarse sin peligro.

Con el paso del tiempo, los habitantes comenzaron a notar un fenómeno sorprendente: al caer la noche, cientos de murciélagos salían de la casa y volaban sobre el pueblo, iluminados tenuemente por la luz de la luna. Los vecinos creían que estos murciélagos eran los guardianes del lugar y que el espíritu de la hechicera seguía protegiendo su tesoro desde el más allá. Aquellos que se acercaban a la casa con intención de robar o burlarse del misterio se perdían o enfermaban misteriosamente, mientras que quienes respetaban el lugar y actuaban con humildad podían observar a los murciélagos sin peligro y comprender el mensaje de respeto que la leyenda transmitía.

Con los años, la Casa de los Murciélagos se convirtió en un símbolo del misterio y la tradición de Comalcalco. Los tabasqueños recuerdan esta leyenda como **una advertencia sobre la importancia de la prudencia, el respeto y la honestidad**, y como un reflejo de la riqueza cultural e histórica de la región, donde las antiguas historias continúan viviendo en cada rincón del pueblo y en la memoria de sus habitantes.



Actividad 4. Lectura en Voz alta.

LYC1_SA2_ACT4

En esta actividad el estudiante podrá desarrollar habilidades de lectura en voz alta con entonación, ritmo y expresión, para transmitir emociones y significados al público.

Instrucciones:

1. Seleccionen una leyenda de su comunidad o un poema de un autor contemporáneo.
2. Practiquen la lectura en voz alta, cuidando la entonación, el ritmo, la dicción y la expresión corporal.
3. Realicen una grabación mientras realizan su lectura.
4. Escuchen su grabación y autoevalúen su desempeño, identificando aspectos a mejorar (claridad, fluidez, proyección de voz, pausas, etc.).

Producto esperado: Audio con tu lectura en voz alta.



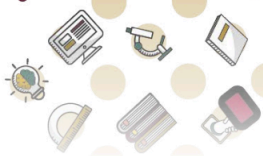
Ilustración 2.6. Los jóvenes muestran sus habilidades comunicativas al momento de realizar la lectura en voz alta.

SESIÓN 06



Socializa la Actividad 04 Lectura en voz alta; donde algunas parejas reproducen sus grabaciones en clase.

- ¿Qué emociones transmitieron?
 - ¿Qué se entendió gracias a la entonación y volumen?
 - ¿Cómo cambia un texto cuando se lee en silencio y cuando se lee en voz alta?
 - ¿Qué aprendimos hoy sobre el uso de la voz para comunicar sentido?
- LYC1_SA2_ACT04.



SESIÓN 07



b) Elementos paralingüísticos

¿Qué son los elementos paralingüísticos?

Son los recursos no verbales de la comunicación oral que acompañan al lenguaje hablado y que modulan, enfatizan o complementan el mensaje. Aunque no son palabras, influyen en cómo se interpreta lo que se dice y permiten transmitir emociones, actitudes y matices del mensaje.

Características principales:

- No forman parte del contenido verbal del mensaje, pero modifican su significado.
- Ayudan a expresar emociones, intenciones y actitudes del hablante.
- Se perciben mediante la voz, los gestos y los movimientos del cuerpo.

Principales elementos paralingüísticos:

1. **Entonación:**
 - Es el tono o musicalidad de la voz al hablar.
 - Permite expresar emociones como alegría, tristeza, sorpresa o enfado.
 - Ejemplo: “¡Qué sorpresa verte aquí!” (entonación de alegría).
2. **Volumen:**
 - Intensidad de la voz: puede ser fuerte o suave.
 - Comunica seguridad, timidez, autoridad o urgencia.
 - Ejemplo: hablar más fuerte para enfatizar un punto importante.
3. **Velocidad:**
 - Ritmo con el que se pronuncian las palabras.
 - Una velocidad rápida puede mostrar entusiasmo o nerviosismo, mientras que una lenta indica reflexión o solemnidad.
4. **Pausas y silencios:**
 - Permiten **destacar ideas**, generar expectativa o dar tiempo para procesar la información.
5. **Risa, suspiros y otros sonidos:**
 - Aportan información sobre el estado emocional del hablante.
 - Ejemplo: un suspiro puede indicar cansancio o tristeza.
6. **Gestos y expresiones faciales (coordinados con la voz):**
 - Aunque son visuales, acompañan la comunicación oral y refuerzan el mensaje.

MATERIAL DE APOYO

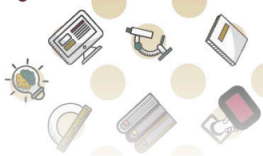


“Elementos paralingüísticos del texto”



<https://www.youtube.com/watch?v=eqQWPcU4uaU>

PcU4uaU
LYC1_SA2_V2



Son los recursos que acompañan a las palabras durante la comunicación oral y que ayudan a transmitir emociones, intenciones o énfasis.

Entre ellos se encuentran:

- **Entonación** (tono ascendente, descendente, exclamativo).
- **Volumen** (voz baja, media o alta).
- **Velocidad** (hablar rápido o despacio).
- **Pausas** (silencios breves para dar énfasis).
- **Gestos** (movimientos de manos, cejas, cabeza).
- **Expresiones corporales** (postura, contacto visual).

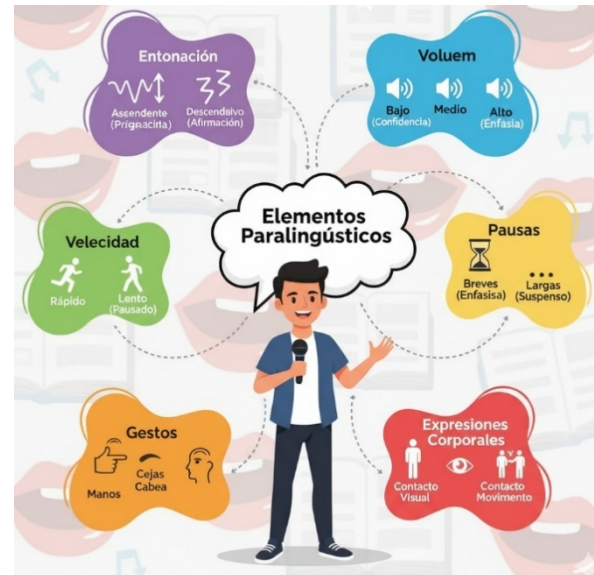


Ilustración 2.7. Presentación de los elementos paralingüísticos.

La escritura de elementos paralingüísticos consiste en identificar y representar, de manera escrita, aquellos aspectos no verbales que acompañan la comunicación oral y que permiten transmitir emociones, actitudes o énfasis. Aunque estos elementos no forman parte del contenido literal de las palabras, reflejan la intención del hablante y aportan información adicional que ayuda a comprender mejor el mensaje.

