

El Colegio de Bachilleres de Tabasco en atención a la normatividad interna vigente; y la Comisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento considerando las Condiciones Generales de Trabajo de conformidad con el artículo 77 emite la siguiente:

CONVOCATORIA

Jornada de Capacitación para el Personal Administrativo de Base 2026.

BASES

I.- DE LOS PARTICIPANTES:

Podrá participar el personal administrativo de base de Dirección General, planteles, centros Emsad, CEA, y Bachillerato Intercultural del Colegio de Bachilleres de Tabasco.

Requieren tener activa su cuenta de correo institucional.

II.- DEL PROCEDIMIENTO Y REQUISITO DE PREINSCRIPCIÓN:

Los administrativos base interesados en participar deberán inscribirse a través de la página web Institucional: <https://sgii.cobatab.edu.mx/> a partir del 22 de junio con fecha límite 25 de junio del 2026.

Los participantes deberán imprimir y conservar el comprobante de inscripción que emite el sistema.

Los administrativos que se inscriban y no asistan a los cursos, así como, los que no se inscriban, deberán presentarse a laborar en su jornada de trabajo habitual.

III.- DE LA MODALIDAD:

La Jornada de Capacitación Administrativa 2026 se realizará con la modalidad híbrida y en línea. La modalidad híbrida contará con un cupo máximo de 50 participantes presenciales siendo impartida en la Sala de Directores Manuel Antonio Pérez Solís de esta Institución. El resto de los participantes podrán integrarse de manera virtual a través de la plataforma correspondiente.

IV.- DE LA FECHA DE REALIZACIÓN:

La Jornada de Capacitación Administrativa 2026 se llevará a cabo del 06 al 10 de julio de 2026, en la modalidad híbrida y en línea.

V.- DEL HORARIO:

Los cursos se impartirán en modalidad híbrida, contemplándose un grupo en turno matutino y otro en turno vespertino. El horario del turno matutino será de 08:00 a 13:00 horas, mientras que el turno vespertino se desarrollará de 14:00 a 19:00 horas.

Para la modalidad presencial, cada curso contará con un cupo limitado de 50 participantes. Una vez cubiertos los espacios disponibles, los demás asistentes se registrarán de manera virtual a través de la plataforma que se habilite para tal efecto.

El personal que se registre y participe en la totalidad de las sesiones de los cursos de capacitación, tendrán justificada su jornada laboral de 07 horas, de conformidad con las disposiciones aplicables.

De igual manera, al personal de vigilancia de base, tanto de jornada semanal como de fin de semana, que se inscriba y participe en los cursos de capacitación, se le justificará su asistencia laboral por el equivalente a las 35 horas correspondientes a su jornada de trabajo siempre y cuando cubran el 100% de asistencia a los cursos.

VI.- DE LA EMISIÓN DE CONSTANCIAS Y COMPROBACIÓN DE ASISTENCIAS

1.- Las constancias con validez curricular se emitirán de manera digital a través de la página web institucional <https://sgii.cobatab.edu.mx/>.

2.- Las constancias estarán disponibles para su descarga en el mismo enlace utilizado para registro al curso correspondiente, 15 días hábiles posteriores al término de los cursos; por lo que será responsabilidad de cada participante acceder a la plataforma y realizar la descarga de su documento una vez que éste haya sido habilitado.

3.- Con la finalidad de verificar la asistencia y permanencia de los participantes, el instructor dará a conocer al inicio del curso el mecanismo o sistema de registro que se utilizará durante cada sesión.

4.- Al concluir la Jornada de Capacitación, el instructor deberá remitir al Departamento de Recursos Humanos de la Dirección Administrativa del Colegio de Bachilleres de Tabasco (COBATAB) las listas de asistencia correspondientes y/o los reportes de conexión generados por la plataforma utilizada, para efectos de validación y emisión de constancias.

VII.- DE LOS CURSOS Y SEDES AUTORIZADAS

CURSO TALLER	FECHA	HORAS	SEDE	HORARIO
"GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS PROCESOS TÉCNICOS EN ARCHIVO DE TRÁMITE."	Del 06 al 10 de julio	25 hrs.	Híbrido (50 personas) sala de Directores DG	Matutino 08:00 am a 13:00 pm
"INTEGRACIÓN DE LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL EN ESCENARIOS ADMINISTRATIVOS II."	Del 06 al 10 de julio	25 hrs.	En línea	Matutino 08:00 am a 13:00 pm
"COMUNICACIÓN ASERTIVA."	Del 06 al 10 de julio	25 hrs.	Híbrido (50 personas) sala de Directores DG	Vespertino 14:00 a 19:00 hrs
"GESTIÓN DE DATOS EFICIENTE."	Del 06 al 10 de julio	25 hrs.	En línea cupo limitado (100 personas)	Matutino 08:00 am a 13:00 pm

VII.- TRANSITORIOS

Los aspectos no previstos en la presente convocatoria serán resueltos por la Dirección Administrativa del COBATAB.

Villahermosa, Tabasco 15 de junio de 2026


Melecio Cornelio Muñoz
Secretario General del
SICOBATAB


Fernando Yrys Hernández
Director General