Cuando los estudiantes comunican sus ideas, es posible percibir diversos elementos paralingüísticos, como la entonación, el volumen, la velocidad del habla, las pausas, los suspiros, risas y gestos que acompañan la expresión oral. Al escribir sobre estos elementos, se pueden utilizar recursos como corchetes, asteriscos o notas explicativas para indicar cómo se dice algo o qué emoción acompaña la expresión.

Por ejemplo: “¡No lo puedo creer! [grita emocionada]” o “Estoy muy cansado... [suspira]”.

Registrar los elementos paralingüísticos en la escritura permite que el lector perciba la intención y la emoción del mensaje, aunque no esté presente la comunicación oral. Esto es especialmente útil en textos como diálogos literarios, guiones teatrales, narraciones o actividades académicas donde se busca reflejar la forma en que se transmite la información, no solo el contenido textual.

Asimismo, la práctica de escribir estos elementos desarrolla la capacidad de observación y análisis, ya que los estudiantes deben identificar cómo la entonación, el ritmo y los gestos influyen en la



interpretación de sus ideas y las de otros. De esta manera, se fortalece la comprensión lectora y la comunicación escrita, fomentando una expresión más completa y precisa de los mensajes.

La escritura de los elementos paralingüísticos es una herramienta que ayuda a transmitir con mayor fidelidad la intención del hablante, permite reflejar emociones y matices, y contribuye al desarrollo de habilidades comunicativas integrales, tanto orales como escritas.

Al transcribir o describir la comunicación oral, los elementos paralingüísticos, que son aquellos que acompañan al lenguaje verbal, se representan a través de signos, notas y descripciones. Estos elementos añaden profundidad y matices al mensaje, revelando el tono, las emociones y las intenciones del hablante.

¿Cómo se escriben?

Cuando se transcribe un diálogo o exposición, los elementos paralingüísticos se pueden **anotar entre paréntesis o corchetes** para indicar cómo fue expresado el mensaje.

Ejemplo:

- “Estoy muy feliz de estar aquí (voz alta, sonrisa, brazos abiertos)”.
- “No sé si pueda hacerlo... (tono dudoso, mirada hacia abajo, pausa larga)”.

Elemento Paralingüístico	Descripción y Ejemplo Escrito
Volumen	Se indica con anotaciones entre paréntesis o corchetes que describen el nivel de voz. Por ejemplo: (Habla bajo) , [Grita] o (Sube el volumen) .
Tono y timbre	Se describen las inflexiones de la voz para mostrar emoción o intención. Por ejemplo: (Voz sarcástica) , (Tono de burla) , [Voz aguda] , (Habla con solemnidad) .
Ritmo y velocidad	Se transcribe la cadencia del habla. Por ejemplo: [Habla rápido y atropelladamente] , (Pausa dramática) , (Habla lento) .
Énfasis	Para resaltar palabras o frases clave, se utilizan mayúsculas, negritas o cursivas. Por ejemplo: "Realmente no quise decir eso", o "¡Esa es LA respuesta!".
Vocalizaciones no verbales	Se incluyen sonidos que no son palabras, pero que comunican algo. Por ejemplo: [Suspira] , [Se ríe] , (Tose) , (Balbucea) .
Uso de pausas	Las pausas se indican para mostrar reflexión, indecisión o un cambio de idea. Por ejemplo: "Bueno... no sé si es lo correcto".



Ejemplo Práctico. Imagina una conversación. Así se vería al incluir los elementos paralingüísticos:

Ana: (Voz nerviosa y baja) "Hola, no estoy segura de que... de que esto vaya a funcionar."

Pablo: [Habla rápido] "¡Claro que sí! ¡No hay nada que temer!"

Ana: (Pausa larga, suspira) "Hmm... [Voz dudosa] No lo sé, Pablo. He intentado esto antes..."

Pablo: (Se ríe) "¡Pero no lo has intentado **conmigo!** [Tono de confianza] Créeme."



Ilustración 2.8. Conversación donde se muestra el uso de elementos paralingüísticos.

En este ejemplo, las descripciones entre paréntesis y la negrita no solo transmiten lo que se dice, sino **cómo** se dice, haciendo el texto más rico y fiel a la comunicación real.



Actividad 5. Cuadro comparativo: "Lo que decimos sin hablar"

LYC1_SA2_ACT5

Instrucciones: Identifica los elementos paralingüísticos que acompañan la comunicación oral y comprender cómo influyen en el significado del mensaje, para valorar la importancia del cómo decimos las cosas y no solo lo que decimos.

Reflexiona sobre la siguiente idea: *"La comunicación no solo depende de las palabras, también de los gestos, el tono de voz, las pausas y la expresión corporal."* Y completa un **cuadro comparativo** donde registres:

- **Elemento paralingüístico identificado** (entonación, pausas, volumen, gestos, posturas, miradas, movimientos).
- **Cómo cambia el sentido del mensaje** (según cómo se exprese, puede sonar alegre, triste, molesto, sarcástico, etc.).

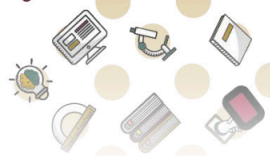
Cuadro Comparativo		
Situación comunicativa	Elemento paralingüístico	Cómo cambia el sentido del mensaje
Una persona dice: "Está bien"		



Un estudiante responde: “Ya terminé”		
Un amigo dice: “¡Qué sorpresa!”		
Un compañero comenta: “Claro, como quieras”		
Una persona afirma: “No tengo miedo”		
Una madre dice: “Estoy orgullosa de ti”		
Un joven expresa: “Te felicito”		
Un profesor comenta: “Interesante respuesta”		



Socializa la Actividad 05 Cuadro Comparativo “Lo que decimos sin hablar” en la que los estudiantes compartan sus comentarios críticos de la actividad ¿Por qué los elementos paralingüísticos son importantes para la comunicación entre las personas?, fomentando el diálogo, la escucha activa y el respeto por las distintas opiniones, con el fin de enriquecer la reflexión colectiva
LYC1_SA2_ACT05.



SESIÓN 08 y 09



Actividad Lúdica: ¡Dilo con estilo!

LYC1_SA2_AL1

Instrucciones: Tomen una tarjeta con una frase sencilla (por ejemplo: “Llegaste tarde otra vez”, “Te estaba esperando” o “Eso no me lo esperaba”) y, según la emoción o actitud que se les asigne al azar (enojo, alegría, sarcasmo, duda, miedo, sorpresa), lean la frase aplicando entonación, pausas, volumen, gestos e incluso risas si es necesario; después, escriban en su cuaderno cómo representaron estos elementos paralingüísticos al transformar el mismo mensaje con diferentes intenciones comunicativas.

Materiales:

- Tarjetas con frases cortas (ejemplo: “Llegaste tarde otra vez”, “Te estaba esperando”, “Eso no me lo esperaba”).
- Hojas o cuaderno.
- Marcadores (opcional).

Desarrollo:

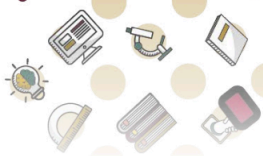
1. **Sorteo de frases:** Cada alumno toma una tarjeta con una frase sencilla.
2. **Cambio de intención:** El docente indica una emoción o actitud al azar (enojo, alegría, sarcasmo, duda, miedo, sorpresa). El alumno debe decir su frase aplicando esa emoción, usando gestos, pausas y tono de voz.
3. **Observadores atentos:** Los demás estudiantes escuchan y anotan qué elementos paralingüísticos detectaron (por ejemplo: “subió la voz”, “hizo una pausa larga”, “se rió”).
4. **Escritura creativa:** Después, el mismo alumno reescribe su frase incorporando los elementos paralingüísticos en acotaciones.

Ejemplo:

- Frase original: “Llegaste tarde otra vez”
 - Versión escrita: “Llegaste tarde otra vez” (voz fuerte, brazos cruzados, mirada fija).
5. **Lectura compartida:** Algunos leen en voz alta sus frases ya enriquecidas con las acotaciones, mostrando cómo la escritura refleja lo no verbal.



Socialización ante grupo comenta cómo la misma frase puede cambiar totalmente de sentido según los elementos paralingüísticos, y cómo la escritura puede capturar esos matices. Es una dinámica divertida, participativa y adaptable, perfecta para primer semestre porque combina dramatización, observación y escritura.



Tarjetas con frases cortas





Extramuros:

Solicitar para la siguiente sesión: Colores, plumones, hojas blancas, etc.

SESIÓN 10



c) Escritura de elementos paralingüísticos que se perciben cuando comunican sus ideas.



Los elementos paralingüísticos son señales complementarias al lenguaje verbal. No cambian el contenido de lo que se dice, pero sí modifican el modo en que se entiende.

Ejemplo:

- “¡Qué sorpresa!” (alegría)
- “¡Qué sorpresa!” (enojo o molestia, dependiendo del tono)

Cuando las personas comunican sus ideas, no solo utilizan las palabras, sino también un conjunto de recursos **paralingüísticos** que acompañan y enriquecen el mensaje. Estos elementos no verbales permiten reforzar, matizar o incluso modificar el sentido de lo que se dice. Aunque su expresión más natural ocurre en la **oralidad** (tono de voz, pausas, gestos, silencios), también pueden trasladarse a la **escritura** para lograr que el texto refleje la intención comunicativa del emisor.

1. Concepto de elementos paralingüísticos: Los elementos paralingüísticos son señales complementarias que acompañan al lenguaje verbal. Se relacionan con el modo de decir más que con el contenido del mensaje. Incluyen la entonación, el ritmo, la intensidad, las pausas, los gestos, la expresión facial y la postura corporal en la comunicación oral.

2. Escritura de los elementos paralingüísticos: En la comunicación escrita, estos recursos no se presentan de manera natural, pero el escritor puede **representarlos simbólicamente** para dar mayor expresividad al texto. Algunos mecanismos son:

- **Signos de puntuación:**
 - La coma, el punto y coma y el punto marcan pausas.
 - Los puntos suspensivos (...) transmiten duda, suspenso o prolongación.
 - Los signos de interrogación y exclamación (¿? ¡!) expresan entonación afectiva, énfasis o sorpresa.



- **Uso de mayúsculas y negritas:** para dar énfasis o señalar un tono elevado, como si fuera la subida de voz.
 - Ejemplo: “¡NO PUEDO CREERLO!”
- **Onomatopeyas:** reproducen sonidos que en la oralidad serían percibidos.
 - Ejemplo: “toc, toc”, “¡zas!”, “mmm”.
- **Interjecciones y expresiones coloquiales:** transmiten emociones o estados de ánimo.
 - Ejemplo: “¡Ay!”, “Uf...”, “Eh, mira”.
- **Paréntesis y guiones:** sirven para introducir aclaraciones, pausas dramáticas o comentarios adicionales que simulan gestos o tonos.
 - Ejemplo: “No sé qué pensar (quizá me precipito, pero algo no encaja)”.
- **Recursos tipográficos modernos:** emoticonos, emojis o signos gráficos que sustituyen expresiones no verbales.
 - Ejemplo: “¡Te espero pronto! ”.

3. Función comunicativa

El uso de elementos paralingüísticos en la escritura:

- Da **naturalidad y cercanía** al texto.
- Permite **interpretar emociones** y estados de ánimo del emisor.
- Aporta **claridad** al sentido de las ideas.
- Enriquece la **intención comunicativa**, evitando ambigüedades.

4. Ejemplo aplicado

- Oral: “Bueno... (dijo con voz temblorosa) yo... yo no estoy seguro.”
- Escrita con paralingüísticos: “Bueno... yo... yo no estoy seguro (voz temblorosa).”

En este caso, los puntos suspensivos representan pausas de inseguridad, y la aclaración entre paréntesis sustituye un gesto o tono de voz.

SESIÓN 11

Escribiendo con lo que escucho

Pide a algunos estudiantes que compartan en voz alta una idea sencilla.

Ejemplo:

Idea original: “Me gusta el recreo más largo porque descanso más.”

Mientras tanto, indica al resto del grupo que escuchen con atención y anoten en su libreta los elementos paralingüísticos que perciban: entonación, volumen, pausas, risas o gestos. Después, pídeles que reescriban la idea incluyendo entre paréntesis esos elementos. Ejemplo: Versión escrita: “Me gusta el recreo más largo porque descanso más” (dicho con voz entusiasta, sonrisa amplia, levantando las manos).



Finalmente, realiza una reflexión en plenaria con estas preguntas:

¿Qué elementos paralingüísticos se repitieron más al hablar?

¿Cómo cambia lo que entendemos según los gestos, las pausas o la entonación?

SESIÓN 12



Actividad 6. Cómic Paralingüísticos

LYC1_SA2_ACT6

Instrucciones: Indica que cada estudiante debe elaborar un pequeño cómic de tres a cinco viñetas, donde el mismo personaje diga la frase, pero expresada con diferentes emociones (alegría, enojo, miedo, sarcasmo, sorpresa). Toma una frase sencilla (ejemplo: “Ya llegaste”).

- Representa en los recuadros los elementos paralingüísticos en tu escritura:
- ¡Signos de exclamación!
- MAYÚSCULAS para gritar o enfatizar
- Puntos suspensivos (...) para dudas o pausas
- Onomatopeyas (uff, ahhh, mmm)
- Descripciones entre paréntesis (con voz temblorosa, riendo)





Conduce una reflexión en plenaria:

¿Qué recursos escritos funcionaron mejor para reflejar la emoción?

¿Cómo cambia lo que entendemos según los gestos, pausas o entonación representados en la escritura?

Producto esperado: un cómic sencillo con la misma frase escrita en varias versiones, cada una mostrando una intención distinta.



SESIÓN 13

Propósito formativo 08

Exponer con

Propósito formativo	Contenido formativo
P8. Identifica las características de una exposición oral para conocer su desarrollo y ponerlo en práctica.	• Preparación y exposición de un texto de su preferencia ✓ Seleccionar el contenido. ✓ Decidir la forma (individual o grupal). ✓ Argumentativos. ✓ Establecer las etapas (planeación, acompañamiento y ejecución). ✓ Asignar los recursos (diapositivas, mapas mentales).





Identifica las características de una exposición oral para conocer su desarrollo y ponerlo en práctica.

¿Qué es la exposición oral?

Es una técnica de comunicación en la que una persona o un grupo presentan de manera organizada un tema específico frente a un público. Su propósito principal es informar, explicar o dar a conocer ideas, conocimientos o experiencias, utilizando un lenguaje claro y comprensible. Se caracteriza por tener una estructura definida (introducción, desarrollo y conclusión), además de apoyarse en recursos como diapositivas, carteles, ejemplos o gestos que ayuden a reforzar el mensaje. Asimismo, requiere del manejo adecuado de la voz, la postura y la seguridad para lograr la atención y comprensión de los oyentes.

La exposición oral es una herramienta esencial de comunicación académica y social. Dominar sus características permite transmitir ideas con mayor eficacia, despertar el interés del público y demostrar competencia en el uso de la lengua oral.

Para que una exposición sea efectiva, debe contar con ciertas características:

Característica	Descripción	Ejemplo o aplicación
Claridad y precisión	El mensaje debe ser comprensible y directo, evitando confusiones o tecnicismos.	Usar palabras sencillas y definir conceptos importantes durante la exposición.
Organización del contenido	Estructura ordenada: introducción, desarrollo y conclusión.	Introducir el tema, explicar ideas principales con ejemplos y finalizar con un resumen.
Uso de recursos paralingüísticos	Entonación, ritmo, pausas, gestos y postura que refuercen el mensaje.	Cambiar el tono para enfatizar ideas, hacer pausas estratégicas y mantener contacto visual.
Apoyo visual o tecnológico	Uso de presentaciones, imágenes, láminas o videos que complementen la información.	Incluir diapositivas con esquemas, gráficos o imágenes que refuercen el contenido.
Preparación previa	Investigación, selección de información y ensayo para ganar seguridad y fluidez.	Practicar la exposición antes de presentarla y organizar la información clave en fichas.



a) Preparación y exposición de un texto de su preferencia

La preparación y exposición de un texto de preferencia constituye una actividad fundamental para fortalecer las habilidades comunicativas de los estudiantes. A través de este ejercicio, no solo se fomenta la lectura comprensiva, sino también la capacidad de analizar, organizar ideas y transmitirlos de manera clara ante un público. Elegir un texto que resulte significativo o interesante es el primer paso, ya que la motivación personal facilita la comprensión y el entusiasmo al momento de exponer.

El proceso inicia con la lectura atenta del texto, que debe repetirse varias veces para captar su sentido global y sus detalles más relevantes. Es importante identificar el tipo de texto seleccionado —ya sea literario, informativo o argumentativo—, así como el propósito comunicativo que persigue. Posteriormente, se realiza un análisis en el que se destacan las ideas principales, los recursos expresivos empleados y los mensajes implícitos que el autor transmite. Esta fase de preparación permite que el expositor organice sus argumentos con mayor solidez.

La exposición debe seguir una estructura ordenada: introducción, desarrollo y conclusión. En la introducción, se presenta el texto, su autor y las razones que motivaron la elección. El desarrollo corresponde a la explicación detallada del contenido, resaltando los aspectos más importantes, ejemplificando y, en caso de ser necesario, apoyándose en materiales visuales. La conclusión, por su parte, implica una valoración personal y una reflexión que conecte el texto con la realidad o con la experiencia de los oyentes, lo que genera mayor impacto y significatividad.

Finalmente, la manera de comunicar es tan importante como el contenido. El expositor debe cuidar su tono de voz, la entonación y las pausas, así como utilizar un lenguaje corporal adecuado que transmita seguridad y confianza. También resulta recomendable interactuar con la audiencia mediante preguntas o comentarios que favorezcan el diálogo. Preparar y exponer un texto de preferencia no solo fortalece las competencias de lectura y expresión oral, sino que también ayuda a los estudiantes a desarrollar una actitud crítica y reflexiva frente a la información y a la literatura.

Preparar y exponer un texto de preferencia implica seleccionar un contenido adecuado, definir la forma de presentación, organizar las etapas de planeación, acompañamiento y ejecución, y utilizar recursos que faciliten la comprensión del público. Esto permite que la exposición sea clara, estructurada y efectiva.

MATERIAL DE APOYO



La exposición oral, conceptos, función, estructura, características y pasos para realizarla.



<https://www.youtube.com/watch?v=UJvk5>

AVIEMg

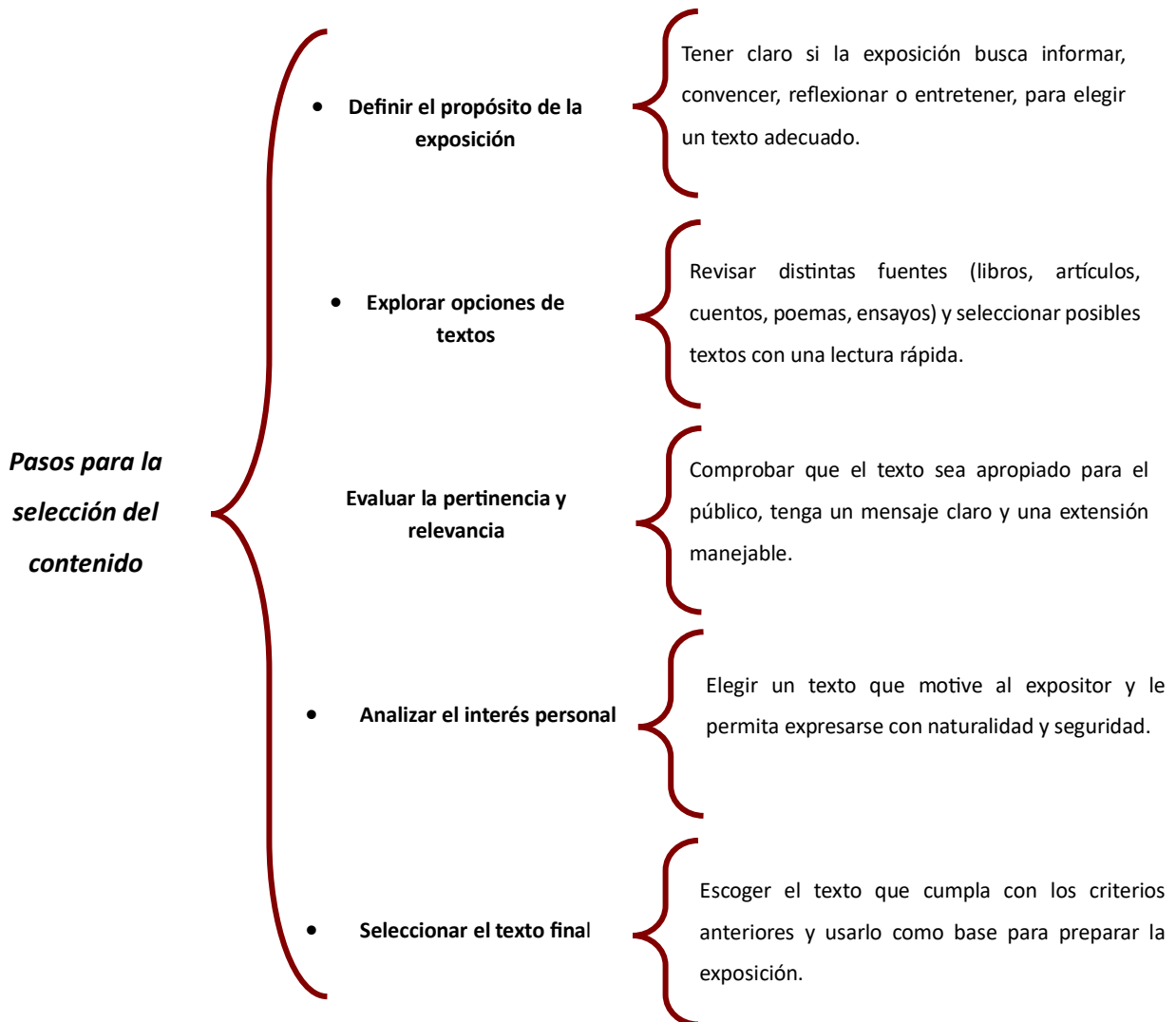
LYC1_SA2_V3



Seleccionar el contenido

El primer paso consiste en elegir un texto que sea de interés personal o académico. Puede ser literario, informativo o argumentativo. La selección debe considerar la pertinencia para la audiencia, la extensión adecuada y la facilidad para explicar y analizar el contenido. Además, es importante que el expositor se sienta motivado e identificado con el texto, ya que esto facilita la expresión y la conexión con el público.

La **selección del contenido** es un proceso estratégico que permite al estudiante escoger un texto adecuado para su exposición. Para realizarlo correctamente, se deben seguir varios pasos:





Decidir la forma (individual o grupal)

Una vez seleccionado el texto, el siguiente paso es definir cómo se presentará la exposición. Esta decisión puede ser individual o grupal, dependiendo del objetivo de la actividad y de la dinámica del aula.

- **Individual:** el estudiante es responsable de toda la exposición. Esto permite desarrollar autonomía, confianza y dominio del tema, ya que debe organizar, expresar y sostener sus ideas de manera independiente.
- **Grupal:** varios estudiantes participan en la presentación. Se distribuyen roles (quién introduce, quién explica, quién concluye) y se fomenta la colaboración, el trabajo en equipo y la integración de diferentes perspectivas, enriqueciendo el contenido y la forma de expresarlo.

Decidir la forma adecuada permite planificar mejor la preparación, asignar responsabilidades y ajustar la exposición al tiempo disponible, asegurando que el mensaje llegue con claridad y eficacia al público.

SESIÓN 14

Establecer las etapas (planeación, acompañamiento y ejecución)

Para organizar una exposición de manera efectiva, es fundamental dividir el proceso en **tres etapas principales**:

1. Planeación

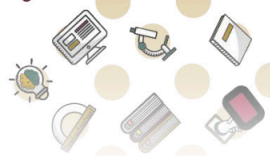
- Consiste en **investigar y seleccionar la información** más relevante del texto.
- Incluye analizar las ideas principales, elaborar un esquema o guion y decidir cómo se organizará la presentación (introducción, desarrollo y conclusión).

2. Acompañamiento

- Implica **ensayar la exposición**, recibir retroalimentación de compañeros o docentes y ajustar aspectos como la entonación, el ritmo, la claridad del mensaje y el lenguaje corporal.
- También se revisa el uso de recursos visuales o materiales de apoyo para reforzar la comprensión.

3. Ejecución

- Es el momento de **presentar el texto frente al público**, aplicando todo lo preparado.
- Se cuida la expresión verbal y no verbal, la seguridad al hablar, la coherencia del mensaje y la interacción con la audiencia.



Dividir la exposición en estas etapas permite una preparación más ordenada, reduce errores y aumenta la confianza del expositor, asegurando que el mensaje llegue con claridad y eficacia.



Ilustración 2.9. Etapas principales para elaborar una exposición oral.

SESIÓN 15

Rumbo al Manifiesto Foro Juvenil

¿Qué es Manifiesto juvenil?

El Manifiesto Juvenil es un documento escrito de carácter público y colectivo, elaborado por jóvenes, en el que expresan sus ideas, preocupaciones, valores, propuestas y compromisos frente a problemáticas sociales, culturales, ambientales o escolares que consideran relevantes. Su finalidad es dar voz a la juventud, visibilizar su perspectiva y convocar a la reflexión o a la acción de la comunidad, promoviendo cambios positivos en su entorno.

Construcción del Manifiesto Juvenil

Propósito de la sesión: Que los estudiantes elaboren el Manifiesto Juvenil del tema que seleccionaron, integrando el propósito, la justificación y las ideas declarativas que sostendrán su postura, considerando que su difusión será en el Foro Juvenil.



Instrucción:

1. Trabajo en equipos:

- Cada equipo deberá **escribir el propósito** de su manifiesto (¿para qué lo hacen?, ¿qué buscan lograr?).
- Redactar una **justificación breve**, explicando por qué eligieron ese tema y qué relevancia tiene en su contexto escolar, comunitario o social.
- Desarrollar **3 a 5 ideas declarativas** en frases cortas, claras y contundentes (ejemplo: *“Rechazamos toda forma de discriminación”, “Creemos en la igualdad de oportunidades para todos”*).
- Pueden usar lluvia de ideas para generar frases y luego depurarlas hasta quedar con las más representativas.
- Recuerda a los estudiantes que el **Manifiesto Juvenil** será el producto central de la Situación 2 y se difundirá en el **Foro Juvenil**.
- Indica que deberán **guardar el documento y pulirlo**, ya que en la próxima fase trabajarán en los apoyos visuales y en la preparación de la exposición para el foro.

Comienza la sesión dando espacio para que los estudiantes elijan un tema actual de su interés y pertinencia social (ejemplo: discriminación, cambio climático, igualdad de género, interculturalidad, ciencia para la comunidad). Facilita un breve debate para que cada equipo fundamente por qué considera importante ese tema y cuál es su relevancia en el contexto escolar o comunitario.

Después, organiza a los estudiantes en equipos equilibrados, define roles y tiempos de trabajo, y acompaña la justificación escrita de la elección del tema. Finalmente, guíalos para iniciar la investigación y preparación del Manifiesto Juvenil, que será el producto central de la Situación 2 y se difundirá en el Foro Juvenil.

Retoma el proyecto integrador de la **Situación de Aprendizaje 02 ¡Qué se escuche nuestra voz!** y permite el espacio para:

- Integrar los equipos y organizar el trabajo colaborativo.
- Seleccionan tema e inician con la investigación y preparación de la situación 2
- Explica el tema en el contenido formativo:
- Establecer las etapas (planeación, acompañamiento y ejecución)



Ficha de Manifiesto Juvenil

Tema seleccionado: _____

Integrantes del equipo:

1. Propósito del Manifiesto

(¿Para qué lo hacemos? ¿Qué buscamos lograr con nuestra voz juvenil?)

2. Justificación

(¿Por qué elegimos este tema? ¿Qué importancia tiene en la escuela, comunidad o sociedad?)

3. Ideas Declarativas

(Escriban frases claras, firmes y breves que expresen su postura y propuestas. Al menos 3 y máximo 5).

4. Preparación para la difusión en el Foro Juvenil

(¿Cómo presentaremos este manifiesto? ¿Qué apoyos visuales o recursos vamos a usar?)

Esta ficha puede servir como evidencia escrita y como guion de trabajo para cuando preparen la presentación en el Foro Juvenil.



SESIÓN 16

Asignar los recursos (diapositivas, mapas mentales)

Una vez planificada la exposición, es importante definir qué recursos se utilizarán para apoyar la presentación y facilitar la comprensión del público. Los recursos ayudan a reforzar las ideas, hacer la exposición más atractiva y mantener la atención de los oyentes. Entre los recursos más utilizados se encuentran:

- **Diapositivas:** permiten mostrar esquemas, imágenes, datos o ejemplos que complementen el contenido verbal.
- **Mapas mentales:** ayudan a organizar y visualizar las ideas principales de manera clara y estructurada.
- **Otros recursos:** láminas, videos, gráficos, objetos o material didáctico que ilustre y refuerce la información presentada.

Asignar los recursos adecuados permite que la exposición sea más dinámica, comprensible y efectiva, además de facilitar que los estudiantes presenten sus ideas de manera organizada y profesional.

MATERIAL DE APOYO



Cómo hacer una buena presentación visual
(Diapositivas)



<https://www.youtube.com/watch?v=bUHR7lYe>
pT0

LYC1_SA2_V4



Ilustración 2.10. Los jóvenes hacen uso de material de apoyo para sus exposiciones en clases.



Actividad 7. “El poder del apoyo visual”

LYC1_SA2_ACT7

Instrucciones: Indica que realicen la actividad “El poder del apoyo visual” Para ello, deberán trabajar con la información de los contenidos vinculados al tema que seleccionaron para la investigación (en la sesión anterior).

La tarea consiste en diseñar recursos visuales (diapositivas, mapas conceptuales, carteles o infografías) que acompañen y refuercen la exposición de su Manifiesto Juvenil, el cual será el producto central de la Situación 2 y se difundirá en el Foro Juvenil. Puede hacer uso de programas: Canva, Power point, Keynote, Prezi, Genially.

Recuerda orientar a los equipos para que los apoyos visuales sean claros, atractivos y coherentes con el mensaje que desean transmitir



SESIÓN 17



En esta sesión presentarás el material de apoyo visual que preparaste con tu equipo para la Actividad 07: “El poder del apoyo visual” (LYC1_SA2_ACT07). Entrega tu recurso de exposición (diapositivas, cartel, mapa mental o infografía).

Comparte con tu equipo la experiencia que tuvieron al seleccionar el tema y al elaborar el material visual. Expongan de manera breve su presentación oral utilizando el recurso como apoyo.



SESIÓN 18



Conflicto cognitivo

Instrucciones: Retroalimenta la Situación de aprendizaje 02: ¿Qué se escuche nuestra Voz!, respondiendo el conflicto cognitivo:

1. ¿Por qué algunas historias o mensajes cambian la forma en que pensamos y otros pasan desapercibidos?

2. ¿Qué podemos aprender de las leyendas, noticias y poemas de diferentes culturas para comprender nuestro presente?

3. ¿Cómo distinguir entre una idea clara y un mensaje confuso en los textos que circulan en redes sociales?

4. ¿Qué dicen de nuestra identidad los textos que usamos y producimos todos los días (recetas, memes, canciones, notas, ensayos)?

5. ¿Cómo estructurar un párrafo para que nuestras ideas sobre justicia, inclusión o ciencia realmente convencan a otros?





Preparativos para el Foro Juvenil

Instrucciones: Cada equipo cuente con sus materiales y avances listos:

- Manifiesto Juvenil redactado (propósito, justificación e ideas declarativas).
- Apoyos visuales (diapositivas, mapas mentales, carteles, infografías).
- Roles definidos (moderador, ponentes, relator, apoyo logístico).
- Brinda asesoría personalizada a los equipos, resuelve dudas y orienta la manera en que presentarán la problemática y las propuestas en el foro.

SESIÓN 19, 20 Y 21



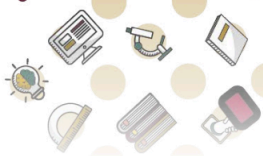
Actividad 8. Foro Juvenil “Que se escuche nuestra voz”

LYC1_SA2_ACT8

Instrucciones Presentarás la **Actividad 8: Foro Juvenil “Que se escuche nuestra voz”**, en la cual deberás exponer tus ideas y propuestas de manera clara, organizada y respetuosa, fomentando el diálogo y la reflexión con tus compañeros.

Con los siguientes pasos:

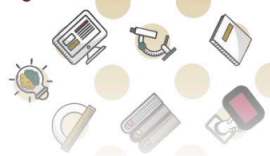
1. **Organización del espacio:** Disponga el aula o un área adecuada para el foro, de manera que los equipos tengan visibilidad y puedan interactuar con comodidad. Asegúrese de contar con proyector, computadora o el medio necesario para mostrar las diapositivas como material de apoyo.
2. **Selección y validación de temas:** Presente al grupo una lista de posibles temas de contexto social relevantes: inclusión, igualdad de género, interculturalidad, cuidado del planeta, acceso a la ciencia, uso responsable de redes sociales. Guíe a los estudiantes para que seleccionen o validen el tema más pertinente de acuerdo con sus intereses y el contexto escolar.
3. **Conformación de equipos:** Forme equipos de **4 a 6 integrantes**. Oriente a los estudiantes en la designación de **roles específicos**: portavoz, moderador, encargado del material de apoyo y registrador de ideas.



- **Explicación de reglas del foro:** Establezca las reglas básicas de participación.
 - Respeto al turno de intervención.
 - Tiempo limitado para cada participación.
 - Uso adecuado del material de apoyo.
 - Respeto a todas las opiniones.
 - Fundamentación de argumentos con datos, ejemplos o experiencias.
- 4. **Uso del material de apoyo:** Indique que cada equipo debe presentar las **diapositivas elaboradas previamente** en clase como apoyo visual durante su participación en el foro.
- 5. **Desarrollo y cierre del foro:** Modere la dinámica general, asegurando la participación de todos los equipos. Y al concluir, dirija una reflexión grupal sobre la importancia de expresar la voz juvenil en torno a problemáticas sociales actuales.



Ilustración 2.11. Los jóvenes expresan todas sus ideas en el Foro Juvenil.



Instrumento de evaluación

Rúbrica para evaluar Foro juvenil.

LYC1_SA2_RU1

Datos Generales			
Situación de Aprendizaje:	¡Qué se escuche nuestra voz!		Tipo de Evaluación: Heteroevaluación.
Nombres de los estudiantes:			
Nombre del docente:			
Semestre:	Primero	Grupo:	
Meta educativa			
Identifique la lectura y la escritura como actos colectivos de la experiencia humana útiles en la reflexión, comunicación y problematización del mundo circundante y utilice algunos rasgos importantes para la escritura de textos propios.			
Evidencia de Aprendizaje:	Evaluar el Foro Juvenil “Qué se escuche nuestra voz”.		

Criterio	Excelente (4)	Satisfactorio (3)	Básico (2)	Inicial (1)
Claridad y pertinencia del mensaje	El mensaje expuesto es claro, coherente, bien estructurado y aborda directamente un tema actual del foro (inclusión, igualdad, ciencia, interculturalidad, planeta).	El mensaje es comprensible y pertinente, aunque con algunas repeticiones o ideas poco organizadas.	El mensaje es poco claro; incluye información superficial o incompleta.	El mensaje es confuso, irrelevante o improvisado.
Uso de ideas principales, secundarias y conectores	Diferencia con precisión ideas principales y secundarias. Usa conectores variados que dan coherencia y fuerza a su discurso.	Identifica la mayoría de ideas principales y emplea algunos conectores de manera adecuada.	Presenta pocas ideas principales, con conectores limitados o incorrectos.	No distingue ideas principales; su discurso carece de coherencia y conectores.
Lectura y elementos paralingüísticos	Lee o expone con excelente entonación, pausas, volumen y gestos que transmiten emoción y convicción.	Lee o expone con buena entonación y volumen, aunque a veces sin ritmo o expresividad.	La lectura/exposición es monótona, con escaso manejo de pausas o gestos.	No transmite sentido; carece de control en voz, entonación y gestos.



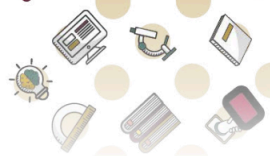
Exposición oral	Expone con seguridad, dominio del tema y creatividad; mantiene contacto visual con la audiencia y transmite confianza.	Expone con seguridad en la mayor parte del tiempo; mantiene contacto con la audiencia de forma intermitente.	Expone con inseguridad, con escaso contacto con la audiencia y vacilaciones frecuentes.	La exposición es improvisada, breve o sin claridad.
Uso de recursos (diapositivas, mapas mentales, carteles)	Selecciona y emplea recursos pertinentes y creativos (diapositivas, mapas, carteles) que enriquecen la exposición y facilitan la comprensión del público.	Utiliza recursos de apoyo adecuados, aunque con limitaciones en diseño o en pertinencia.	Usa pocos recursos, incompletos o poco relacionados con el tema.	No utiliza recursos de apoyo o lo hace de forma irrelevante.
Trabajo colaborativo en equipo	Participa activamente en su equipo; escucha, respeta y aporta al producto colectivo.	Colabora en su equipo de manera general, aunque con poca iniciativa.	Participa poco, dejando la mayor parte del trabajo a otros.	No coopera ni contribuye en la preparación ni en la exposición.
Reflexión crítica e impacto	Presenta una postura clara, fundamentada y convincente que invita a la reflexión de la comunidad escolar.	Expresa una postura personal adecuada, aunque poco profunda o sin ejemplos.	Expresa ideas generales sin fundamentación crítica.	No manifiesta reflexión crítica ni postura personal.

Escala de valoración

- **Excelente (25 – 28 puntos):** Discurso claro, crítico y convincente; exposición destacada en el foro.
- **Satisfactorio (19 – 24 puntos):** Discurso coherente y adecuado, con pequeños detalles a mejorar.

Básico (13 – 18 puntos): Discurso limitado, poco profundo y con fallas de coherencia.

OBSERVACIONES GENERALES	NOMBRE Y FIRMA DEL DOCENTE	PORCENTAJE LOGRADO
		RETROALIMENTACIÓN



Referencias Bibliográficas

Situación de aprendizaje 01

- Bosque, I., & Gutiérrez-Rexach, J. (2009). *Fundamentos de sintaxis formal*. Madrid: Akal.
- Cassany, D. (2006). *Tras las líneas: sobre la lectura contemporánea*. Anagrama.
- Chartier, R. (2000). *El orden de los libros: lectores, autores y bibliotecas en Europa entre los siglos XIV y XVIII*. Gedisa.
- Delpón, M. (2022). *Fomento de la lectura y la escritura* [Video]. YouTube. https://www.youtube.com/watch?v=Xj_vLsnrwO8
- Carlino, P. (2005). *Escribir, leer y aprender en la universidad*. Fondo de Cultura Económica.
- Díaz Barriga, F., & Hernández, G. (2010). *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo* (3.ª ed.). McGraw-Hill.
- Ellis, G., y Bloch, C. (2020). *Neurociencia y alfabetización: una visión integradora* [Preimpresión]. arXiv.
- Freire, P. (1970). *La pedagogía del oprimido*. Siglo XXI Editores.
- Jara, V. (2012). *Desarrollo del pensamiento y teorías cognitivas para la educación*. Sophia, 12, 1-15. <https://www.redalyc.org/pdf/4418/441846101004.pdf>
- Real Academia Española (RAE). (2010). *Ortografía de la lengua española*. Madrid: Espasa.
- Rico, L. (2010). *La lectura como experiencia estética y cognitiva*. Fondo de Cultura Económica.
- Secretaría de Educación Pública. (2025). *Lengua y Comunicación*. Recuperado de https://educacionmediasuperior.sep.gob.mx/work/models/sems/Resource/13974/1/images/MCC_LENGUA%20Y%20COMUNICACION.pdf
- Wolf, M. (2018). *Reader, come home: The reading brain in a digital world*. Harper.

Situación de aprendizaje 02

- Álvarez, G. (2014). *El arte de presentar: Cómo preparar, estructurar, diseñar y exponer presentaciones*. Carnegie, D. (2005). *Cómo hablar en público e influir en los hombres de negocios*.
- Cassany, D. (2006). *Tras las líneas: Sobre la lectura contemporánea*. Anagrama.
- Comunicándonos [@comunicandonos153]. (n.d.). *PARATEXTO | Comunicación Oral y Escrita / Lengua* [Video]. Youtube. Retrieved August 30, 2025, from <https://www.youtube.com/watch?v=cw0GyYtClp0>
- Desarrollo, A. [@AprendizDesarrollo]. (n.d.). *Cómo hacer una buena presentación visual (Diapositivas)* [Video]. Youtube. Retrieved August 30, 2025, from <https://www.youtube.com/watch?v=bUHR7IYepT0>
- Díaz Barriga, F., & Hernández, G. (2010). *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo*. McGraw-Hill.
- Díaz Barriga, F., & Hernández, G. (2010). *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo*. McGraw-Hill.
- Duarte, N. (2008). *slide:ology: The Art and Science of Creating Great Presentations*.
- Gregoria, P. [@profegregoria]. (n.d.). *La exposición oral, conceptos, función, estructura, características y pasos para realizarla* [Video]. Youtube. Retrieved August 30, 2025, from <https://www.youtube.com/watch?v=UJvk5AVIEMg>
- Profesora.com [@profesora.com.]. (n.d.). *Elementos paralingüísticos Del texto* [Video]. Youtube. Retrieved August 30, 2025, from <https://www.youtube.com/watch?v=eqQWPcU4uaU>
- Solé, I., & Teberosky, A. (2001). *Comprensión lectora y aprendizaje*. Editorial Paidós.



Himno

Al COBATAB



¡Oh!, Colegio de Bachilleres, impetuosa y querida

institución casa fiel del conocimiento,

hoy te canto este himno con amor,

eres rayo de esperanza del mañana,

eres la voz de la verdad.

¡Oh!, Colegio de Bachilleres, eres

luz en medio de la oscuridad.

//Colegio de bachilleres conducta

clara y firme decisión

Colegio de bachilleres tu misión

para siempre es ser mejor.//

En Tabasco se ha sembrado

la semilla que un día germinara,

el impulso de la vida modernista

en progreso de toda la sociedad,

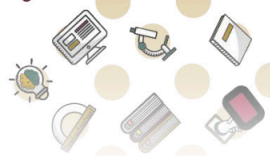
es tu memorable historia gran

orgullo para toda la región,

educación que genera cambio,

ejemplo digno en cada generación.





Porra

Institucional

¡Somos!

¡Somos!

Jóvenes Bachilleres

Jóvenes Bachilleres

Con Valor y Lealtad

De Norte a Sur

De Este a Oeste

Somos líderes Bachilleres del Sureste
COBATAB Unido, COBATAB Fortalecido.

Este encuentro lo gano porque lo gano
Como dijo el Peje, me canso ganso.

¡Somos!

¡Somos!

Jóvenes Bachilleres

Jóvenes Bachilleres

¡Somos!

¡Somos!

Jóvenes Bachilleres

Jóvenes Bachilleres

COBATAB Unido, COBATAB Fortalecido





Cobachito

El Manatí

Mascota institucional



Colegio de Bachilleres,
Está de fiesta señores
Pues todos sus estudiantes
Hoy celebran con honores.

Que ya llegó la alegría
Es hora de motivar
Bailemos con algarabía
Cobachito nos guiará.

Allá por el acahual
En los ríos de Tabasco
Aconchado en unas ramas
O nadando sin parar.

Un manatí se ha ganado
El cariño de la gente
Cobachito le han llamado
Y no para de bailar.

Cobachito, con él vamos a ganar
Cobachito, eres espectacular
Cobachito, respetamos tu hábitat
Cobachito, mascota del COBATAB.

Mientras la orquesta se escucha
Y la porra se emociona
Los jóvenes bachilleres
A una voz ovacionan.

Con orgullo representan
A una gran institución
COBATAB está presente
Y Cobachito ya llegó.



GUÍA DE ESTUDIANTES

Estimada comunidad estudiantil del Colegio de Bachilleres de Tabasco: Reciban un cordial saludo. Como Director General, me complace dirigirme a ustedes a través de esta guía de estudios, una herramienta diseñada para acompañarlos en su formación académica y personal.

En esta etapa de su vida, el aprendizaje autónomo es clave para descubrir sus talentos, fortalecer sus habilidades y construir un futuro con propósito. Cada actividad, cada lectura y cada reto que encuentren en esta guía está pensado para impulsar su desarrollo integral.

Les invito a asumir con responsabilidad su proceso de aprendizaje, a colaborar con sus compañeros y a mantener siempre una actitud de respeto y apertura. En el Colegio de Bachilleres de Tabasco promovemos la equidad y creemos firmemente en el potencial de cada uno de ustedes.

Esta guía busca ser clara y accesible, con objetivos definidos y contenidos relevantes para su contexto. Les animo a aprovecharla al máximo, a preguntar, reflexionar y aplicar lo aprendido en su vida diaria. Confío en su capacidad para superar desafíos, alcanzar metas y contribuir positivamente a su comunidad. Cuentan con el apoyo de sus docentes y de toda la institución.

Con entusiasmo y compromiso, sigamos construyendo juntos una educación de calidad y calidez, que genera cambio.

Con aprecio y confianza,

Fernando Yrys Hernández

Director General

Colegio de Bachilleres de Tabasco

